



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета экономики и
управления

Т.Н. Ушакова

«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине **«Теория менеджмента»**

По направлению подготовки: **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Менеджмент организации»**

Курс: **1-2 (очно - заочная форма обучения)**

Вид промежуточной аттестации: **зачет, курсовая работа, экзамен**

Кафедра **Экономики и управления**

Трудоемкость дисциплины **324 (час.)/ 9 (зач. ед.)**

Утверждено на заседании
кафедры:

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой

Автор-составитель:

Худякова О.Н., доцент кафедры экономики и управления, кандидат филологических наук

Архангельск, 2025

1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина отнесена к обязательной части учебного плана.

Дисциплины учебного плана, предшествующие изучению данной: теория организации.

Дисциплины учебного плана, базирующиеся на содержании данной: управленческие решения, бизнес-планирование, стратегический менеджмент.

Дисциплина реализуется в рамках следующих типов задач профессиональной деятельности, определенных учебным планом: информационно-аналитический, организационно-управленческий, финансовый, научно-исследовательский.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере финансов и экономики, к решению задач информационно-аналитического, организационно-управленческого, финансового и научно-исследовательского типов, формирование у обучающихся знаний, умений и навыков в области менеджмента.

Задачи изучения дисциплины:

1. Формирование знаний в области теоретических основ менеджмента.
2. Формирование умений разработки, принятия и реализации управленческих решений.
3. Формирование навыков осуществления основных функций менеджмента.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплиной (модулем).

Коды формируемых компетенций/формулировки компетенций	Индикатор достижения компетенции
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	ИДК УК 3.1. Способен осуществлять социальное взаимодействие. ИДК УК 3.2. Реализовывать свою роль в команде.
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	ИДК ОПК 1.1. Обобщает теоретические знания в экономической области ИДК ОПК 1.2. Применяет теоретические знания в экономической области для решения прикладных задач. ИДК ОПК 1.3 Аргументирует выбор оптимальных методов решения прикладных задач в профессиональных сферах. ИДК ОПК 1.4 Понимает теорию управления и организации труда.

Профессиональные компетенции установлены на основе профессиональных стандартов:

- Профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. № 109н.
- Профессиональная компетенция (ПК -7) - для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» определена образовательной организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебных занятий:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц.

Очно-заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	68,3	2-3
В том числе:		
Лекции (Л)	28	2
Семинарские занятия (Сем)	18	2
Практические занятия (ПЗ)	18	2
Клинические практические занятия (КПЗ)		
Лабораторные занятия (ЛЗ)		
Симуляционные практические занятия (С)		
Контактная работа во время экзамена (ПЭ)	0,3	3
Контактная работа во время зачета (ПЭ)	+	2
Консультации к экзамену (КонсЭ)	2	3
Курсовая работа (Конт КР)	2	3
Самостоятельная работа (всего)	224	2-3
Контроль	31,7	2-3
Общая трудоемкость (час.)	324	2-3

5. Содержание дисциплины:

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Теоретико-методологические основы менеджмента	Тема 1. Понятие и основные подходы к определению менеджмента Тема 2. Организация как объект управления

2	Функции менеджмента	Тема 3. Планирование как функция менеджмента Тема 4. Организация как функция менеджмента Тема 5. Мотивация как функция менеджмента Тема 6. Контроль как функция менеджмента
3	Связующие процессы в менеджменте	Тема 7. Организационные коммуникации Тема 8. Организационная культура Тема 9. Трудовой коллектив Тема 10. Управленческие решения Тема 11. Управление информацией
4	Человек в системе управления	Тема 12. Лидерство в менеджменте Тема 13. Руководитель и подчиненные Тема 14. Управление конфликтами

5.2. Количество часов отводимых на изучение отдельных разделов дисциплины и видов занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	Сем	ПЗ	КПЗ	ЛЗ	С	СРС	Всего часов
1	Теоретико-методологические основы менеджмента	4	2	2				56	64
2	Функции менеджмента	8	6	6				56	76
3	Связующие процессы в менеджменте	10	6	6				56	78
4	Человек в системе управления	6	4	4				56	70
	Экзамен								36
ИТОГО		28	18	18				224	324

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы контроля
1	Теоретико-методологические основы менеджмента	Реферат по теме «Эволюция управленческой мысли»	Подготовка презентации
2	Функции менеджмента	Проведение исследования «Гибкость или жесткость организационной структуры»; Исследование «Анализ организационной структуры» «Разработка мотивационного механизма студента» Написание курсовой работы	Подготовка презентации; собеседование Курсовая работа
3	Связующие процессы в	«Как повысить эффективность	Собеседование

	менеджменте	личных коммуникаций»; Написание курсовой работы	Курсовая работа
4	Человек в системе управления	Реферат «Теории руководства и лидерства» Написание курсовой работы	Подготовка презентации Курсовая работа

7. Формы контроля

7.1. Формы текущего контроля

- устные (собеседование, доклады)
- письменные (конспекты, рефераты).

Примерный перечень тем докладов/рефератов приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

7.2. Формы промежуточной аттестации: зачет, защита курсовой работы, экзамен

Этапы проведения зачета:

1 этап. 90% посещение всех занятий и 100% выполнение всех практических заданий – автоматический (без сдачи) зачет

2 этап. Итоговое тестирование

Этапы проведения экзамена:

1 этап. Результаты текущей успеваемости

2 этап. Тестирование

3 этап. Решение практических или ситуационных задач

Примерный перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (тестированию), вопросы к зачету, примерные темы курсовых работ, примерные тестовые задания, примерные ситуационные задачи приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

8. Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. **Набоков В.И.** Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник/ В. И. Набоков. -Москва: Дашков и К°, 2023. -186 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394053856.html>
2. **Ушакова Т. Н.** Менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие/ Т. Н. Ушакова, Л. В. Коновалова, Е. С. Малинина. -Архангельск: Изд-во Северного государственного медицинского университета, 2019. -232 с.- URL: http://nb.nsmu.ru/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&Z21ID=&I21DBN=ELIB&P21DBN=ELIB&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=I=&S21STR=elb/Y%2093-616524

8.2. Дополнительная литература

1. **Адлер Ю.П.** Менеджмент для достижения устойчивого успеха организации. Управление конфликтами - задача менеджмента

- [Электронный ресурс] : учебное пособие/ Ю. П. Адлер: МИСиС, 2020. - 103 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907226623.html>
2. **Жданкин Н.А.** Менеджмент. Управление в цифровой экономике: курс лекций [Электронный ресурс]/ Н. А. Жданкин: МИСиС, 2020. -252 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907226838.html>
3. **Менеджмент: Теория, практика и международный аспект** [Электронный ресурс] : учебник/ ред. Н. Ю. Кони́на. -2-е изд., испр. и доп.. -Москва: Аспект Пресс, 2021. -432 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785756710212.html>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Электронный адрес	Условия доступа
Электронно-библиотечные системы		
Электронная библиотека СГМУ	http://lib.nsmu.ru/lib/	доступ по паролю, предоставленному библиотекой
ЭБС "Консультант студента" ВПО, СПО. Комплекты: Медицина. Здравоохранение. Гуманитарные и социальные науки. Естественные науки	http://www.studentlibrary.ru/ http://www.studmedlib.ru/ http://www.medcollegelib.ru/	доступ активизируется через регистрацию на любом компьютере университета
НЭБ - Национальная электронная библиотека	http://нэб.рф	Полный доступ с компьютера научной библиотеки (ауд. 2313)
Профессиональные базы данных		
Министерство здравоохранения РФ. Банк документов	https://www.rosminzdrav.ru/	открытый ресурс
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс
Всемирная организация здравоохранения	https://www.who.int/ru	открытый ресурс
Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1	открытый ресурс
Федеральная служба государственной статистики	https://www.gks.ru	открытый ресурс
Информационные справочные системы		
Федеральная государственная информационная система "Официальный интернет-портал правовой информации"	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс

Правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/	Доступ предоставляется в зале электронной информации библиотеки (ауд. 2317)
Университетская информационная система «Россия» (УИС Россия).	http://uisrussia.msu.ru/	Доступ с компьютеров университета
Гарант.ру Информационно- правовой портал	http://www.garant.ru/	Ограниченный доступ

8.5. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2

MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно

Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793

Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№	Наименование учебного кабинета	Месторасположение учебного кабинета	Перечень основного оборудования учебного кабинета
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2457	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 70 мест <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Колонки, ноутбук, проектор <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Стенды, наглядные пособия к занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
2	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2426	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 32 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины

	аттестации		<i>з) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
3	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2461	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 34 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>з) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
4	Лаборатория	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 13114	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья) рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 16 мест. <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> ноутбук-6 шт., проектор, телевизор <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> презентации <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

Тематический план лекций
(очно-заочная форма обучения)

Учебная дисциплина – «Теория менеджмента»
Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»
Курс – 1,2
Семестр – 2,3

№ лекции	Тема лекции*	Количество часов
1	Понятие и основные подходы к определению менеджмента	2
2	Организация как объект управления	2
3	Планирование как функция менеджмента	2
4	Организация как функция менеджмента	2
5	Мотивация как функция менеджмента	2
6	Контроль как функция менеджмента	2
7	Организационные коммуникации	2
8	Организационная культура	2
9	Трудовой коллектив	2
10	Управленческие решения	2
11	Управление информацией	2
12	Лидерство в менеджменте	2
13	Руководитель и подчиненные	2
14	Управление конфликтами	2
Итого		28

** Все лекции размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и управления
Протокол № 8
«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой _____



(ФИО подпись)

Зыкова Н.В.

**Тематический план семинарских/практических/клинических
практических/лабораторных занятий/симуляционных практических
занятий
(очно-заочная форма обучения)**

Учебная дисциплина – «Теория менеджмента»

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»

Курс – 1,2

Семестр – 2,3

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия*	Количе ство часов
1.	практическое занятие	Понятие и основные подходы к определению менеджмента	1
2.	семинарское занятие	Понятие и основные подходы к определению менеджмента	1
3.	практическое занятие	Организация как объект управления	1
4.	семинарское занятие	Организация как объект управления	1
5.	практическое занятие	Планирование как функция менеджмента	1
6.	семинарское занятие	Планирование как функция менеджмента	1,5
7.	практическое занятие	Организация как функция менеджмента	2
8.	семинарское занятие	Организация как функция менеджмента	1,5
9.	практическое занятие	Мотивация как функция менеджмента	2
10.	семинарское занятие	Мотивация как функция менеджмента	1,5
11.	практическое занятие	Контроль как функция менеджмента	1
12.	семинарское занятие	Контроль как функция менеджмента	1,5
13.	практическое занятие	Организационные коммуникации	1

14.	семинарское занятие	Организационные коммуникации	1
15.	практическое занятие	Организационная культура	1
16.	семинарское занятие	Организационная культура	1
17.	практическое занятие	Трудовой коллектив	2
18.	семинарское занятие	Трудовой коллектив	2
19.	практическое занятие	Управленческие решения	1
20.	семинарское занятие	Управленческие решения	1
21.	практическое занятие	Управление информацией	1
22.	семинарское занятие	Управление информацией	1
23.	практическое занятие	Лидерство в менеджменте	1
24.	семинарское занятие	Лидерство в менеджменте	1
25.	практическое занятие	Руководитель и подчиненные	1
26.	семинарское занятие	Руководитель и подчиненные	1
27.	практическое занятие	Управление конфликтами	2
28.	семинарское занятие	Управление конфликтами	2
		Итого	36

** Все материалы для организации и проведения занятия размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и управления

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой _____



(ФИО подпись)

Зыкова Н.В.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета экономики и
управления

Т.Н. Ушакова

«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине **Философия**

По направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Профиль «**Менеджмент организации**»

Курс **2 (очно - заочная форма обучения)**

Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) **зачет**

Кафедра **гуманитарных наук**

Трудоемкость дисциплины **108 (час.)/3 (зач. ед.)**

Утверждено на заседании
кафедры:

Протокол № 13

«26» мая 2025 г.

Зав. кафедрой

/Лаврентьева А.Ю./

Автор-составитель:

Пугин В.Б., доцент кафедры гуманитарных наук, кандидат философских наук, доцент

Архангельск, 2025

1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина отнесена к обязательной части учебного плана.

Дисциплины учебного плана, предшествующие изучению данной: история.

Дисциплины учебного плана, базирующиеся на содержании данной: культурология.

Дисциплина реализуется в рамках следующих типов задач профессиональной деятельности, определенных учебным планом: информационно-аналитический, организационно-управленческий, финансовый, научно-исследовательский.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере финансов и экономики, к решению задач информационно-аналитического, организационно-управленческого, финансового и научно-исследовательского типов, формирование у обучающихся мировоззренческих ориентиров для всестороннего взгляда, как на мировоззренческие проблемы, так и на частные объекты исследования, способности к формированию высококвалифицированных «широких» специалистов, обладающих стремлением и умением реализовывать свой творческий потенциал.

Задачи дисциплины:

- формирование философских знаний, помогающих обучающимся отличать основные элементы общепризнанных картин мира и типов мировоззрения от их собственных мировоззренческих установок, а также находить общее и взаимоприемлемое решение в условиях их конфликта в условиях профессиональной деятельности;
- формирование умений логического и аргументированного анализа, публичной речи, ведения дискуссии и полемики, осуществления интеллектуального сотрудничества и разрешения конфликтов;
- формирование навыков развития профессионально важных личностных качеств обучающегося: культура мышления, эмпатийность, любознательность, аналитическая собранность.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплиной (модулем).

Коды формируемых компетенций/формулировки компетенций	Индикатор достижения компетенции
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	ИДК УК 5.1. Формулирует основные категории философии, законы исторического развития.

Профессиональные компетенции установлены на основе профессиональных стандартов:

- Профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. № 109н.
- Профессиональная компетенция (ПК -7) - для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» определена образовательной организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебных занятий:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	24	3
В том числе:		
Лекции (Л)	12	
Семинарские занятия (Сем)	12	
Практические занятия (ПЗ)		
Клинические практические занятия (КПЗ)		
Лабораторные занятия (ЛЗ)		
Симуляционные практические занятия (С)		
Контактная работа во время экзамена (ПЭ)		
Контактная работа во время зачета (ПЭ)	+	3
Консультации к экзамену (КонсЭ)		
Курсовая работа (Конт КР)		
Самостоятельная работа (всего)	84	3
Контроль	+	3
Общая трудоемкость (час.)	108	3

5. Содержание дисциплины:

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	История философии	Предмет философии. Мировоззрение Основные философские системы Запада, Востока и России с

		древности до наших дней
2	Систематическая философия	Онтология, гносеология, этика, эстетика, диалектика, логика, философская антропология, философия культуры и социальная философия.

5.2. Количество часов отводимых на изучение отдельных разделов дисциплины и видов занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	Сем	ПЗ	КПЗ	ЛЗ	С	СРС	Всего часов
1	История философии	7	6					41	54
2	Систематическая философия	5	6					43	54
	Зачет								+
	Итого	12	12					84	108

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы контроля
1.	История Философии	Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях Работа с тестами и вопросами для самопроверки Написание контрольной работы. Подготовка к дискуссии по итогам просмотра фильма	Собеседование, доклад, Проверка контрольной работы, Дискуссия
2.	Систематическая философия	Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях Работа с тестами и вопросами для самопроверки Написание контрольной работы Подготовка к дискуссии по итогам	Собеседование, доклад, Проверка контрольной работы, Дискуссия

	просмотра фильма	
--	------------------	--

7. Формы контроля

7.1. Формы текущего контроля

- устные (собеседование, доклад, круглый стол)
- письменные (проверка конспектов, рефератов).

Примерный перечень тем докладов/рефератов, круглых столов приводятся в приложении к рабочей учебной программе «Оценочные средства».

7.2. Формы промежуточной аттестации (зачет)

Этапы проведения зачета

1. Тестирование, решение ситуационных задач
2. Собеседование по контрольной работе

Примерный перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (тестированию), примерные темы контрольных работ, примерные тестовые задания, примерные ситуационные задачи приводятся в приложении к рабочей учебной программе «Оценочные средства».

8. Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература:

1. **Ильин В.В. Философия** [Электронный ресурс] : учеб. для вузов/ В. В. Ильин; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. Философ. фак.. -Москва: Академический Проект, 2020. -386 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785829132033.html>
2. **Ильин В.В. Философия** [Электронный ресурс] : учебник для вузов/ В. В. Ильин. -Москва: Академический Проект, 2020. -544 с- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785829132026.html>

8.2. Дополнительная литература:

1. **Борисов С.В. Основы философии** [Электронный ресурс] : учебное пособие/ С. В. Борисов. -3-е изд.. -Москва: Флинта, 2021. -424 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/flinta20122511.html>
2. **Лаврентьева А. Ю. Глобальные проблемы общества: экстремизм и терроризм** [Электронный ресурс] : учеб. пособие/ А. Ю. Лаврентьева; М-во здравоохранения Рос. Федерации, Сев. гос. мед. ун-т. -Архангельск: Изд-во СГМУ, 2022. -88 с.: рис.- URL: http://oa.lib.nsmu.ru/view_docs.php?id_doc=757
3. **Пугин В. Б. Философия Средних веков** [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие/ В. Б. Пугин; М-во здравоохранения Рос. Федерации, Сев. гос. мед. ун-т. -Архангельск: Изд-во СГМУ, 2022. -107 с.: табл.- URL: http://nb.nsmu.ru/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&Z21ID=&I21DBN=ELIB&P21DBN=ELIB&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=I&S21STR=elb/%D0%9F%2088-278688240
4. **Пугин В. Б. Философия Древнего мира** [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие/ В. Б. Пугин; М-во здравоохранения Рос. Федерации, Сев. гос.

мед. ун-т. -Архангельск: Изд-во СГМУ, 2022. -112 с.- URL:
http://nb.nsmu.ru/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&Z21ID=&I21DBN=ELIB&P21DBN=ELIB&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullweb&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=I&S21STR=elb/%D0%9F%2088-688810612

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Электронный адрес	Условия доступа	Виды изданий
Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)			
Электронная библиотека СГМУ	http://lib.nsmu.ru/lib/	доступ по паролю, предоставленному библиотекой	учебная, учебно-методическая и научная литература
ЭБС "Консультант студента" ВПО, СПО. Комплекты: Медицина . Здоровоохранение. Гуманитарные и социальные науки. Естественные науки	http://www.studentlibrary.ru/ http://www.studmedlib.ru/ http://www.medcollegelibrary.ru/	доступ активизируется через личную регистрацию	комплекты учебной и научной литературы по медицине, здравоохранению, естественным, гуманитарным и социальным наукам
Базы данных			
Банк документов. Министерство здравоохранения РФ	https://minzdrav.gov.ru/documents http://cr.rosminzdrav.ru/#/	открытый ресурс	официальные документы, клинические рекомендации
База данных научных журналов. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс и подписка университета	периодические издания
Публикации ВОЗ. База данных «GlobalIndexMedicus» . Всемирная организация здравоохранения	https://www.who.int/ru	открытый ресурс	информационные материалы, доклады ВОЗ и др.
Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1	открытый ресурс	официальные документы Минфина РФ
Федеральная служба государственной статистики	https://www.gks.ru	открытый ресурс	официальная статистическая информация
Информационные справочные системы			
Федеральная государственная	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс	официальные правовые акты

информационная система "Официальный интернет-портал правовой информации"			
Правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/	доступ предоставляется в зале электронной информации библиотеки	официальные правовые акты, нормативная и справочная информация

8.4. Реализация электронного обучения (ЭО), использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

№	Площадка ЭО и ДОТ	Наименование электронного курса, авторы, URL адрес	Модель реализации электронного курса
1	Moodle	Философия, Пугин В.Б. к.ф.н., доц. https://edu.nsmu.ru/course/view.php?id=2138	Смешанное обучение + ЭК

8.5. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2

MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно

Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793

Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№	Наименование учебного кабинета	Месторасположение учебного кабинета	Перечень основного оборудования учебного кабинета
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2457	а) <i>перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 70 мест б) <i>наборы демонстрационного оборудования:</i> Колонки, ноутбук, проектор в) <i>перечень учебно-наглядных пособий:</i>

			Стенды, наглядные пособия к занятиям по всем темам дисциплины, наглядные пособия к занятиям по всем темам дисциплины. <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
2	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2428	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 30 мест <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

Тематический план лекций

Учебная дисциплина – **Философия**

Направление подготовки – **38.03.02 «Менеджмент»**

Курс – 2

Семестр – 3

№ п/п	Тема лекции*	Количество часов
1.	Введение в философию. Восточная философия Античная философия	2
2.	Средневековая Западноевропейская философия. Философия эпохи Ренессанса	2
3.	Философия Нового времени. Философия Просвещения.	2
4.	Немецкая классическая философия	2
5.	Философские направления конца XIX –начала XX века. Марксизм и неомарксизм. Фрейдизм. Психоаналитическая философия.	2
6.	Русская и советская философия	2
ИТОГО		12

*лекция размещена на площадке электронного обучения – Moodle, Medunet, Obrnet

Рассмотрено на заседании кафедры гуманитарных наук

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой гуманитарных наук /  / Лаврентьева А.Ю.

**Тематический план семинарских/практических/клинических
практических/лабораторных занятий/симуляционных практических занятий**

Учебная дисциплина – **Философия**

Направление подготовки – **38.03.02 «Менеджмент»**

Семестр – 3

Курс – 2

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия*	Количество часов
1.	<i>семинарское занятие</i>	Введение в философию. Философия Древнего Востока. Философские школы Древней Индии. Философская традиция Древнего Китая.	2
2.	<i>семинарское занятие</i>	Античная философия. Досократический период. Софисты, Сократ и Платон. Философия Аристотеля.	2
3.	<i>семинарское занятие</i>	Философия Эллинизма. Философия Средневековья и эпохи Возрождения.	2
4.	<i>семинарское занятие</i>	Новоевропейская философия XVII-XVIII вв. Философия эпохи Просвещения. Немецкая классическая философия.	2
5.	<i>семинарское занятие</i>	Марксизм и неомарксизм. Позитивизм и прагматизм	2
6.	<i>семинарское занятие</i>	Философия жизни. Психоаналитическая философия.	2
7.	<i>семинарское занятие</i>	Феноменология и герменевтика. Экзистенциализм.	2
8.	<i>семинарское занятие</i>	Русская философия	1
9.	<i>семинарское занятие</i>	Онтология и метафизика. Гносеология и эпистемология	2
10.	<i>семинарское занятие</i>	Этика, эстетика, аксиология. Диалектика и логика	2
11.	<i>семинарское занятие</i>	Сознание. Речь, мышление, язык. Социальная философия. Философия истории	2
12.	<i>семинарское занятие</i>	Наука как социальный институт. Философия науки. Религия и ее роль в обществе. Глобальные проблемы общества	2
ИТОГО			12

*материалы для организации и проведения семинарского занятия размещены на площадке электронного обучения – Moodle, Medunet, Obrnet

Рассмотрено на заседании кафедры гуманитарных наук

Протокол № 8
«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой гуманитарных наук /  / Лаврентьева А.Ю.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета экономики и
управления

Т.Н. Ушакова

«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине **Статистика**

По направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Менеджмент организаций»**

Курс **2 (очно-заочная форма обучения)**

Вид промежуточной аттестации: **экзамен**

Кафедра **Экономики и управления**

Трудоемкость дисциплины **216 (час.)/6 (зач. ед.)**

Утверждено на заседании
кафедры:

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой

Автор-составитель:

Микитюк В. А., доцент кафедры экономики и управления, кандидат экономических наук

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность

Архангельск, 2025

1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина отнесена к обязательной части учебного плана.

Дисциплины учебного плана, предшествующие изучению данной: высшая математика, экономическая теория.

Дисциплины учебного плана, базирующиеся на содержании данной: все экономические дисциплины.

Дисциплина реализуется в рамках следующих типов задач профессиональной деятельности, определенных учебным планом: информационно-аналитический, организационно-управленческий, финансовый, научно-исследовательский.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере финансов и экономики, к решению задач информационно-аналитического, организационно-управленческого, финансового и научно-исследовательского типов, формирование у обучающихся целостной системы теоретических и практических знаний в области социально-экономической статистики.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний по теории статистической науки, методах организации и проведения статистического наблюдения, обобщения и анализа социально-экономических явлений;
- формирование умений обработки статистических данных, исчисления и анализа статистических показателей, формирования выводов;
- формирование навыков принятия управленческих решений с учетом обобщения результатов статистического исследования.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплиной (модулем).

Коды формируемых компетенций/формулировки компетенций	Индикатор достижения компетенции
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	ИДК ОПК 2.1. Систематизирует способы и методы сбора, обработки и анализа данных с использованием современных технологий для решения поставленных управленческих задач.
	ИДК ОПК 2.2. Анализирует и интерпретирует статистический анализ и обработанную профессиональную информацию с использованием современного инструментария и информационных систем для решения поставленных экономических задач

Профессиональные компетенции установлены на основе профессиональных стандартов:

- Профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. № 109н.
- Профессиональная компетенция (ПК -7) - для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» определена образовательной организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебных занятий:

Общая трудоемкость дисциплины составляет **6** зачетных единиц.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	42,3	3
В том числе:		
Лекции (Л)	18	
Семинарские занятия (Сем)		
Практические занятия (ПЗ)	22	
Клинические практические занятия (КПЗ)		
Лабораторные занятия (ЛЗ)		
Симуляционные практические занятия (С)		
Контактная работа во время экзамена (ПЭ)	0,3	
Контактная работа во время зачета (ПЭ)		
Консультации к экзамену (КонсЭ)	2	
Курсовая работа (Конт КР)		
Самостоятельная работа (всего)	140	3
Контроль	33,7	
Общая трудоемкость (час.)	216	3

5. Содержание дисциплины:

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
-------	---------------------------------	--------------------

1	Теория статистики	Статистика как наука Понятие статистики. Метод статистической науки. Организация современной системы государственной статистики в РФ, задачи и функции. Статистическое наблюдение Понятие и этапы статистического наблюдения. Формы, виды и способы статистического наблюдения. Выборочное наблюдение Статистическая сводка и группировка Задачи сводки. Метод группировки. Виды статистических группировок. Ряды распределения. Сравнимость группировок. Статистические таблицы и графики Статистические таблицы. Элементы таблицы. Виды статистических таблиц. Статистический график. Виды графиков. Статистические показатели Понятие, формы выражения и виды статистических показателей. Абсолютные показатели. Относительные показатели. Средние величины. Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений Понятие и классификация рядов динамики. Показатели в рядах динамики. Методы анализа основной тенденции в рядах динамики. Экономические индексы Понятие и классификация экономических индексов. Индивидуальные и общие индексы. Средние индексы.
---	-------------------	--

2	Социально-экономическая статистика	Статистика населения Изучение численности и состава населения. Источники информации о населении. Статистика естественного и миграционного движения населения. Перспективная численность населения. Статистика труда Статистика трудовых ресурсов. Экономически активное и неактивное населения. Занятость и безработица. Статистические методы исследования уровня жизни населения Понятие уровня жизни. Система показателей уровня жизни населения. Методы изучения дифференциации доходов населения. Статистика бедности. Обобщающие показатели уровня жизни населения. Статистика цен Статистическое наблюдение за ценами. Система показателей статистики цен. Индекс потребительских цен. Индексы цен производителей товаров и услуг. Статистическое изучение инфляции. Национальное богатство Понятие и состав национального богатства. Статистика основных средств (фондов). Статистика оборотных средств. Макроэкономические показатели и система национальных счетов Методологические основы СНС России. Основные макроэкономические показатели. Методы определения валового внутреннего продукта.
---	------------------------------------	--

5.2. Количество часов отводимых на изучение отдельных разделов дисциплины и видов занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛП	КПЗ	СРС	Всего часов
1.	Теория статистики	8	12				70	90
2.	Социально-экономическая статистика	10	10				70	190
	Экзамен							36
	Всего	18	22				140	216

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы контроля
1	Теория статистики	Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Подготовка	Собеседование, выполнение

		к тестированию, решение задач по темам раздела.	тестов, решение задач Контрольная работа
2	Социально-экономическая статистика	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, изучение. Подготовка к тестированию, решение задач по темам раздела.	Собеседование, выполнение тестов, решение задач Контрольная работа

7. Формы контроля

7.1. Формы текущего контроля

- устные (собеседование, доклады)
- письменные (конспекты, рефераты, решение ситуационных задач).

Примерный перечень тем рефератов/докладов, ситуационных задач приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

7.2. Форма промежуточной аттестации - экзамен.

Этапы проведения экзамена:

1 этап. Результаты текущей успеваемости

2 этап. Тестирование

3 этап. Решение практических или ситуационных задач

Примерный перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (тестированию), примерные темы контрольных работ, примерные тестовые задания, примерные ситуационные задачи приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

8. Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины

8.1 Основная литература

1. Гусева Е.Н. Теория вероятностей и математическая статистика

[Электронный ресурс] : учебное пособие/ Е. Н. Гусева. -7-е изд., стереотип.. -Москва: Флинта, 2021. -220 с.-

URL:<https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN97859765119270921.html>

2. Хамидуллин Р.Я. Теория вероятностей и математическая статистика

[Электронный ресурс] : учебное пособие/ Р. Я. Хамидуллин. -Москва: Университет "Синергия", 2020. -276 с.- URL:

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785425703989.html>

8.2 Дополнительная литература

1. Болдырева Н.П. Статистика в схемах и таблицах [Электронный ресурс] : учебное пособие; Ч. 2/ Н. П. Болдырева, Н. В. Болдырева. -3-е изд.. -

Москва: Флинта, 2019. -134 с.- URL:

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519367.html>

2. Бослаф, С. Статистика для всех / С. Бослаф. - 2-е изд. - Москва : ДМК

Пресс, 2023. - 588 с. -

URL:<https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785898183028.html>

3. Гореева Н.М. Статистика [Электронный ресурс] : учебник для вузов/ Н.

М. Гореева, Л. Н. Демидова. -Москва: Прометей, 2019. -496 с.- URL:
<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907100008.html>

4. **Мухина, И. А.** Социально-экономическая статистика : учебное пособие /
 И. А. Мухина. - 2-е изд. - Москва : Флинта, 2022. - 116 с. -
 URL:<https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785976513013.html>

5.**Протасов Ю.М.** Статистика [Электронный ресурс] : конспект лекций для
 студентов заочного отделения/ Ю. М. Протасов. -3-е изд.. -Москва: Флинта,
 2017. -152 с.- URL:
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976507913.html>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Электронный адрес	Условия доступа
Электронно-библиотечные системы		
Электронная библиотека СГМУ	http://lib.nsmu.ru/lib/	доступ по паролю, предоставленному библиотекой
ЭБС "Консультант студента" ВПО, СПО. Комплекты: Медицина. Здравоохранение. Гуманитарные и социальные науки. Естественные науки	http://www.studentlibrary.ru/ http://www.studmedlib.ru/ http://www.medcollegelib.ru/	доступ активируется через регистрацию на любом компьютере университета
НЭБ - Национальная электронная библиотека	http://нэб.рф	Полный доступ с компьютера научной библиотеки (ауд. 2313)
Профессиональные базы данных		
Министерство здравоохранения РФ. Банк документов	https://www.rosminzdrav.ru/	открытый ресурс
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс
Всемирная организация здравоохранения	https://www.who.int/ru	открытый ресурс
Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1	открытый ресурс
Федеральная служба государственной статистики	https://www.gks.ru	открытый ресурс
Информационные справочные системы		
Федеральная государственная информационная система "Официальный интернет-портал правовой информации"	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс
Правовая система	http://www.consultant.ru/	Доступ

«КонсультантПлюс»		предоставляется в зале электронной информации библиотеки (ауд. 2317)
Университетская информационная система «Россия» (УИС Россия).	http://uisrussia.msu.ru/	Доступ с компьютеров университета
Гарант.ру Информационно-правовой портал	http://www.garant.ru/	Ограниченный доступ

8.4. Реализация электронного обучения (ЭО), использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

№	Площадка ЭО и ДОТ	Наименование электронного курса, авторы, URL адрес	Модель реализации электронного курса
1	Moodle	Статистика. Микитюк В.А https://edu.nsmu.ru/course/view.php?id=971	Смешанное обучение + ЭК

8.5. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

KasperskyendpointSecurity. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2

MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно

Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793

Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№	Наименование учебного кабинета	Месторасположение учебного кабинета	Перечень основного оборудования учебного кабинета
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2457	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 70 мест <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Колонки, ноутбук, проектор <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Стенды, наглядные пособия к занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> KasperskyendpointSecurity. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793

			Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
2	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2426	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 32 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> KasperskyendpointSecurity. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
3	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2461	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 34 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> KasperskyendpointSecurity. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
4	Компьютерный класс	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2516	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран-доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 12 мест <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Автоматизированное рабочее место (системный блок, монитор, компьютерная мышь, клавиатура) – 13 шт. <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> KasperskyendpointSecurity. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
5	Помещение для хранения и	163000, г. Архангельск,	Мебель, компьютерная техника, учебное оборудование, наглядные пособия.

профилактического обслуживания учебного оборудования	просп. Троицкий, д. 51 № 2460	
--	----------------------------------	--

Тематический план лекций
Очно-заочная форма обучения

Учебная дисциплина «Статистика»
Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
Курс – 2
Семестр – 3

№ лекции	Тема лекции*	Количество часов
1.	Статистика как наука	1
2.	Статистическое наблюдение	1
3.	Статистическая сводка и группировка	1
4.	Статистические таблицы и графики	1
5.	Статистические показатели	2
6.	Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений	2
7.	Экономические индексы	2
8.	Статистика населения	2
9.	Статистика труда	2
10.	Статистические методы исследования уровня жизни населения	1
11.	Статистика цен	1
12.	Национальное богатство	1
13.	Макроэкономические показатели и система национальных счетов	1
	Итого	18

*** Все лекции размещены на площадке электронного обучения Moodle**

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и управления
Протокол № 8
«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой _____



(ФИО подпись)

Зыкова Н.В.

**Тематический план семинарских/практических/клинических
практических/лабораторных занятий/симуляционных практических
занятий
Очно-заочная форма обучения**

Учебная дисциплина «Статистика»
Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
Курс – 2
Семестр – 3

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия*	Количес тво часов
1.	практическое занятие	Статистическое наблюдение	1
2.	практическое занятие	Статистическая сводка и группировка	2
3.	практическое занятие	Статистические таблицы и графики	1
4.	практическое занятие	Статистические показатели	2
5.	практическое занятие	Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений	2
6.	практическое занятие	Экономические индексы	2
7.	практическое занятие	Статистика населения	2
8.	практическое занятие	Статистика труда	2
9.	практическое занятие	Статистические методы исследования уровня жизни населения	2
10.	практическое занятие	Статистика цен	2
11.	практическое занятие	Национальное богатство	2
12.	практическое занятие	Макроэкономические показатели и система национальных счетов	2
		Итого	22

* Все материалы для организации и проведения занятия размещены на площадке электронного обучения Moodle

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и управления

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой _____



(ФИО подпись)

Зыкова Н.В.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета экономики и
управления

Т.Н. Ушакова

«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине **Теория организации и организационное поведение**

По направлению подготовки: **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Менеджмент организации»**

Курс **2 (очно-заочная форма обучения)**

Вид промежуточной аттестации: **экзамен**

Кафедра **Экономики и управления**

Трудоемкость дисциплины **180 (час.)/5(зач. ед.)**

Утверждено на заседании
кафедры:

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой

Автор-составитель:

Ушакова Т.Н., кандидат экономических наук, доцент,

доцент кафедры экономики и управления

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность

Архангельск, 2025

1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина отнесена к обязательной части учебного плана

Дисциплины учебного плана, предшествующие изучению данной: экономическая теория.

Дисциплины учебного плана, базирующиеся на содержании данной: управленческие решения, управление человеческими ресурсами, стратегический менеджмент, финансовый менеджмент и др..

Дисциплина реализуется в рамках следующих типов задач профессиональной деятельности, определенных учебным планом: информационно-аналитический, организационно-управленческий, финансовый, научно-исследовательский.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере финансов и экономики, к решению задач информационно-аналитического, организационно-управленческого, финансового и научно-исследовательского типов, формирование у обучающихся понятия основных закономерностей, регламентирующих жизнедеятельность организаций, особенностей поведения людей в организациях, прогнозирования этого поведения и управления им.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний об этапах исторического развития организационной мысли, о приемах построения организационных структур управления, о влиянии организационной культуры на формирование принципов создания положительного имиджа организации; основополагающих принципов организационного поведения; рассмотрение особенностей, структуры, принципов и механизмов поведения человека в современной организации; рассмотрение вопросов, связанных с основами управления современными организациями;
- формирование умений объяснять принципы действия организаций статического и динамического типа, принципы рационализации и применять организационные законы, для объяснения и устранения причин возникновения проблем управления организацией на различных этапах жизненного цикла; определять организационное окружение, выявлять динамику организационного поведения
- формирование навыков анализа факторов внутренней и внешней среды и их влияние на эффективность деятельности организации, самостоятельного мышления о возможности регулирования состояния различных типов организаций, самостоятельного решения задач связанных с мотивацией сотрудников.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплиной (модулем).

Коды формируемых компетенций/формулировки компетенций	Индикатор достижения компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	ИДК ОПК 1.1. Обобщает теоретические знания в экономической области
	ИДК ОПК 1.2. Применяет теоретические знания в экономической области для решения прикладных задач.
	ИДК ОПК 1.3 Аргументирует выбор оптимальных методов решения прикладных задач в профессиональных сферах.
	ИДК ОПК 1.4 Понимает теорию управления и организации труда.

Основная профессиональная образовательная программа разработана с учетом требования профессиональных стандартов:

- Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2022 № 731н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. № 109н.
- Профессиональная компетенция (ПК -7) - для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» определена образовательной организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебных занятий:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	44,3	3,4
В том числе:		
Лекции (Л)	20	3,4
Семинарские занятия (Сем)	4	3,4
Практические занятия (ПЗ)	18	3,4
Клинические практические занятия (КПЗ)		

Лабораторные занятия (ЛЗ)		
Симуляционные практические занятия (С)		
Контактная работа во время экзамена (ПЭ)	0,3	4
Контактная работа во время зачета (ПЭ)		
Консультации к экзамену (КонсЭ)	2	4
Курсовая работа (Конт КР)		
Самостоятельная работа (всего)	102	3,4
Контроль	33,7	4
Общая трудоемкость (час.)	180	

5. Содержание дисциплины:

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Развитие организаторской и организационно-управленческой мысли	Тема 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний. Объект и предмет теории организации Этапы развития организационной науки в России и за рубежом. Природа, сущность, функции и принципы теории организации. Организация в широком и узком смыслах слова. Уровни организационной науки. Теоретические и методологические основы организационной науки. Философские, социологические, экономические, политологические, культурологические и др. ее аспекты. Особенности познания, проектирования и моделирования организационных процессов. Теория организации как учебная дисциплина. Значение и задачи курса в профессиональной подготовке будущего специалиста в области управления. Тема 2. Классическая теория организации. Основополагающие предпосылки возникновения и развития организационной мысли. Основные направления Классической теории организации. Сущность научного управления, выраженная Ф. Тейлором. Основные положения административной школы (собственно теории организации). Группировка четырнадцати принципов А.Файоля. Теория социальной структуры. Концепция М. Вебера. Два постулата бюрократии. Значение классической теории в развитии организационной мысли, общие черты и особенности основных ее направлений. Тема 3. Современные взгляды на сущность и структуру организации. Факторы эффективной организации. Описание организации с помощью определенных измерений, каждое из которых показывает соотношение характеристик по классической теории организации и по «Системе – 4», разработанной Р. Лайкертом исходя из предложенных им принципов. Сущность и значение теории административного поведения. Содержание концепции административного работника, предложенной Г.Саймоном. Понятие поведения «делового человека». Использование модели Г.Саймона для объяснения того, каким образом структуры, созданные для обеспечения рациональности, при определенных условиях могут иметь обратный эффект.

		Основное содержание теории Гласиер. Четыре подсистемы организации. Значение теории для современного подхода к делению организационной системы на подсистемы. Теория организационного потенциала, рассматривающая организацию как систему, осуществляющую взаимосвязи с источниками ресурсов и внешней средой. Два исторически сложившихся подхода к формированию организационных структур: структурный и динамический. Теория институтов и институциональных изменений Д. Норта. Основное содержание теории. Понятие институтов, институциональных изменений. Принципиальное значение и актуальность выводов теории новой институциональной экономики, сформулированные Д. Нормом. Основные положения подхода Э. Мэйо, Д. Макгрегора, К. Арджириса, У. Бенниса к организационной концепции человеческих отношений. Основные направления теоретических обобщений и разработок, получивших распространение в России: реинжиниринг, системотехника, ситуационное управление, концепция внутренних рынков объединений и корпораций (организационных рынков), работающих на конкурсной основе, теория альянсов, развитие и использование интеллектуальных ресурсов, проблемы доверия к управленческому аппарату, к принимаемым этим аппаратом решениям, постановка и решение задач управления персоналом.
2	Организация как система.	Тема 1. Понятие системы. Свойства системы. Формирование системных представлений. Понятия, характеризующие строение систем. Классификация систем. Свойства систем. Понятие эмерджентности и эквифинальности. Тема 2. Общие характеристики организации. Требования к организации. Определение организации с точки зрения поведенческого подхода. Требования к организации. Общие характеристики организации: наличие ресурсов, зависимость от внешней среды, комплексность, формализация, соотношение централизации и децентрализации, управление. Миссия организации: сущность и содержание. Внешняя среда как условие самоорганизации. Тема 3. Понятие организационной структуры. Основные схемы организационных структур управления. Определение организационной структуры. Принципы формирования организационных структур. Функциональный и дивизиональный подход к формированию организационных структур. Виды дивизиональных структур. Гибкие и жесткие структуры. Сущность полномочий. Факторы, влияющие на величину полномочий. Основные способы распределения полномочий. Централизация и децентрализация управленческих полномочий: достоинства и недостатки. Факторы, определяющие их соотношение. Виды управленческих полномочий. Схемы управления: линейная, функциональная, линейно – штабная, матричная. Их достоинства и недостатки.
3	Организация и управление	Тема 1. Координация в организации. Понятие координации в организациях. Виды взаимозависимости подразделений предприятия: номинальная,

		последовательная обоюдная. Механизмы координации: неформальная (непрограммируемая), непрограммируемая безличная, индивидуальная, групповая. Условия добровольной координации. Различия в способах распределения заданий и работников при разных стилях управления. Тема 2. Коммуникации в организации. Понятие коммуникации. Элементы коммуникации. Значение коммуникации для руководителей. Модели коммуникации: коммуникация как действие, коммуникация как взаимодействие, коммуникация как процесс. Типы коммуникаций: внутриличностная, межличностная, коммуникация в малой группе, общественная коммуникация, внутренняя оперативная (горизонтальная), внешняя оперативная, личностная (неформальная) коммуникация. Коммуникационные сети. Тема 3. Жизненный цикл организации. Понятие жизненного цикла организации. Этапы и стадии жизненного цикла организации: этап предпринимательства – стадия создания этап коллективности - стадия роста этап формализации и этап выработки структуры – стадия зрелости этап упадка – стадия упадка . Характеристика каждого этапа жизненного цикла организации. Понятие баланса «гибкости и управляемости» на стадиях жизненного цикла. Функции руководителя на каждом этапе жизненного цикла. Графическая интерпретация жизненного цикла организации.
4	Законы организации	Тема 1. Общие понятия о зависимостях, законах и закономерностях организации. «Закон», «закономерность», «зависимость» как общенаучные категории. Основная классификация зависимостей. Условия перерастания зависимости в закон. Различие между законами организации и законами для организации. Типология объективных законов организации. Тема 2. Основополагающие законы организации. Закон синергии. Закон самосохранения. Закон развития. Понятие потенциала организации. Составляющие общего потенциала организации. Формулировка закона синергии и варианты его реализации. Синергетический эффект. Понятие устойчивости, равновесия, адаптации. Формулировка закона самосохранения и варианты его реализации. Уровни самосохранения. Выводы, характеризующие механизм действия закона самосохранения. Диалектика развития материи и сознания. Эволюционные и революционные изменения. Понятие онтогенеза. Прогрессивное и регрессивное развитие. Формулировка закона развития (онтогенеза) и варианты его реализации. Математическая интерпретация закона развития. Принципы закона развития: принцип развития, принцип самозависимости, принцип эластичности, принцип непрерывности, принцип стабилизации.

		Тема 3. Законы организации второго уровня. Закон информированности-упорядоченности. Закон единства анализа и синтеза. Закон композиции и пропорциональности. Понятие информации и упорядоченности. Классификация управленческой информации. Формулировка закона информированности и упорядоченности и варианты его реализации. Характеристики информации: объем воспринимаемой информации, достоверность, ценность, насыщенность, открытость. Понятие процесса анализа и синтеза. Формулировка закона единства анализа и синтеза и варианты его реализации. Понятие гармонии. Формулировка закона композиции пропорциональности и варианты его реализации. Принципы закона композиции и пропорциональности.
5	Теория организации социальных систем	Тема 1. Объект и особенности социальных систем. Понятие социальной организации. Особенности функционирования социальной организации. Классификация социальных организаций. Хозяйственные организации. Типология организаций как юридических лиц. Понятие самоорганизации и самоуправления. Принципы самоуправления: принцип вторичности, принцип мягкой регламентации, принцип сочетания управления и самоуправления. Тема 2. Специфические законы социальной организации Две группы специфических законов организации: законы организации компании и законы организации людей. Суть и содержание законов организации компании: Закона своеобразия Закона социальной гармонии Суть и содержание законов организации людей: Закона оптимальной загрузки Закона эффективного восприятия и запоминания информации Закона эффективного осмысления Закона установки Закона устойчивости информации Закона доходчивости информации Взаимосвязь и значение законов организации для практической деятельности человека. Тема 3. Принципы статической и динамической организации. Понятие статического и динамического состояния организации. Состав и содержание принципов статического состояния организации: - принцип приоритета цели; - принцип приоритета функций над структурой - принцип приоритета субъекта управления над объектом. Состав и содержание принципов динамического состояния организации: - принцип приоритета персонала; - принцип приоритета структур над функциями; - принцип приоритета объекта управления над субъектом. Тема 4. Принципы рационализации. Понятие рационализации. Направления рационализации организационной и трудовой деятельности. Условия, при

		которых необходимо проводить рационализацию. Суть и содержание принципов рационализации: - принципа последовательного подключения; - принципа всесторонности входной информации; - принципа всесторонности рекомендаций по рационализации компаний; - принципа внутренней рационализации.
6	Проектирование организационных систем	Тема 1. Проектирование и методы корректировки организационной системы. Понятие процесса проектирования организационной системы. Механизм проектирования организационных систем. Два принципа использования механизма проектирования организационных систем: принцип последовательности и принцип параллельности. Особенность формирования организационных структур. Показатели, используемые при оценке эффективности организационных проектов: Группа показателей, характеризующих эффективность системы управления. Группа показателей, характеризующих содержание и организацию процесса управления. Группа показателей, характеризующих рациональность организационной структуры и ее технико-организационный уровень. Основные методы проектирования организационных структур управления: - метод аналогий; - экспертно аналитический метод; - метод структуризации целей; - метод организационного моделирования. Тема 2. Субъекты и объекты организационной деятельности. Понятие процесса организаторской деятельности. Явления организаторской деятельности. Субъект организаторской деятельности на уровне государственного управления в Российской Федерации. Субъект организаторской деятельности на уровне управления государственными и частными компаниями. Понятие объекта организаторской деятельности. Тема 3. Организационная культура. Культура как продукт цивилизации. Понятие культуры. Идеальные и материальные элементы культуры. Организационная культура: понятие, содержание и типология. Сила культуры. Функции организационной культуры. Субъективные и объективные элементы культуры. Понятие «организационные ценности» организационной культуры. Типы организационных культур. Тема 4. Понятие контроллинга. Определение понятия контроллинга. Объект контроллинга. Виды контроллинга: административный контроль, технологический контроль, ревизия, аудит. Классификация контроллинга. Общие положения о структуре и содержании международного стандарта учета. Структура и этапы процесса аудита. Тема 5. Реорганизация: этапы и методы.

		Понятие реорганизации. Содержание шести основных этапов реорганизации. Методы управления на каждом этапе реорганизации. Тема 6. Характеристика организаций будущего. Определяющая черта современных организаций. Свойства организаций будущего и их характеристика. Основные тенденции организации управления в современных компаниях. Понятие диверсификации и интеграции деятельности организаций.
7	Организационное поведение	Тема 1. Личность и организация Основы организационного поведения. Содержательный обзор учебников «Организационного поведения». Менеджерские и предпринимательские модели поведения человека в организации. Ролевое и предпринимательское поведение. Личность и факторы её поведения в организации. Методы исследования личности. Восприятие и управление впечатлениями. Модель трудового потенциала работника. Проблемы трудовой мотивации: подходы и модели. Коммуникативная компетентность руководителя. Тема 2. Динамика организационного поведения Структура и стадии развития группы. Динамические формы удовлетворенности трудом. Лидерство в организации. Превращение группы в команду: этапы, условия. Структура коммуникативного процесса и трудности в передаче информации. Анализ качества трудовой жизни в коллективе. Оценка эффективности поведения управленческой команды организации. Мотивы и потребности персонала. Конструирование современной организации. Воспитание лояльности сотрудников Тема 3. Управление поведением современной организации Законы и принципы управления. Факторы поведения организации. Развивающее управление персоналом. Виды лидерства. Концепция организационных изменений. Инновации в организации. Организационное поведение международного бизнеса. Зарубежный брендинг.

5.2. Количество часов отводимых на изучение отдельных разделов дисциплины и видов занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	Сем	ПЗ	КПЗ	ЛЗ	С	СРС	Всего часов
1	Развитие организаторской и организационно-управленческой мысли	3	2	1				14	20
2	Организация как система.	2	1	2				15	20
3	Организация и управление	3	1	2				14	20
4	Законы организации	3	1	4				12	20
5	Теория организации социальных систем	3	1	1				15	20
6	Проектирование организационных систем	2		4				16	22
7	Организационное поведение	2		4				16	22

	Экзамен							36
	Итого:	18	6	18			102	180

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы контроля
1	Развитие организаторской и организационно-управленческой мысли	Свободный выбор тем рефератов и заданий для самостоятельной работы	Подготовка рефератов Подготовка презентаций по темам рефератов
2	Организация как система.	Свободный выбор тем рефератов и заданий для самостоятельной работы	Подготовка рефератов Письменный опрос Подготовка презентаций по темам рефератов
3	Организация и управление	Свободный выбор тем рефератов и заданий для самостоятельной работы	Подготовка рефератов Письменный опрос Подготовка презентаций по темам рефератов
4	Законы организации	Свободный выбор тем рефератов и заданий для самостоятельной работы	Подготовка рефератов Подготовка презентаций по темам рефератов
5	Теория организации социальных систем	Свободный выбор тем рефератов и заданий для самостоятельной работы	Подготовка рефератов Подготовка презентаций по темам рефератов
6	Проектирование организационных систем	Свободный выбор тем рефератов и заданий для самостоятельной работы	Подготовка рефератов Подготовка презентаций по темам рефератов
7	Организационное поведение	Свободный выбор тем рефератов и заданий для самостоятельной работы	Подготовка рефератов Подготовка презентаций по темам рефератов

7. Формы контроля

7.1. Формы текущего контроля

- устные (доклады);
- письменные (решение ситуационных задач, выполнение рефератов, конспектов).

Примерный перечень тем рефератов, докладов, типовые ситуационные задачи приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

7.2. Формы промежуточной аттестации - экзамен

Этапы проведения экзамена:

1 этап. Результаты текущей успеваемости

2 этап. Тестирование

3 этап. Решение практических или ситуационных задач

Типовые вопросы к экзамену, типовые темы контрольных работ, типовые тестовые задания и ситуационные задачи приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

8. Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Долгов А.И. Теория организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие/ А. И. Долгов. -5-е изд.. -Москва: Флинта, 2021. -224 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765010650921.html>
2. Семенов А.К. Теория организации [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров/ А. К. Семенов, В. И. Набоков. -Москва: Дашков и К°, 2021. -356 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394038549.html>
3. Федорова Н.В. Теория организации [Электронный ресурс] : учебное пособие/ Н. В. Федорова. -2-е изд.. -Москва: Дашков и К°, 2021. -180 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785394043079.html>

8.2 Дополнительная литература

1. Веснин В.Р. Теория организации и организационного поведения. Краткий курс [Электронный ресурс] : учебное пособие/ В. Р. Веснин. -Москва: ПРОСПЕКТ, 2017. -128 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785392248957.html>
2. Михненко П.А. Теория организации и организационное поведение [Электронный ресурс] : учебник/ П. А. Михненко. -Москва: Университет "Синергия", 2019. -192 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785425703224.html>
3. Понужаев, Э. А. Теория организации : учебное пособие (курс лекций, практикум, тесты) : учебное пособие (курс лекций, практикум, тесты) / Э. А. Понужаев, Ю. И. Богомолова, И. А. Шишова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2022. - 388 с. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785449930392.html>
4. Ушакова Т. Н. Менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие/ Т. Н. Ушакова, Л. В. Коновалова, Е. С. Малинина. -Архангельск: Изд-во Северного государственного медицинского университета, 2019. -232 с.- URL: http://nb.nsmu.ru/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&Z21ID=&I21DBN=ELIB&P21DBN=ELIB&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=I=&S21STR=elb/Y%2093-616524

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Электронный адрес	Условия доступа
Электронно-библиотечные системы		
Электронная библиотека СГМУ	http://lib.nsmu.ru/lib/	доступ по паролю, предоставленному библиотекой
<i>ЭБС "Консультант студента" ВПО, СПО. Комплекты: Медицина. Здравоохранение. Гуманитарн</i>	http://www.studentlibrary.ru/ http://www.studmedlib.ru/ http://www.medcollegelib.ru/	доступ активизируется через регистрацию на любом

ые и социальные науки. Естественные науки		компьютере университета
НЭБ - Национальная электронная библиотека	http://нэб.рф	Полный доступ с компьютера научной библиотеки (ауд. 2313)
Профессиональные базы данных		
Министерство здравоохранения РФ. Банк документов	https://www.rosminzdrav.ru/	открытый ресурс
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс
Всемирная организация здравоохранения	https://www.who.int/ru	открытый ресурс
Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1	открытый ресурс
Федеральная служба государственной статистики	https://www.gks.ru	открытый ресурс
Информационные справочные системы		
Федеральная государственная информационная система "Официальный интернет-портал правовой информации"	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс
Правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/	Доступ предоставляется в зале электронной информации библиотеки (ауд. 2317)
Университетская информационная система «Россия» (УИС Россия).	http://uisrussia.msu.ru/	Доступ с компьютеров университета
Гарант.ru Информационно- правовой портал	http://www.garant.ru/	Ограниченный доступ

8.4. Реализация электронного обучения (ЭО), использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

№	Площадка ЭО и ДОТ	Наименование электронного курса, авторы, URL адрес	Модель реализации электронного курса
1	Moodle	Теория организации Автор: доцент кафедры экономики и управления, к.э.н. Ушакова Т.Н.	Смешанное обучение + ЭК

		https://edu.nsmu.ru/course/view.php?id=807	
--	--	---	--

8.5. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2

MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно

Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793

Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№	Наименование учебного кабинета	Месторасположение учебного кабинета	Перечень основного оборудования учебного кабинета
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2457	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 70 мест <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Колонки, ноутбук, проектор <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Стенды, наглядные пособия к занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
2	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2426	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 32 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно

			Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
3	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2461	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 34 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

Тематический план лекций (очно-заочная форма обучения)

Учебная дисциплина – «Теория организации и организационное поведение»

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Курс – 2

Семестр – 3,4

№ п/п	Тема лекции*	Количество часов
1	Теория организации и ее место в системе научных знаний.	1
2	Классическая теория организации.	1
3	Современные взгляды на сущность и структуру организации.	1
4	Понятие системы. Свойства системы.	0,5
5	Общие характеристики организации. Требования к организации.	1
6	Понятие организационной структуры. Основные схемы организационных структур управления.	0,5
7	Координация в организации.	1
8	Коммуникации в организации.	1
9	Жизненный цикл организации.	1
10	Общие понятия о зависимостях, законах и закономерностях организации.	1
11	Основополагающие законы организации. Закон синергии. Закон самосохранения. Закон развития.	1
12	Законы организации второго уровня. Закон информированности-упорядоченности. Закон единства анализа и синтеза. Закон композиции и пропорциональности.	1
13	Объект и особенности социальных систем.	1
14	Специфические законы социальной организации	1
15	Принципы статической и динамической организации.	1
16	Принципы рационализации.	1
17	Проектирование и методы корректировки организационной системы.	
18	Субъекты и объекты организационной деятельности.	
19	Организационная культура.	1
20	Характеристика организаций будущего.	
21	Личность и организация	1
22	Динамика организационного поведения	0,5
23	Управление поведением современной организации	0,5
	Итого	18

* Все лекции размещены на площадке электронного обучения Moodle

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и управления

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой _____



(ФИО подпис

Зыкова Н.В.

**Тематический план семинарских/ практических/клинических
практических/лабораторных занятий/симуляционных практических
занятий
Очно-заочная форма обучения**

Учебная дисциплина – «Теория организации и организационное поведение»

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Курс – 2

Семестр – 3,4

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия*	Количество часов
1	Семинарское занятие	Теория организации и ее место в системе научных знаний.	1
2	Семинарское занятие	Классическая теория организации.	1
3	Практическое занятие	Современные взгляды на сущность и структуру организации.	1
4	Семинарское занятие	Понятие системы. Свойства системы.	1
5	Практическое занятие	Общие характеристики организации. Требования к организации.	1
6	Практическое занятие	Понятие организационной структуры. Основные схемы организационных структур управления.	1
7	Семинарское занятие	Координация в организации.	1
8	Практическое занятие	Коммуникации в организации.	1
9	Практическое занятие	Жизненный цикл организации.	1
10	Семинарское занятие	Общие понятия о зависимостях, законах и закономерностях организации.	1
11	Практическое занятие	Основополагающие законы организации. Закон синергии. Закон самосохранения. Закон развития.	2
12	Практическое занятие	Законы организации второго уровня. Закон информированности-упорядоченности. Закон единства анализа и синтеза. Закон композиции и пропорциональности.	2
13	Семинарское занятие	Объект и особенности социальных систем.	0,5
14	Практическое занятие	Специфические законы социальной организации	0,5

15	Практическое занятие	Принципы статической и динамической организации.	0,5
16	Семинарское занятие	Принципы рационализации.	0,5
17	Практическое занятие	Проектирование и методы корректировки организационной системы.	1
18	Практическое занятие	Субъекты и объекты организационной деятельности.	1
19	Практическое занятие	Организационная культура.	1
20	Практическое занятие	Характеристика организаций будущего.	1
21	Практическое занятие	Личность и организация	2
22	Практическое занятие	Динамика организационного поведения	1
23	Практическое занятие	Управление поведением современной организации	1
		Итого	ПЗ18+Сем.6

** Все материалы для организации и проведения занятия размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и управления
 Протокол № 8
 «16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой _____  _____ Зыкова Н.В.
 (ФИО подпись)



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета экономики и
управления

Т.Н. Ушакова

«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине **Культурология**

По направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Менеджмент организации»**

Курс **2 (очно - заочная форма обучения)**

Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) **зачет**

Кафедра **гуманитарных наук**

Трудоемкость дисциплины **108 (час.)/3 (зач. ед.)**

Утверждено на заседании
кафедры:

Протокол № 13

«26» мая 2025 г.

Зав. кафедрой

/Лаврентьева А.Ю./

Автор-составитель:

Шадрина О.Н., доцент кафедры гуманитарных наук, кандидат философских наук,
доцент

Архангельск, 2025

1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина отнесена к обязательной части учебного плана.

Дисциплины учебного плана, предшествующие изучению данной: философия.

Дисциплины учебного плана, базирующиеся на содержании данной: деловая этика.

Дисциплина реализуется в рамках следующих типов задач профессиональной деятельности, определенных учебным планом: информационно-аналитический, организационно-управленческий, финансовый, научно-исследовательский.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

♦ **Цель освоения дисциплины** – подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере финансов и экономики, к решению задач информационно-аналитического, организационно-управленческого, финансового и научно-исследовательского типов, формирование у обучающихся мировоззренческих ориентиров, ценностных установок, способствовать формированию квалифицированных специалистов, обладающих стремлением и умением реализовывать свой творческий потенциал.

♦ Задачи дисциплины:

- формирование знаний в области культуры, ее сущности, содержания, признаков и функций; изучение генезиса культуры, а также отдельных явлений и процессов в культуре; определение места и роли человека в культурных процессах;
- формирование умений разработки категориального аппарата, методов и средств изучения культуры;
- формирование навыков исследования развития различных культур, выделение связей между элементами культуры; исследование типологии культур и лежащих в их основе норм, ценностей и символов (культурных кодов); исследование проблем социокультурной динамики.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплиной (модулем).

Коды формируемых компетенций/формулировки компетенций	Индикатор достижения компетенции
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИДК УК 5.2. Взаимодействует с людьми с учетом их национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей в целях успешного выполнения своих профессиональных задач.

	ИДК УК 5.3. Использует информацию о культурных особенностях и традициях различных групп для саморазвития и взаимодействия.
--	--

Профессиональные компетенции установлены на основе профессиональных стандартов:

- Профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. № 109н.
- Профессиональная компетенция (ПК -7) - для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» определена образовательной организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	24	3
В том числе:		
Лекции (Л)	12	3
Семинарские занятия (Сем)	12	3
Практические занятия (ПЗ)		
Клинические практические занятия (КПЗ)		
Лабораторные занятия (ЛЗ)		
Симуляционные практические занятия (С)		
Контактная работа во время экзамена (ПЭ)		
Контактная работа во время зачета (ПЭ)		
Консультации к экзамену (КонсЭ)		
Курсовая работа (Конт КР)		
Самостоятельная работа (всего)	84	3
Контроль	+	3
Общая трудоемкость (час.)	108	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Предмет и задачи культурологии. Общая характеристика культуры	Место культурологии в системе наук. Специфика разных видов познавательной деятельности (естественное, социальное, гуманитарное, техническое знание) и процессы сближения и интеграции различных областей знания. Интегративный характер культурологического знания. Культурология в широком и узком смысле слова. Структура культурологического знания. Основные разделы культурологии. Предмет, задачи и методы культурологии. Переход человечества от естественного состояния к культурному. Общество и культура. Взаимодействие культур: борьба и сотрудничество.
2.	История мировой культуры. История русской культуры (общая характеристика)	Культура античного мира. Личность в древнем мире. Мифы, религия, философия Древней Греции. Культурное значение «Илиады» и «Одиссеи». Происхождение и сущность культуры в трудах античных авторов. Значение наследия Древней Греции для мировой цивилизации. Последовательная смена трех культурных процессов: греческого, македонского, римского. История отечественной культуры. Русская культура.

5.2. Количество часов отводимых на изучение отдельных разделов дисциплины и видов занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	Сем	ПЗ	КПЗ	ЛЗ	С	СРС	Всего часов
1.	Предмет и задачи культурологии. Общая характеристика культуры	7	6					40	53
2.	История мировой культуры. История русской культуры (общая характеристика)	5	6					44	55
	Зачет								+
	Итого	12	12					84	108

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Предмет и задачи культурологии.	Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы	Собеседование, доклад, Дискуссия,

	Общая характеристика культуры	Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях Работа с тестами и вопросами для самопроверки Подготовка к дискуссии по итогам просмотра фильма, подготовка выступлений на круглом столе, написание контрольной работы	представление докладов, обсуждение в группе и собеседование по докладам, проверка контрольной работы
2.	История мировой культуры. История русской культуры (общая характеристика)	Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы Проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях Работа с тестами и вопросами для самопроверки Подготовка к дискуссии по итогам просмотра фильма, подготовка выступлений на круглом столе, написание контрольной работы	Собеседование, доклад, Дискуссия, представление докладов, обсуждение в группе и собеседование по докладам, проверка контрольной работы

7. Формы контроля

7.1. Формы текущего контроля

- устные (собеседование, доклад, круглый стол)
- письменные (проверка конспектов, рефератов).

Примерный перечень тем докладов/рефератов и круглых столов приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

7.2. Формы промежуточной аттестации (зачет)

Этапы проведения зачета

3. Тестирование

4. Собеседование по контрольной работе

Примерный перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (тестированию), примерные темы контрольных работ, примерные тестовые задания приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

8. Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература:

1. **Ермишина Н.Д.** Культурология [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов/ Н. Д. Ермишина. -Москва: Академический Проект, 2021. -385 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785829140373.html>
2. **Платонова Э.Е.** Культурология [Электронный ресурс] : учебное пособие для высшей школы/ Э. Е. Платонова. -Москва: Академический Проект, 2020. -784 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785829135133.html>
3. **Соловьев В.М.** Культурология [Электронный ресурс] : учеб. пособие/ В. М. Соловьев. -Москва: Академический Проект, 2020. -366 с- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785829135201.html>

8.2. Дополнительная литература:

1. **Культурология** [Электронный ресурс] : хрестоматия/ сост. Г. И. Королева-Конопляная. -2-е изд.. -Москва: Дашков и К°, 2019. -1080 с: ил.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785394033414.html>
2. **Селезнев П.С.** Культурология: теория и практика [Электронный ресурс] : учебник-задачник/ П. С. Селезнев, Р. П. Трофимова. -Москва: ПРОСПЕКТ, 2016. -272 с.- URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392188437.html>
3. **Шадрина О. Н.** Культура в глобальном и региональном аспектах [Электронный ресурс] : учеб. пособие/ О. Н. Шадрина; М-во здравоохранения Рос. Федерации, Сев. гос. мед. ун-т. -Архангельск: Изд-во СГМУ, 2024. -216 с.: рис., табл.- URL: http://nb.nsmu.ru/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&Z21ID=&I21DBN=ELIB&P21DBN=ELIB&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=I&S21STR=elb/%D0%A8%2016-903703988

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Электронный адрес	Условия доступа	Виды изданий
Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)			
Электронная библиотека СГМУ	http://lib.nsmu.ru/lib/	доступ по паролю, предоставленному библиотекой	учебная, учебно-методическая и научная литература
ЭБС "Консультант студента" ВПО, СПО. Комплекты: Медицина . Здравоохранение. Гуманитарные и социальные науки. Естественные науки	http://www.studentlibrary.ru/ http://www.studmedlib.ru/ http://www.medcollegeib.ru/	доступ активизируется через личную регистрацию	комплекты учебной и научной литературы по медицине, здравоохранению, естественным, гуманитарным и социальным наукам
Базы данных			
Банк документов. Министерство здравоохранения РФ	https://minzdrav.gov.ru/documents http://cr.rosminzdrav.ru/#!/	открытый ресурс	официальные документы, клинические рекомендации

База данных научных журналов. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс и подписка университета	периодические издания
Публикации ВОЗ. База данных «GlobalIndexMedicus» Всемирная организация здравоохранения	https://www.who.int/ru	открытый ресурс	информационные материалы, доклады ВОЗ и др.
Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1	открытый ресурс	официальные документы Минфина РФ
Федеральная служба государственной статистики	https://www.gks.ru	открытый ресурс	официальная статистическая информация
Информационные справочные системы			
Федеральная государственная информационная система "Официальный интернет-портал правовой информации"	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс	официальные правовые акты
Правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/	доступ предоставляется в зале электронной информации библиотеки	официальные правовые акты, нормативная и справочная информация

8.4. Реализация электронного обучения (ЭО), использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

№	Площадка ЭО и ДОТ	Наименование электронного курса, авторы, URL адрес	Модель реализации электронного курса
1	Moodle	https://edu.nsmu.ru/course/view.php?id=1375 2 курс Экономика, Менеджмент Культурология	<i>смешанное обучение +ЭК</i>

8.5. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2

MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно

Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793

Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№	Наименование учебного кабинета	Месторасположение учебного кабинета	Перечень основного оборудования учебного кабинета
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2457	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 70 мест <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Колонки, ноутбук, проектор <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Стенды, наглядные пособия к занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
2	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2428	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 30 мест <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

Тематический план лекций

Учебная дисциплина – «Культурология»

Направление подготовки – **38.03.02 «Менеджмент»**

Курс – 2

Семестр – 3

№ п/п	Тема лекции*	Количество часов
1.	Тема 1. Предмет и задачи культурологии	1
2.	Тема 2. Общая характеристика культуры	2
3.	Тема 3. История мировой культуры	2
4.	Тема 4. Культура и общество	1
5.	Тема 5. Культура античной цивилизации	1
6.	Тема 6. Культура Средних веков	1
7.	Тема 7. Культура Возрождения	1
8.	Тема 8. Культура Нового времени	1
9.	Тема 9. Постмодерн в культуре	1
10.	Тема 10. История русской культуры (общая характеристика)	1
	ВСЕГО:	12

**лекция размещена на площадке электронного обучения – Moodle, Medunet, Obrnet*

Рассмотрено на заседании кафедры гуманитарных наук

Протокол № 13

«26» мая 2025 г.

И.О. зав. кафедрой



/Лаврентьева А.Ю./

**Тематический план семинарских/практических/клинических
практических/лабораторных занятий/симуляционных практических занятий**

Учебная дисциплина – «Культурология»

Направление подготовки – **38.03.02 «Менеджмент»**

Курс – 2

Семестр – 3

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия*	Количество часов
1.	<i>семинарское занятие</i>	Тема 1. Предмет и задачи культурологии Тема 2. Общая характеристика культуры	2
2.	<i>семинарское занятие</i>	Тема 3. История мировой культуры Тема 4. Культура и общество	2
3.	<i>семинарское занятие</i>	Тема 5. История русской культуры (общая характеристика)	2
4.	<i>семинарское занятие</i>	Тема 6. Основные понятия, категории культурологии. Культура и цивилизация	2
5.	<i>семинарское занятие</i>	Тема 7. Культурные ценности и нормы	2
6.	<i>семинарское занятие</i>	Тема 8. Язык как модель культуры	2
7.	<i>семинарское занятие</i>	Тема 9. Межкультурная коммуникация	2
8.	<i>семинарское занятие</i>	Тема 10. Типология культуры. Историческая типология культур Тема 11. Массовая и элитарная культура	2
9.	<i>семинарское занятие</i>	Тема 12. Становление человеческой культуры и возникновение цивилизаций Тема 13. Культура античной цивилизации	2
10.	<i>семинарское занятие</i>	Тема 14. Западно-христианская цивилизация (V –XIX вв.)	2
11.	<i>семинарское занятие</i>	Тема 15. Арабо-мусульманская культура Тема 16. Восточно-христианская цивилизация	2
12.	<i>семинарское занятие</i>	Тема 17. Онтология культуры	2
ИТОГО			12

*материалы для организации и проведения семинарского занятия размещены на площадке электронного обучения – Moodle, Medunet, Obrnet

Рассмотрено на заседании кафедры гуманитарных наук

Протокол № 13

«26» мая 2025 г.

И.О. зав. кафедрой



/Лаврентьева А.Ю./



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета экономики и
управления

Т.Н. Ушакова

«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ(МОДУЛЯ)

По дисциплине **Деловая этика**

По направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Менеджмент организации»**

Курс **2 (очно - заочная форма обучения)**

Вид промежуточной аттестации - **зачет**

Кафедра **Экономики и управления**

Трудоемкость дисциплины **108 (час.)/3 (зач. ед.)**

Утверждено на заседании
кафедры:

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой

Автор-составитель:

Худякова О.Н., доцент кафедры экономики и управления, кандидат филологических наук
Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность

Архангельск, 2025

1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина отнесена к обязательной части учебного плана.

Дисциплины учебного плана, предшествующие изучению данной: русский язык и культура речи.

Дисциплины учебного плана, базирующиеся на содержании данной: деловые коммуникации.

Дисциплина реализуется в рамках следующих типов задач профессиональной деятельности, определенных учебным планом: информационно-аналитический, организационно-управленческий, финансовый, научно-исследовательский.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

♦ **Цель освоения дисциплины** - подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере финансов и экономики, к решению задач информационно-аналитического, организационно-управленческого, финансового и научно-исследовательского типов, формирование у обучающихся целостной системы профессионального этикета.

♦ Задачи дисциплины:

- формирование знаний о сущности этики в профессиональной деятельности;
- формирование умений ориентироваться в этических проблемах;
- формирование навыков этичного профессионального коммуникативного поведения.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплиной (модулем).

Коды формируемых компетенций/формулировки компетенций	Индикатор достижения компетенции
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	ИДК УК 5.2. Взаимодействует с людьми с учетом их национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей в целях успешного выполнения своих профессиональных задач. ИДК УК 5.3. Использует информацию о культурных особенностях и традициях различных групп для саморазвития и взаимодействия.

Профессиональные компетенции установлены на основе профессиональных стандартов:

- Профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. № 109н.
- Профессиональная компетенция (ПК -7) - для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» определена образовательной организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебных занятий:

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3** зачетные единицы.

Очно - заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	26	4
В том числе:		
Лекции (Л)	12	4
Семинарские занятия (Сем)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	10	4
Клинические практические занятия (КПЗ)		
Лабораторные занятия (ЛЗ)		
Симуляционные практические занятия (С)		
Контактная работа во время экзамена (ПЭ)		
Контактная работа во время зачета (ПЭ)		
Консультации к экзамену (КонсЭ)		
Курсовая работа (Конт КР)		
Самостоятельная работа (всего)	82	4
Контроль		
Общая трудоемкость (час.)	108	4

5. Содержание дисциплины:

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Этика как наука и явление духовной культуры	Тема 1. Мораль в жизни общества Тема 2. Профессиональная и универсальная этика
2.	Профессиональная этика	Тема 3. Этические проблемы деловой жизни Тема 4. Этика общения руководителя и персонала

		Тема 5. Этические нормы в деятельности менеджера Тема 6. Этика международного бизнеса Тема 7. Правовая этика должностных лиц Тема 8. Кодексы профессиональной этики Тема 9. Специфика потребительского поведения в контексте этики Тема 10. Прикладная этика
3.	Этикет как социальное явление.	Тема 11. Этикет деловых встреч Тема 12. Имидж руководителя организации Тема 13. Национально-культурные особенности деловой жизни Тема 14. Этика интернета

5.2. Количество часов, отводимых на изучение отдельных разделов дисциплины и видов занятий

Очно - заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	Сем	ПЗ	КПЗ	ЛЗ	СРС	Всего часов
1.	Этика как наука и явление духовной культуры	2	4				2	8
2.	Профессиональная этика	6		8			40	54
3.	Этикет как социальное явление	4		2			40	46
	Зачет							+
	Итого	12	4	10			82	108

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Этика как наука и явление духовной культуры	Составление логической схемы базы знаний к темам курса.	Выполнение конспекта, контрольной работы
2.	Профессиональная этика	Составить таблицу, отражающую суть различных этических концепций (Ницше, Кант, Конфуций, Сократ, Аристотель, Эпикур).	Выполнение конспекта, контрольной работы
		Заполнить таблицу «Сравнительный анализ натуралистическо-прагматического и морально-этического направлений»	Выполнение конспекта, контрольной работы
		С помощью таблицы дать сравнительную характеристику предложенных эпох.	Выполнение конспекта, контрольной работы
		В виде логической схемы дать сравнительную характеристику этических концепций основных	Выполнение конспекта, контрольной

		религиозных учений (иудаизм, христианство, ислам, буддизм, индуизм, конфуцианство)	работы
6.	Этикет как социальное явление	Указать основные признаки этических принципов (гедонизм, либерализм, гуманизм, индивидуализм, патриотизм, эгоизм)	Выполнение конспекта, контрольной работы
		Дать определение понятиям (мораль, добро, «Золотое правило нравственности», гедонизм, нравственность, биоэтика, нравственная культура личности, моральная дилемма, нравы, добродетель, зло, национальные образцы нравственности, общечеловеческие ценности, благо, духовная культура)	Выполнение конспекта, контрольной работы

7. Формы контроля

7.1. Формы текущего контроля

- устные (собеседование, доклады)
- письменные (конспекты, рефераты).

Примерный перечень тем рефератов/докладов приводится в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

7.2. Формы промежуточной аттестации (зачет)

Этапы проведения зачета:

1 этап. 90% посещение всех занятий и 100% выполнение всех практических заданий – автоматический (без сдачи) зачет

2 этап. Итоговое тестирование

Примерные вопросы к зачету, примерные темы контрольных работ, примерные тестовые задания, примерные ситуационные задачи приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

8. Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. **Беспалова Ю.М.** Деловая этика, профессиональная культура и этикет [Электронный ресурс] : учебное пособие/ Ю. М. Беспалова. -3-е изд.. - Москва: Флинта, 2021. -386 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765277821.html>
2. **Измайлова М.А.** Деловое общение [Электронный ресурс] : учебное пособие/ М. А. Измайлова. -5-е изд.. -Москва: Дашков и К°, 2020. -252 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394037542.html>
3. **Мальханова И.А.** Деловое общение [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов/ И. А. Мальханова. -6-е изд., испр. и доп.. -Москва: Академический Проект, 2020. -246 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829127671.html>

8.2. Дополнительная литература

1. **Маслова Е.Л.** Психология и этика менеджмента и бизнеса [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров/ Е. Л. Маслова. -Москва: Дашков и К°, 2021. -238 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785394044335.html>
2. **Мунин А.Н.** Деловое общение [Электронный ресурс] : курс лекций/ А. Н. Мунин. -4-е изд.. -Москва: Флинта, 2021. -376 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN97859765012560921.html>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Электронный адрес	Условия доступа
Электронно-библиотечные системы		
Электронная библиотека СГМУ	http://lib.nsmu.ru/lib/	доступ по паролю, предоставленному библиотекой
ЭБС "Консультант студента" ВПО, СПО. Комплекты: Медицина. Здравоохранение. Гуманитарные и социальные науки. Естественные науки	http://www.studentlibrary.ru/ http://www.studmedlib.ru/ http://www.medcollegelib.ru/	доступ активизируется через регистрацию на любом компьютере университета
НЭБ - Национальная электронная библиотека	http://нэб.рф	Полный доступ с компьютера научной библиотеки (ауд. 2313)
Профессиональные базы данных		
Министерство здравоохранения РФ. Банк документов	https://www.rosminzdrav.ru/	открытый ресурс
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс
Всемирная организация здравоохранения	https://www.who.int/ru	открытый ресурс
Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1	открытый ресурс
Федеральная служба государственной статистики	https://www.gks.ru	открытый ресурс
Информационные справочные системы		
Федеральная государственная информационная система "Официальный интернет-портал правовой информации"	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс
Правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/	Доступ предоставляется

		в зале электронной информации библиотеки (ауд. 2317)
Университетская информационная система «Россия» (УИС Россия).	http://uisrussia.msu.ru/	Доступ с компьютеров университета
Гарант.ru Информационно- правовой портал	http://www.garant.ru/	Ограниченный доступ

8.4. Реализация электронного обучения (ЭО), использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ)*

№	Площадка ЭО и ДОТ	Наименование электронного курса, авторы, URL адрес	Модель реализации электронного курса
1	LMS MOODLE	Деловая этика Автор: Худякова О.Н. URLадрес: https://edu.nsmu.ru/course/view.php?id=1648	Смешанное обучение + ЭК

8.5. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

KasperskyendpointSecurity.Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2

MS Office 2007. MS Win Starter 7.MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно

Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793

Trafficinspector.Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№	Наименование учебного кабинета	Месторасположение учебного кабинета	Перечень основного оборудования учебного кабинета
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2457	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 70 мест <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Колонки, ноутбук, проектор <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Стенды, наглядные пособия к занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> KasperskyendpointSecurity. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номерлицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номердокумента 11001793

			Trafficinspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
2	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2426	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 32 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> KasperskyendpointSecurity. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номерлицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номердокумента 11001793 Trafficinspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
3	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2461	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 34 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> KasperskyendpointSecurity. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номерлицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номердокумента 11001793 Trafficinspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

Тематический план лекций
Очно - заочная форма обучения

Учебная дисциплина – Деловая этика

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Курс – 2

Семестр – 4

№ п/п	Тема занятия	Количество часов
1	Мораль в жизни общества	2
2	Профессиональная и универсальная этика	1
3	Этические проблемы деловой жизни	
4	Этика делового общения руководителя и персонала	1
5	Этические нормы в деятельности менеджера	
6	Этика международного бизнеса. Декларация Ко	1
7	Правовая этика должностных лиц	1
8	Кодексы профессиональной этики	1
9	Специфика потребительского поведения	1
10 - 11	Прикладная этика: моральная практика	
12	Этикет деловых встреч	1
13	Имидж руководителя, фирмы, товара.	
14-15	Национально – культурные особенности делового этикета	
16	Светский этикет: нормы и правила	1
17	Этика интернета	
Итого:		12

****Все лекции размещены на площадке электронного обучения Moodle***

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и управления

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой _____



(ФИО подпись)

Зыкова Н.В.

**Тематический план семинарских/практических/клинических
практических/лабораторных занятий/симуляционных практических
занятий
Очно - заочная форма обучения**

Учебная дисциплина – Деловая этика

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Курс – 2

Семестр – 4

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия*	Количе ство часов
1	практическое занятие	Мораль в жизни общества	1
2	практическое занятие	Профессиональная и универсальная этика	2
3	практическое занятие	Этические проблемы деловой жизни	1
4	практическое занятие	Этика делового общения руководителя и персонала	1
5	практическое занятие	Этические нормы в деятельности менеджера	1
6	практическое занятие	Этика международного бизнеса. Декларация Ко	1
7	практическое занятие	Правовая этика должностных лиц	1
8		Кодексы профессиональной этики	
9	практическое занятие	Специфика потребительского поведения	1
10	практическое занятие	Прикладная этика: моральная практика	1
11	семинарское занятие	Этикет деловых встреч	1
12	семинарское занятие	Имидж руководителя, фирмы, товара.	1
13	семинарское занятие	Национально – культурные особенности делового этикета	1
14	семинарское занятие	Светский этикет: нормы и правила	1
15		Этика интернета (Зачет)	
		Итого:	10+4

** Все материалы для организации и проведения занятия размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и управления
Протокол № 8
«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой



(ФИО подпись)

Зыкова Н.В.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета экономики и
управления

Т.Н. Ушакова

«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине **Экономика организаций**

По направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Профиль **«Менеджмент организации»**

Курс **2 (очно-заочная форма обучения)**

Вид промежуточной аттестации: **экзамен**

Кафедра **экономики и управления**

Трудоемкость дисциплины **180 (час.)/ 5 (зач. ед.)**

Утверждено на заседании
кафедры:

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой

Автор-составитель:

Стрелкова Е. А., старший преподаватель кафедры экономики и управления

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность

Архангельск, 2025

1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина отнесена к обязательной части учебного плана.

Дисциплины учебного плана, предшествующие изучению данной: экономическая теория.

Дисциплины учебного плана, базирующиеся на содержании данной: учет и анализ, финансы предприятий.

Дисциплина реализуется в рамках следующих типов задач профессиональной деятельности, определенных учебным планом: информационно-аналитический, организационно-управленческий, финансовый, научно-исследовательский.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере финансов и экономики, к решению задач информационно-аналитического, организационно-управленческого, финансового и научно-исследовательского типов, формирование у обучающихся теоретических и практических навыков в области экономики организации, получение системных знаний о деятельности предприятий в современных условиях рыночной экономики.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о процессах, которые протекают в условиях рыночной экономики в отдельно взятой организации;
- формирование умений анализировать возможности управления этими процессами с целью более эффективного функционирования организации;
- формирование навыков, необходимых для оценивания возможных результатов при принятии тех или иных решений, касающихся деятельности конкретной организации (в том числе медицинской), степень их эффективности и влияния на достижение поставленных целей.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплиной (модулем).

Коды формируемых компетенций/формулировки компетенций	Индикатор достижения компетенции
УК-10Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	ИДК УК 10.1. Объясняет роль экономики в различных областях жизнедеятельности
	ИДК УК 10.2. Анализирует экономическую ситуацию в конкретной области жизнедеятельности (личностная, профессиональная).
	ИДК УК 10.3. Разрабатывает экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Профессиональные компетенции установлены на основе профессиональных стандартов:

- Профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. № 109н.
- Профессиональная компетенция (ПК -7) - для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» определена образовательной организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебных занятий:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	44,3	3
В том числе:		
Лекции (Л)	18	
Семинарские занятия (Сем)	4	
Практические занятия (ПЗ)	20	
Клинические практические занятия (КПЗ)		
Лабораторные занятия (ЛЗ)		
Симуляционные практические занятия (С)		
Контактная работа во время экзамена (ПЭ)	0,3	
Контактная работа во время зачета (ПЭ)		
Консультации к экзамену (КонсЭ)	2	
Курсовая работа (Конт КР)		
Самостоятельная работа (всего)	102	3
Контроль	33,7	
Общая трудоемкость (час.)	180	3

5. Содержание дисциплины:

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Организация - объект и субъект предпринимательской деятельности.	Тема 1. Организация, как основной субъект предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность – определение, виды предпринимательства и их сущность:

		производственное, коммерческое, финансовое, консультативное. Организационно – правовые и организационно – экономические формы предпринимательства, в том числе в здравоохранении. Малый бизнес Общая характеристика организации: цели, задачи, функции, структура – производственная и факторы, влияющие на нее, организационная структура. Внешняя, внутренняя среда. Механизм функционирования в рыночной среде. Регулирующая роль цены и качества продукции.
2	Ресурсы организаций	Тема 2. Ресурсное обеспечение организации: основные и оборотные средства предприятия и управление ими. Понятие «Основные средства». Формы воспроизводства и совершенствования основных фондов. Амортизация основных средств. Показатели использования основных средств. Пути улучшения использования основных производственных фондов. Особенности использования ОС в медицинских организациях. Производственная мощность. Состав оборотных средств. Оборотные производственные фонды. Оценка использования оборотных фондов в производстве. Оборотные средства в мед. организациях. Экономия элементов оборотных фондов. Резервы. Ускорение оборачиваемости оборотных средств. Нормы и нормативы оборотных средств. Тема 3. Ресурсное обеспечение организации: трудовые ресурсы и оплата труда. Понятие трудовых ресурсов. Характеристика персонала организации (в том числе медицинской). Определение потребности в персонале и планирование его численности. Текучесть кадров. Производительность труда. Управление персоналом: принципы, методы. Оплата труда, функции заработной платы.. Формы и системы оплаты труда. Расчет фактической заработной платы. Особенности организации оплаты труда в медицинских организациях. Тема 4. Издержки производства. Калькуляция себестоимости. Прибыль. Валовой доход. Понятие «Издержки производства», Прибыль», «Валовой доход». Классификация затрат. Планирование себестоимости. Пути снижения затрат на производство продукции. Прибыль организации: формирование, распределение и использование. Точка безубыточности. Рентабельность.
3	Управление и регулирование деятельности организаций	Тема 5. Налогообложение деятельности организации. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации

		Общая характеристика налоговой системы. Налоги и их классификация. Оценка финансового состояния организации. Цели, задачи и источники информации. Основные разделы и показатели плана развития предприятия. Понятие банкротства. Мониторинг управления банкротством. Тема 6. Научно – техническое развитие и инвестиции в организации. Инновации и инвестиции на предприятии. Экономическая эффективность инвестиций.
--	--	---

5.2. Количество часов отводимых на изучение отдельных разделов дисциплины и видов занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	С	СРС	Всего часов
1	Организация - объект и субъект предпринимательской деятельности.	4		4	2	10
2	Ресурсы организаций	10	16		50	76
3	Управление и регулирование деятельности организаций	4	4		50	58
	Экзамен					36
	Итого	18	20	4	102	180

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы контроля
1	Организация - объект и субъект предпринимательской деятельности.	- подбор материала и написание реферата	проверка выполненной работы, доклад по материалам реферата
2	Ресурсы организаций	- подбор материала и написание реферата - решение задач - выполнение контрольной работы	проверка выполненной работы, доклад по материалам реферата, проверка контрольной работы
3	Управление и регулирование деятельности организаций	- подбор материала и написание реферата - решение задач - выполнение контрольной работы	проверка выполненной работы, доклад по материалам реферата, проверка контрольной работы

7. Формы контроля

7.1. Формы текущего контроля

- устные (собеседование, доклад)

- письменные (конспекты, рефераты, ситуационные задачи).

Примерный перечень тем рефератов/докладов, ситуационных задач приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

7.2. Форма промежуточной аттестации - экзамен

Этапы проведения экзамена:

1 этап. Результаты текущей успеваемости

2 этап. Тестирование

3 этап. Решение практических или ситуационных задач

Примерный перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (тестированию), примерный перечень тем контрольных работ, примерные тестовые задания, примерные ситуационные задачи приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

8. Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины

8.1 Основная литература

1. Отварухина Н.С. Экономика организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие в схемах и таблицах / Н. С. Отварухина, М. С. Клименкова, Ю. Ю. Отварухина. -Москва: Проспект, 2021. -96 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392327126.html>

2. Свечникова В.В. Экономика предприятия (организации) в схемах и таблицах [Электронный ресурс] : учебное пособие/ В. В. Свечникова, М. И. Швейкерт, Е. А. Пузикова. -3-е изд., испр. и доп.. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. -95 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765271881.html>

3. Экономика организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие/ ред. В. О. Федорович. -2-е изд., испр. и доп.. -Москва: Проспект, 2021. -272 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392342525.html>

8.2 Дополнительная литература

1. Баскакова О.В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров/ О. В. Баскакова, Мачабели М.Ш.. -Москва: Дашков и К°, 2019. -306 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394034954.html>

2. Марголина Е.в. Экономика предприятия. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие/ Е. в. Марголина, Т. А. Спицына. -2-е изд.. -Москва: Дашков и К°, 2022. -108 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394047459.html>

3. Маслевич Т.П. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров/ Т. П. Маслевич. -Москва: Дашков и К°, 2019. -330 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394030376.html>

4. Новашина Т.С. Экономика и финансы организации [Электронный ресурс] : учебник/ Т. С. Новашина, В. И. Карпунин, В. А. Леднев ; ред. Т. С. Новашина. -3-е изд., испр. и доп.. -Москва: Университет "Синергия", 2020. -336 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785425703934.html>

5. Федорович В.О. Экономика организаций. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие/ В. О. Федорович, Н. В. Конципко, Т. В. Федорович. -3-е изд., испр. и доп.. -Москва: Проспект, 2021. -168 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392348404.html>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Электронный адрес	Условия доступа
Электронно-библиотечные системы		
Электронная библиотека СГМУ	http://lib.nsmu.ru/lib/	доступ по паролю, предоставленному библиотекой
ЭБС "Консультант студента" ВПО, СПО. Комплекты: Медицина. Здравоохранение. Гуманитарные и социальные науки. Естественные науки	http://www.studentlibrary.ru/ http://www.studmedlib.ru/ http://www.medcollegelib.ru/	доступ активируется через регистрацию на любом компьютере университета
НЭБ - Национальная электронная библиотека	http://нэб.рф	<i>Полный доступ с компьютера научной библиотеки (ауд. 2313)</i>
Профессиональные базы данных		
Министерство здравоохранения РФ. Банк документов	https://www.rosminzdrav.ru/	открытый ресурс
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс
Всемирная организация здравоохранения	https://www.who.int/ru	открытый ресурс
Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1	открытый ресурс
Федеральная служба государственной статистики	https://www.gks.ru	открытый ресурс
Информационные справочные системы		
Федеральная государственная информационная система "Официальный интернет-портал правовой информации"	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс
Правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/	Доступ предоставляется в зале электронной информации библиотеки (ауд. 2317)
Университетская информационная система «Россия» (УИС Россия).	http://uisrussia.msu.ru/	Доступ с компьютеров университета
Гарант.ру Информационно-правовой портал	http://www.garant.ru/	Ограниченный доступ

8.4. Реализация электронного обучения (ЭО), использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

№	Площадка ЭО и ДОТ	Наименование электронного курса, авторы, URL адрес	Модель реализации электронного курса
1	Moodle	Экономика организаций, Стрелкова Е.А., https://edu.nsmu.ru/course/view.php?id=748	Смешанное обучение + ЭК

8.5. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

KasperskyendpointSecurity. Номерлицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2

MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно

Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номердокумента 11001793

Trafficinspector. Лицензионноесоглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№	Наименование учебного кабинета	Месторасположение учебного кабинета	Перечень основного оборудования учебного кабинета
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2457	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 70 мест <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Колонки, ноутбук, проектор <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Стенды, наглядные пособия к занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> KasperskyendpointSecurity. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номерлицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номердокумента 11001793 Trafficinspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
2	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2426	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 32 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i>

	и промежуточной аттестации		Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>з) используемое программное обеспечение:</i> KasperskyendpointSecurity. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 . MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номерлицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номердокумента 11001793 Trafficinspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
3	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2461	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 34 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>з) используемое программное обеспечение:</i> KasperskyendpointSecurity. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 . MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номерлицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номердокумента 11001793 Trafficinspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

Тематический план лекций
Очно-заочная форма обучения

Учебная дисциплина – Экономика организаций

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»

Семестр – 3

Курс – 2

№ лекции	Тема лекции*	Количество часов
1	Организация, как основной субъект предпринимательской деятельности.	4
2	Ресурсное обеспечение организации: основные и оборотные средства предприятия и управление ими.	4
3	Ресурсное обеспечение организации: трудовые ресурсы и оплата труда.	4
4	Издержки производства. Калькуляция себестоимости. Прибыль. Валовой доход.	2
5	Налогообложение деятельности организации. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации	2
6	Научно – техническое развитие и инвестиции в организации.	2
ИТОГО		18

** Все лекции размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и управления

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой _____



(ФИО подпись)

Зыкова Н.В.

**Тематический план семинарских/практических/клинических
практических/лабораторных занятий/симуляционных практических
занятий
Очно-заочная форма обучения**

Учебная дисциплина – Экономика организаций
Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»
Семестр – 3
Курс – 2

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия*	Количе ство часов
1	семинарское занятие	Организация, как основной субъект предпринимательской деятельности.	4
2	практическое занятие	Ресурсное обеспечение организации: основные и оборотные средства предприятия и управление ими.	6
3	практическое занятие	Ресурсное обеспечение организации: трудовые ресурсы и оплата труда.	6
4	практическое занятие	Издержки производства. Калькуляция себестоимости. Прибыль. Валовой доход.	4
5	практическое занятие	Налогообложение деятельности организации. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации	2
6	практическое занятие	Научно – техническое развитие и инвестиции в организации.	2
		ИТОГО:	24

**Все материалы для организации и проведения занятия размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и управления
Протокол № 8
«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой _____



(ФИО подпись)

Зыкова Н.В.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета экономики и
управления



Т.Н. Ушакова

«27» мая 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине Деловой иностранный язык (английский)

По направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Менеджмент организации»**

Курс **2 (очно-заочная форма обучения)**

Вид промежуточной аттестации экзамен

Кафедра иностранных языков и русского языка как иностранного

Трудоемкость дисциплины 216 (час.)/ 6 (зач. ед.)

Утверждено на заседании
кафедры:

Протокол № 7

«23» мая 2025г.

Зав. кафедрой  _____

Автор-составитель:

Лютянский В. М., старший преподаватель кафедры иностранных языков и русского языка
как иностранного, кандидат филологических наук

Архангельск, 2025

1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина отнесена к обязательной части учебного плана.

Дисциплины учебного плана, предшествующие изучению данной: русский язык и культура речи, иностранный язык.

Дисциплины учебного плана, базирующиеся на содержании данной: управленческие решения.

Дисциплина реализуется в рамках следующих типов задач профессиональной деятельности, определенных учебным планом: информационно-аналитический, организационно-управленческий, финансовый, научно-исследовательский.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере финансов и экономики, к решению задач аналитического, научно-исследовательского, организационно-управленческого, финансового и расчётно-экономических типов, формирование у обучающихся коммуникативных компетенций в различных сферах общения социально-базового, социально-культурного, межкультурного и профессионально-делового характера на иностранном языке.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний возможности иностранного языка как необходимого средства профессиональной деятельности;
- формирование умений работать с профессиональной литературой в печатном и электронном виде; вести деловую и личную переписку, готовить устные сообщения;
- формирование навыков устной и письменной речи, навыков общения на иностранном языке, навыков восприятия на слух и использования приобретенных знаний в процессе профессиональной деятельности.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплиной (модулем).

Коды формируемых компетенций/формулировки компетенций	Индикатор достижения компетенции
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИДК УК 4.1. Выражает свои мысли на государственном и иностранном языках в ситуации деловой коммуникации
	ИДК УК 4.2. Выполняет перевод академических и профессиональных текстов с иностранного на русский язык.
	ИДК УК 4.3. Выбирает на государственном и иностранном языке коммуникативно

	приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
--	---

Профессиональные компетенции установлены на основе профессиональных стандартов:

- Профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н;
- Профессионального стандарта «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. № 109н.
- Профессиональная компетенция (ПК -7) - для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» определена образовательной организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебных занятий:

Общая трудоемкость дисциплины составляет **6** зачетных единиц.

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	42,3	4
В том числе:		
Лекции (Л)		
Семинарские занятия (Сем)		
Практические занятия (ПЗ)	40	
Клинические практические занятия (КПЗ)		
Лабораторные занятия (ЛЗ)		
Симуляционные практические занятия (С)		
Контактная работа во время экзамена (ПЭ)	0,3	
Контактная работа во время зачета (ПЭ)		
Консультации к экзамену (КонсЭ)	2	
Курсовая работа (Конт КР)		
Самостоятельная работа (всего)	140	4
Контроль	33,7	
Общая трудоемкость (час.)	216	4

5. Содержание дисциплины:

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Деловое общение.	Визит иностранных партнеров. Структура разговорных формул и специфика их употребления (знакомство, приветствия, прощание и т.д.).
2.	Деловая корреспонденция.	Деловая корреспонденция при устройстве на работу (Анкета. Резюме. Сопроводительное письмо. Интервью при устройстве на работу, специфика поведения соискателя на ту или иную должность.). Структура делового письма.
3.	Организация деловых поездок.	Телефонные разговоры и решение вопросов при организации деловых поездок. (Таможенный и паспортный контроль. Быт, гостиничный и ресторанный сервис). Факс, электронная почта.
4.	Формы организации бизнеса.	Формы организации бизнеса в России и англоязычных странах, их специфика. Виды компаний в США и Великобритании. Преимущества и недостатки различных видов компаний.
5.	Компания, ее структура.	Деловые переговоры. Структура компании. Штат сотрудников компании. Квалификация сотрудников. Контракт, специфика его составления. Сопутствующая контракту документация. Реклама компании.
6.	Формы и средства оплаты.	Торговля. (Оптовая и розничная торговля). Денежная политика. Типы денежных средств. Формы и средства оплаты. Платеж и сопутствующая документация.

5.2. Количество часов отводимых на изучение отдельных разделов дисциплины и видов занятий

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	КПЗ	ЛЗ	С	СРС	Всего часов
1.	Деловое общение.	-	7	-	-	-	8	15
2.	Деловая корреспонденция.		7	-	-	-	28	35
3.	Организация деловых поездок.	-	7	-	-	-	28	35
4.	Формы организации бизнеса.	-	7	-	-	-	28	35
5.	Компания, ее структура.	-	7	-	-	-	28	35
6.	Формы и средства оплаты.	-	5	-	-	-	30	35
	Экзамен							36
	Итого		40				140	216

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием

возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Деловое общение	Самостоятельная работа с текстами по темам раздела. Составление индивидуального словаря.	Опрос, индивидуальное собеседование
2	Деловая корреспонденция	Самостоятельная работа с текстами по темам раздела. Составление индивидуального словаря. Написание делового письма.	Опрос, презентация творческого задания
3.	Организация деловых поездок	Самостоятельная работа с текстами по темам раздела. Составление индивидуального словаря. Подготовка к ролевой игре.	Опрос
4	Формы организации бизнеса.	Самостоятельная работа с текстами по темам раздела. Составление индивидуального словаря.	Информационное чтение. Сообщение.
5	Типы компаний, их структура.	Подготовка проектов по темам раздела. Работа с текстом по разделу из информационных источников, выбранным студентом самостоятельно.	Индивидуальное собеседование. Сообщение.
6	Формы и средства оплаты.	Самостоятельная работа с текстами по темам раздела. Составление индивидуального словаря.	Информационное чтение. Сообщение.

7. Формы контроля

7.1. Формы текущего контроля:

- устные (опрос, индивидуальное собеседование);
- письменные (выполнение тестов, конспектов).

Примерный перечень тем докладов, эссе, деловых игр, сборники тестов приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

7.2. Формы промежуточной аттестации (экзамен)

Этапы проведения экзамена

1. Этап – устный опрос(диалогическое высказывание)
(название этапа)
2. Этап – работа с деловой документацией (резюме, деловое письмо)
(название этапа)

Примерный перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

8. Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Бондаренко, А. В. English at Your Fingertips II. Основы устной и письменной коммуникации на первом иностранном языке : учебное пособие / А. В. Бондаренко, Е. О. Шевелева, под общ. ред. К. В. Голубиной.

- Москва : Проспект, 2021. - 160 с. - ISBN 978-5-392-33121-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392331215.html>

2. Тадтаева, А. В. Английский язык для экономистов : учебное пособие / А. В. Тадтаева, Ф. А. Каирова. - Москва : Прометей, 2021. - 362 с. - **URL:** <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785001722069.html>(дата обращения 21.10.2022). - ~Б. ц. - Текст : электронный. // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785001722069.html>

3. Яшина Т.А. English for Business Communication. Английский язык для делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие/ Т. А. Яшина, Д. Н. Жаткин. -3-е изд.. -Москва: Флинта, 2021. -110 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/flinta20122568.html>

8.2. Дополнительная литература

1. Английский язык для студентов экономических специальностей. English for Students of Economics [Электронный ресурс] : учебник/ И. К. Кардович [и др.]. -Москва: Книжный мир, 2012. -272 с.- URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785804105731.html>

2. Нехаева Г.Б. Английский язык для делового общения [Электронный ресурс] : учебник/ Г. Б. Нехаева, В. П. Пичкова. -Москва: ПРОСПЕКТ, 2015. -464 с.- URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392167074.html>

1. Агабекян И.П. English for Managers. Английский язык для менеджеров [Электронный ресурс] : учебное пособие/ И. П. Агабекян. -Москва: Проспект, 2019. -352 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392280766.html>

3. Бод Д.-М. Kind regards: Деловая переписка на английском языке [Электронный ресурс] : пер. с англ./ Д. -М. Бод. -Москва: Альпина Паблишер, 2016. -318 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961450330.html>.

4.Баландина Ю. В. Деловой иностранный язык. Business Letters / Ю. В. Баландина, Ю. А. Сазанович, Н. А. Тишукова. - СПб : ИТМО, 2016. - 42 с. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : <https://www.books-up.ru/ru/book/delovoj-inostrannyj-yazyk-business-letters-10145402/>

5. Мазурина О.Б. Переписка с деловым партнером на английском языке [Электронный ресурс] : учеб. пособие/ О. Б. Мазурина. -Москва: ПРОСПЕКТ, 2015. -104 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392164059.html>.

6. Милорадова Н.Г. Управление человеческим капиталом. Англо-русский словарь [Электронный ресурс] : учебное пособие/ Н. Г. Милорадова. -2-е изд.. -Москва: МИСИ-МГСУ, 2017. -328 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785726416861.html>.

7. Шолудченко, И. Е. Английский язык. Бухучет и аудит : учебное пособие / И. Е. Шолудченко. - 4-е изд. , стер. - Москва : ФЛИНТА, 2022. - 392 с. - ISBN 978-5-9765-0809-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976508095.html>

Словари:

1. <http://www.yourdictionary.com>
2. <http://www.finance-glossary.com>
3. <http://www.multitran.ru>

Интернет-ресурсы, предоставляющие справочную информацию по грамматическим и лексическим трудностям английского языка, энциклопедии:

1. <http://www.abc-english-grammar.com/>
2. <https://www.britannica.com/>
3. <http://infoenglish.info/index/0-4>
4. <https://www.native-english.ru/grammar>
5. <http://www.oxfordreference.com/>
6. <https://www.tolearnenglish.com/>

Англоязычные газеты и журналы экономической тематики:

1. <https://www.economist.com/>
2. <https://www.ft.com/>
3. <http://www.worldpress.org/>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Электронный адрес	Условия доступа	Виды изданий
Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)			
Электронная библиотека СГМУ	http://el.nsmu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?C21COM=F&I21DBN=NSMU_FULLTEXT&P21DBN=NSMU&Z21ID=&S21CNR=5	доступ по паролю, предоставленному библиотекой	учебная, учебно-методическая и научная литература
ЭБС "Консультант студента" ВПО, СПО. Комплекты: Медицина . Здравоохранение. Гуманитарные и социальные науки. Естественные науки	http://www.studentlibrary.ru/ http://www.studmedlib.ru/ http://www.medcollegeib.ru/	доступ активизируется через личную регистрацию	комплекты учебной и научной литературы по медицине, здравоохранению, естественным, гуманитарным и социальным наукам
Базы данных			

Банк документов. Министерство здравоохранения РФ	https://minzdrav.gov.ru/ documents http://cr.rosminzdrav.ru /#!/	открытый ресурс	официальные документы, клинические рекомендации
База данных научных журналов. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс и подписка университета	периодические издания
Публикации ВОЗ. База данных «GlobalIndexMedicus» . Всемирная организация здравоохранения	https://www.who.int/ru	открытый ресурс	информационные материалы, доклады ВОЗ и др.
Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/r u/?fullversion=1	открытый ресурс	официальные документы Минфина РФ
Федеральная служба государственной статистики	https://www.gks.ru	открытый ресурс	официальная статистическая информация
Информационные справочные системы			
Федеральная государственная информационная система "Официальный интернет-портал правовой информации"	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс	официальные правовые акты
Правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.r u/	доступ предоставляется в зале электронной информации библиотеки	официальные правовые акты, нормативная и справочная информация

8.4. Реализация электронного обучения (ЭО), использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

№	Площадка ЭО и ДОТ	Наименование электронного курса, авторы, URL адрес	Модель реализации электронного курса
1	Moodle	Деловой иностраный язык, Лютянский В.М., к.филол.н., https://edu.nsmu.ru/ course/view.php?id =2129	Смешанное обучение + ЭК

8.5. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю),

включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2

MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно

Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793

Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№	Наименование учебного кабинета	Месторасположение учебного кабинета	Перечень основного оборудования учебного кабинета
1	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебный корпус №2, Троицкий 51, ауд. 2357	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 22 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Проектор, ноутбук, экран <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины. <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

**Тематический план семинарских/практических/клинических
практических/лабораторных занятий/симуляционных практических
занятий
(очно-заочная форма обучения)**

Учебная дисциплина: **Деловой иностранный язык**

Направление подготовки: **38.03.02 Менеджмент**

Семестр: **5**

Курс: **3**

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия*	Количес тво часов
1.	Практическое занятие	Визит делового партнера. Описание деятельности компании. Разговор по телефону. Профессии. Визитная карточка. Имя существительное в английском языке: притяжательный падеж, множественное число.	2
2.	Практическое занятие	Структура компании. Отделы и их функции. Грамматическая категория артикля в английском языке. Местоимение.	2
3.	Практическое занятие	Поиск работы. Составление резюме. Прохождение собеседования. Личностные качества работника. Простое настоящее время.	2
4.	Практическое занятие	Составление сопроводительного письма к резюме. Поведение соискателя. Структура делового письма. Простое прошедшее время.	2
5.	Практическое занятие	Преимущества трудоустройства. Обсуждение условий труда. Карьерный рост. Простое будущее время.	2
6.	Практическое занятие	В аэропорту: паспортный и таможенный контроль. Виды транспорта. Настоящее завершённое время.	2
7.	Практическое занятие	Организация деловой поездки. Бронирование билетов и гостиницы. Ресторанный сервис. Степени сравнения прилагательных.	2
8.	Практическое занятие	Встреча с принимающей стороной. Светская беседа. Планирование рабочего дня. Условные предложения.	2
9.	Практическое занятие	Формы организации бизнеса в России и англоговорящих странах: их преимущества и	2

		недостатки. Экономическое положение РФ. Модальные глаголы.	
10.	Практическое занятие	Формы организации бизнеса в Великобритании. Экономическое, политическое положение Великобритании. Настоящее продолженное время.	2
11.	Практическое занятие	Формы организации бизнеса в США. Экономическое и политическое положение США. Прошедшее и будущее продолженное время.	2
12.	Практическое занятие	Особенности функционирования компании. Продажи. Заказы и поставки. Поведение переговоров. Прямая и косвенная речь.	2
13.	Практическое занятие	Структура делового письма. Виды деловых писем. Письмо-запрос. Письмо-предложение.	2
14.	Практическое занятие	Подтверждение заказа. Письмо-рекламация. Контракт, лексические и грамматические особенности. Модальные глаголы долженствования.	2
15.	Практическое занятие	Реклама компании. Составление рекламной брошюры. Пассивный залог.	2
16.	Практическое занятие	Оптовая и розничная торговля. Типы денежных средств. Неличные формы глагола: инфинитив и герундий.	1
17.	Практическое занятие	Международная торговля. Формы и средства оплаты. Платеж и сопутствующая документация. Причастие I и II.	1
		Итого	32

** Все материалы для организации и проведения занятия размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Рассмотрено на заседании кафедры иностранных языков и русского языка как иностранного

Протокол № 7

«23» мая 2025г.

Зав. кафедрой



Воробьева О.И.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета экономики и
управления

Т.Н. Ушакова

«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине **Деловой иностранный язык (немецкий)**

По направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Менеджмент организации»**

Курс **2 (очно-заочная форма обучения)**

Вид промежуточной аттестации **экзамен**

Кафедра **Иностранных языков и русского языка как иностранного**

Трудоемкость дисциплины **216 (час.)/ 6 (зач. ед.)**

Утверждено на заседании
кафедры:

Протокол № 8

«23 » мая 2025г.

Зав. кафедрой _____

Автор-составитель:

Лютянский В. М., старший преподаватель кафедры иностранных языков и русского языка
как иностранного, кандидат филологических наук

Архангельск, 2025

1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина отнесена к обязательной части учебного плана.

Дисциплины учебного плана, предшествующие изучению данной: русский язык и культура речи, иностранный язык.

Дисциплины учебного плана, базирующиеся на содержании данной: управленческие решения.

Дисциплина реализуется в рамках следующих типов задач профессиональной деятельности, определенных учебным планом: информационно-аналитический, организационно-управленческий, финансовый, научно-исследовательский.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере финансов и экономики, к решению задач аналитического, научно-исследовательского, организационно-управленческого, финансового и расчётно-экономических типов, формирование у обучающихся коммуникативных компетенций в различных сферах общения социально-базового, социально-культурного, межкультурного и профессионально-делового характера на иностранном языке.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний возможности иностранного языка как необходимого средства профессиональной деятельности;
- формирование умений работать с профессиональной литературой в печатном и электронном виде; вести деловую и личную переписку, готовить устные сообщения;
- формирование навыков устной и письменной речи, навыков общения на иностранном языке, навыков восприятия на слух и использования приобретенных знаний в процессе профессиональной деятельности.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплиной (модулем).

Коды формируемых компетенций/формулировки компетенций	Индикатор достижения компетенции
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИДК УК 4.1. Выражает свои мысли на государственном и иностранном языках в ситуации деловой коммуникации.
	ИДК УК 4.2. Выполняет перевод академических и профессиональных текстов с иностранного на русский язык.
	ИДК УК 4.3. Выбирает на государственном и иностранном языке коммуникативно

	приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.
--	--

Профессиональные компетенции установлены на основе профессиональных стандартов:

- Профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н;
- Профессионального стандарта «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. № 109н.
- Профессиональная компетенция (ПК -7) - для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» определена образовательной организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебных занятий:

Общая трудоемкость дисциплины составляет **6** зачетных единиц.

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	42,3	4
В том числе:		
Лекции (Л)		
Семинарские занятия (Сем)		
Практические занятия (ПЗ)	40	
Клинические практические занятия (КПЗ)		
Лабораторные занятия (ЛЗ)		
Симуляционные практические занятия (С)		
Контактная работа во время экзамена (ПЭ)	0,3	
Контактная работа во время зачета (ПЭ)		
Консультации к экзамену (КонсЭ)	2	
Курсовая работа (Конт КР)		
Самостоятельная работа (всего)	140	4
Контроль	33,7	
Общая трудоемкость (час.)	216	4

5. Содержание дисциплины:

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Деловое общение.	Визит иностранных партнеров. Структура разговорных формул и специфика их употребления (знакомство, приветствия, прощание и т.д.).
2.	Деловая корреспонденция.	Деловая корреспонденция при устройстве на работу (Анкета. Резюме. Сопроводительное письмо. Интервью при устройстве на работу, специфика поведения соискателя на ту или иную должность.). Структура делового письма.
3.	Организация деловых поездок.	Телефонные разговоры и решение вопросов при организации деловых поездок. (Таможенный и паспортный контроль. Быт, гостиничный и ресторанный сервис). Факс, электронная почта.
4.	Формы организации бизнеса.	Формы организации бизнеса в России, их специфика. Виды компаний в Германии. Преимущества и недостатки различных видов компаний.
5.	Компания, ее структура.	Деловые переговоры. Структура компании. Штат сотрудников компании. Квалификация сотрудников. Контракт, специфика его составления. Сопутствующая контракту документация. Реклама компании.
6.	Формы и средства оплаты.	Торговля. (Оптовая и розничная торговля). Денежная политика. Типы денежных средств. Формы и средства оплаты. Платеж и сопутствующая документация.

5.2. Количество часов отводимых на изучение отдельных разделов дисциплины и видов занятий

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	КПЗ	ЛЗ	С	СРС	Всего часов
1.	Деловое общение.	-	7	-	-	-	8	15
2.	Деловая корреспонденция.		7	-	-	-	28	35
3.	Организация деловых поездок.	-	7	-	-	-	28	35
4.	Формы организации бизнеса.	-	7	-	-	-	28	35
5.	Компания, ее структура.	-	7	-	-	-	28	35
6.	Формы и средства оплаты.	-	5	-	-	-	30	35
	Экзамен							36
	Итого		40				140	216

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Формы организации бизнеса.	Самостоятельная работа с текстами по темам раздела. Чтение и перевод текстов. Составление индивидуального словаря.	Собеседование. Контрольная работа
2.	Типы компаний, их структура.	Работа с текстом по разделу из информационных источников, выбранным студентом самостоятельно.	Собеседование. Контрольная работа

7. Формы контроля

7.1. Формы текущего контроля:

- устные (опрос, индивидуальное собеседование);
- письменные (выполнение практических работ, конспектов).

Примерный перечень практических работ приводятся в приложении к рабочей учебной программе «Оценочные средства».

7.2. Формы промежуточной аттестации (экзамен)

Этапы проведения экзамена :

1. Этап – письменное составление / заполнение деловой документации
(название этапа)
2. Этап – беседа с экзаменатором или монологическая речь по выбранной устной теме
(название этапа)

Примерный перечень материалов для подготовки к промежуточной аттестации, примерные темы контрольных работ приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

8. Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1.Немецкий язык для бакалавров экономических специальностей / Л. А. Лысакова - Москва : ФЛИНТА, 2024. - ISBN 978-5-9765-1054-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976510548.html>

2.[Репин, Б. И.](#) Учебное пособие по развитию навыков устной речи у студентов медицинского профиля (немецкий язык) / Б. И. Репин, Л. М. Царева. - Рязань : ООП УИТТиОП, 2020. - 119 с. - URL: https://www.studentlibrary.ru/ru/book/RZNGMU_048.html

3.Чигирин, Е. А. Немецкий язык. Речевой практикум : учеб. пособие / Е. А. Чигирин, Л. А. Хрячкова, М. В. Попова и др. - Воронеж : ВГУИТ, 2021. - 143 с. - ISBN 978-5-00032-557-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785000325575.html>

8.2. Дополнительная литература

1. [Виниченко, Л. Г.](#) Немецкий язык для магистрантов : учебное пособие по развитию навыков перевода научной литературы для магистрантов экономических специальностей / Л. Г. Виниченко, А. А. Мелконян. - Ростов-на-Дону : ЮФУ, 2021. - 125 с. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927538324.html>
2. Гильфанов Р.Т. Немецкий язык [Электронный ресурс] : Учебное пособие для студентов экономических специальностей и направлений / Р. Т. Гильфанов. -3-е изд.. -Москва: Флинта, 2017. -320 с.- URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976515307.html>
3. Кравченко А.П. Немецкий язык для бакалавров [Электронный ресурс] : учебное пособие/ А. П. Кравченко. -Ростов н/Д: Феникс, 2013 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222208083.html>.
4. [Петрова, Г. С.](#) Немецкий язык. Словообразование. Грамматика / Г. С. Петрова, Н. Л. Романова. - Москва : Флинта, 2018. - 112 с. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511866.html>
5. Чигирин, Е. А. Основы делового общения (Немецкий язык) : учеб. пособие / Е. А. Чигирин, Л. А. Хрячкова, М. В. Попова, С. В. Полозова. - Воронеж : ВГУИТ, 2018. - 123 с. - ISBN 978-5-00032-368-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785000323687>
6. Хрячкова, Л. А. Иностранный язык профессионального общения (Немецкий язык) : учеб. пособие / Л. А. Хрячкова, М. В. Попова, С. В. Полозова. - Воронеж : ВГУИТ, 2018. - 119 с. - ISBN 978-5-00032-364-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785000323649.html>
7. Щербакова, И. В. Лексические и грамматические значения при формировании языковых навыков : учебное пособие для бакалавриата / И. В. Щербакова, Н. В. Ковальчук. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 112 с. - ISBN 978-5-4499-0701-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785449907011.html>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Электронный адрес	Условия доступа	Виды изданий
Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)			
Электронная библиотека СГМУ	http://el.nsmu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?C21COM=F&I21DBN=NSMU_FULLTEXT&P21DBN=NSMU&Z21ID=&S21CNR=5	доступ по паролю, предоставленному библиотекой	учебная, учебно-методическая и научная литература

ЭБС "Консультант студента" ВПО, СПО. Комплекты: Медицина . Здравоохранение. Гуманитарные и социальные науки. Естественные науки	http://www.studentlibrary.ru/ http://www.studmedlib.ru/ http://www.medcollegeib.ru/	доступ активизируется через личную регистрацию	комплекты учебной и научной литературы по медицине, здравоохранению, естественным, гуманитарным и социальным наукам
Базы данных			
Банк документов. Министерство здравоохранения РФ	https://minzdrav.gov.ru/documents http://cr.rosminzdrav.ru/#!/	открытый ресурс	официальные документы, клинические рекомендации
База данных научных журналов. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс и подписка университета	периодические издания
Публикации ВОЗ. База данных «GlobalIndexMedicus» . Всемирная организация здравоохранения	https://www.who.int/ru	открытый ресурс	информационные материалы, доклады ВОЗ и др.
Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1	открытый ресурс	официальные документы Минфина РФ
Федеральная служба государственной статистики	https://www.gks.ru	открытый ресурс	официальная статистическая информация
Информационные справочные системы			
Федеральная государственная информационная система "Официальный интернет-портал правовой информации"	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс	официальные правовые акты
Правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/	доступ предоставляется в зале электронной информации библиотеки	официальные правовые акты, нормативная и справочная информация

8.4. Реализация электронного обучения (ЭО), использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

№	Площадка ЭО и ДОТ	Наименование электронного курса, авторы, URL адрес	Модель реализации электронного курса
---	-------------------	--	--------------------------------------

1	Moodle	Деловой иностраный язык, Лютянский В.М., к.филол.н., https://edu.nsmu.ru/ course/view.php?id =2129	Смешанное обучение + ЭК
---	--------	--	----------------------------

8.5. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2

MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно

Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793

Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№	Наименование учебного кабинета	Месторасположение учебного кабинета	Перечень основного оборудования учебного кабинета
1	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебный корпус №2, Троицкий 51, ауд. 2357	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 22 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Проектор, ноутбук, экран <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины. <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

**Тематический план семинарских/практических/клинических
практических/лабораторных занятий/симуляционных практических
занятий
(очно-заочная форма обучения)**

Учебная дисциплина: **Деловой иностранный язык (немецкий)**

Направление подготовки: **38.03.02 Менеджмент**

Семестр: **5**

Курс: **3**

№ занятия	Тип занятия	Тема занятия*	Количество часов
1.	Практическое занятие	Деловое общение. Визит иностранных партнеров.	1
2.	Практическое занятие	Структура разговорных формул и специфика их употребления (знакомство).	1
3.	Практическое занятие	Деловое общение. Структура разговорных формул и специфика их употребления (приветствия).	1
4.	Практическое занятие	Деловое общение. Структура разговорных формул и специфика их употребления (прощания).	1
5.	Практическое занятие	Деловая корреспонденция. Деловая корреспонденция при устройстве на работу (Анкета.)	1
6.	Практическое занятие	Интервью при устройстве на работу. Специфика поведения соискателя на ту или иную должность. Структура делового письма.	1
7.	Практическое занятие	Деловое письмо. Деловая лексика, клише и выражения по теме.	1
8.	Практическое занятие	Деловая лексика, клише и выражения по теме (заявление, запрос)	1

9.	Практическое занятие	Устройство на работу. Резюме. Структура делового письма.	1
10.	Практическое занятие	Резюме. Отработка навыка написания резюме.	1
11,12	Практическое занятие	Деловая корреспонденция при устройстве на работу. Сопроводительное письмо. Структура делового письма	1
13	Практическое занятие	Сопроводительное письмо. Отработка навыка написания сопроводительного письма.	1
14	Практическое занятие	Закрепление пройденного материала. Самостоятельная работа по пройденным темам.	1
15	Практическое занятие	Организация деловых поездок. Телефонные разговоры и решение вопросов при организации деловых поездок.	1
16	Практическое занятие	Телефонные разговоры и решение вопросов при организации деловых поездок. Диалогическая и монологическая речь.	1
17	Практическое занятие	Организация деловых поездок. Таможенный и паспортный контроль.	1
18	Практическое занятие	Организация деловых поездок. Быт, гостиничный и ресторанный сервис. Факс, электронная почта.	1
19	Практическое занятие	Формы организации бизнеса в России, их специфика.	1
20,21	Практическое занятие	Виды компаний в Германии. Ознакомительное чтение.	1
22,23	Практическое занятие	Формы организации бизнеса. Преимущества и недостатки различных видов компаний. Ознакомительное чтение.	2

		Работа с текстом.	
24,25	Практическое занятие	Компания, ее структура. Деловые переговоры. Диалогическая и монологическая речь.	2
26,27	Практическое занятие	Компания, ее структура. Структура компании. Штат сотрудников компании.	2
28,29	Практическое занятие	Квалификация сотрудников. Контракт, специфика его составления. Сопутствующая контракту документация.	2
30	Практическое занятие	Реклама компании.	1
31	Практическое занятие	Формы и средства оплаты. Торговля. (Оптовая и розничная торговля).	1
32	Практическое занятие	Денежная политика. Типы денежных средств.	1
33	Практическое занятие	Формы и средства оплаты. Платеж и сопутствующая документация.	1
34		Зачет. Письменный опрос.	1
		Итого	32

** Все материалы для организации и проведения занятия размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Рассмотрено на заседании кафедры иностранных языков и русского языка как иностранного

Протокол № 8

«23» мая 2025г.

Зав. кафедрой



Воробьева О.И.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета экономики и
управления

Т.Н. Ушакова
«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине **Финансы**

По направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Профиль «**Менеджмент организации**»

Курс **2 (очно-заочная форма обучения)**

Вид промежуточной аттестации **экзамен**

Кафедра **Экономики и управления**

Трудоемкость дисциплины **144 час. / 4 зач. ед.**

Утверждено на заседании
кафедры:

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой

Автор-составитель:

Жура С.Е., доктор экономических наук, доцент
Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность

Архангельск, 2025

1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина отнесена к обязательной части учебного плана.

Дисциплины учебного плана, предшествующие изучению данной: экономическая теория, статистика.

Дисциплины учебного плана, базирующиеся на содержании данной: финансовый менеджмент, финансы предприятий и др.

Дисциплина реализуется в рамках следующих типов задач профессиональной деятельности, определенных учебным планом: информационно-аналитический, организационно-управленческий, финансовый, научно-исследовательский.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере финансов и экономики, к решению задач информационно-аналитического, организационно-управленческого, финансового и научно-исследовательского типов, формирование у обучающихся базовой системы знаний о финансах и финансовой системе, представления об основах управления финансами.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний понятийного аппарата в области финансов, финансовой системы, управления финансами;
- формирование умений давать характеристику современной финансовой политике РФ;
- формирование навыков работы с нормативными правовыми актами, статистическим и фактическим материалом, отражающим финансовые процессы.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплиной (модулем).

Коды формируемых компетенций/формулировки компетенций	Индикатор достижения компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	ИДК ОПК 1.1. Обобщает теоретические знания в экономической области
	ИДК ОПК 1.2. Применяет теоретические знания в экономической области для решения прикладных задач.
	ИДК ОПК 1.3 Аргументирует выбор оптимальных методов решения прикладных задач в профессиональных сферах.
ПК-3 Способен проводить мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-	ИДК ПК 3.1. Проводит организацию, сбор, обработку, анализ информации, в том числе с применением социологических маркетинговых исследований.

сырьевых рынков, в том числе с использованием современных цифровых технологий.	ИДК ПК 3.2. Проводит информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг.
--	--

Профессиональные компетенции установлены на основе профессиональных стандартов:

- Профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. № 109н.
- Профессиональная компетенция (ПК -7) - для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» определена образовательной организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебных занятий:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	34,3	4
В том числе:		
Лекции (Л)	16	
Семинарские занятия (Сем)	4	
Практические занятия (ПЗ)	12	
Клинические практические занятия (КПЗ)		
Лабораторные занятия (ЛЗ)		
Симуляционные практические занятия (С)		
Контактная работа во время экзамена (ПЭ)	0,3	
Контактная работа во время зачета (ПЭ)		
Консультации к экзамену (КонсЭ)	2	
Курсовая работа (Конт КР)		
Самостоятельная работа (всего)	76	4
Контроль	33,7	
Общая трудоемкость (час.)	144	4

5. Содержание дисциплины:

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Теоретические основы функционирования финансов. Финансовая система РФ.	Тема 1.1. Понятие финансов. Социально – экономическая сущность финансов. Субъекты финансовых отношений. Функции финансов. Финансовые ресурсы. Тема 1.2. Понятие и состав финансовой системы РФ. Понятие: централизованные и децентрализованные финансы. Звенья финансовой системы и их характеристика: Бюджетная система РФ; Государственный и муниципальный долг; финансы предприятий (организаций) различных форм собственности; страхование; финансы домашних хозяйств; финансовый рынок.
2	Управление финансами и финансовый контроль	Тема 2.1. Понятие управления финансами. Финансовая политика Субъекты и объекты управления финансами. Органы управления финансами, их функции. Тема 2.2. Финансовый контроль. Субъекты и объекты финансового контроля. Виды финансового контроля. Органы финансового контроля, их функции.
3	Сбалансированность бюджетов РФ	Тема 3.1. Бюджет его сущность и основные состояния. Понятие бюджета как основного звена финансовой системы РФ. Сущность и функции бюджета. Три состояния бюджета: сбалансированный, дефицит бюджета, профицит бюджета. Основные причины бюджетного дефицита и бюджетного профицита. Факторы, влияющие на построение бюджетной системы РФ Тема 3.2. Доходы и расходы бюджета Понятие доходов бюджета. Структура доходов бюджета. Сущность и функции налогов. Понятие расходов бюджета. Основные классификации расходов бюджетов: функциональная классификация расходов бюджетов РФ; ведомственная классификация расходов бюджетов РФ; экономическая классификация расходов бюджетов РФ. Формы расходов бюджетов. Тема 3.3. Бюджетный процесс. Понятие бюджетного процесса. Этапы бюджетного процесса. Финансовое планирование (прогнозирование) и бюджетное прогнозирование. Составление, рассмотрение и утверждение проекта бюджета. Исполнение бюджета и составление отчета об исполнении бюджета. Анализ и контроль исполнения бюджета
4	Особенности функционирования государственных и	Тема 4.1. Особенности функционирования государственных и муниципальных финансов. Понятие территориальных финансов. Состав

	муниципальных финансов и финансов хозяйствующих субъектов.	территориальных финансов. Особенности региональных финансов. Бюджет муниципального образования (местный бюджет). Формы государственных и муниципальных заимствований Тема 4.2. Особенности функционирования финансов хозяйствующих субъектов. Особенности функционирования финансов коммерческих организаций различных организационно – правовых форм. Особенности организационно-правовых форм некоммерческих организаций
5	Государственные внебюджетные фонды, их роль в финансовой системе государства	Тема 5.1. Государственные внебюджетные фонды, их роль в финансовой системе государства Характеристика внебюджетных фондов: Пенсионный фонд РФ (ПФ РФ); Фонд социального страхования РФ (ФСС РФ); Фонды обязательного медицинского страхования (ФОМС); Задачи внебюджетных фондов. Состав и структура бюджетов внебюджетных фондов. Роль внебюджетных фондов в финансовой системе государства.

5.2. Количество часов отводимых на изучение отдельных разделов дисциплины и видов занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	Сем	ПЗ	КПЗ	ЛЗ	СРС	Всего часов
1	Теоретические основы функционирования финансов. Финансовая система РФ	3	1	2			20	26
2	Управление финансами и финансовый контроль	2		2			20	24
3	Сбалансированность бюджетов РФ	5		4			10	19
4	Особенности функционирования государственных и муниципальных финансов и финансов хозяйствующих субъектов.	4	1	4			6	15
5	Государственные внебюджетные фонды, их роль в финансовой системе государства	2	2				20	24
	Экзамен							36
	Итого:	16	4	12			76	144

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием

возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы контроля
1	Теоретические основы функционирования финансов. Финансовая система РФ.	Изучение материалов лекции и рекомендованной литературы. Реферирование литературы. Написание контрольной работы	Доклад, Собеседование Контрольная работа
2	Управление финансами и финансовый контроль	Подготовка к семинарским занятиям Написание контрольной работы	Доклад, Собеседование Контрольная работа
3	Сбалансированность бюджетов РФ	Подготовка к семинарским занятиям Написание контрольной работы	Доклад, Собеседование Контрольная работа
4	Особенности функционирования государственных и муниципальных финансов и финансов хозяйствующих субъектов.	Подготовка к групповой дискуссии Написание контрольной работы	Доклад, Собеседование Контрольная работа
5	Государственные внебюджетные фонды, их роль в финансовой системе государства	Подготовка к семинарским занятиям Написание контрольной работы	Доклад, Собеседование Контрольная работа

7. Формы контроля

7.1. Формы текущего контроля

- устные (собеседование, доклад)
- письменные (проверка рефератов, конспектов, решение ситуационных задач и заданий)

Примерный перечень тем рефератов/докладов, сборник ситуационных задач и заданий приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

7.2. Формы промежуточной аттестации: экзамен

Этапы проведения экзамена:

- 1 этап. Результаты текущей успеваемости
- 2 этап. Тестирование
- 3 этап. Решение практических или ситуационных задач

Примерный перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (тестированию), примерный перечень тем контрольных работ, примерные тестовые задания, примерные ситуационные задачи приводятся в приложении «Оценочные средства» к рабочей программе.

8. Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Илышева Н.Н. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учебник/ Н. Н. Илышева, С. И. Крылов. -Москва: Финансы и статистика, 2020. -372 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279036035.html>
2. Корпоративные финансы [Электронный ресурс] : учебник/ ред. И. В. Косорукова. -Москва: Университет "Синергия", 2020. -616 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785425703996.html>
3. Финансы, денежное обращение, кредит [Электронный ресурс] : учебник для вузов/ С. С. Артемьева [и др.]. -Москва: Академический Проект, 2020. -469 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829129019.html>

8.2. Дополнительная литература

1. Аганбегян А.Г. Финансы, бюджет и банки в новой России [Электронный ресурс]/ А. Г. Аганбегян. -Москва: Дело, 2019. -400 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785774912773.html>
2. Воскресенская, Л. Н. Финансы организации (в таблицах и схемах) : учебное пособие / Л. Н. Воскресенская. - Москва : Прометей, 2020. - 148 с. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785001720386.html>
3. Ивасенко, А. Г. Финансы субъектов малого и среднего предпринимательства : учебное пособие / А. Г. Ивасенко, Я. И. Никонова, Т. А. Петухова. - Москва : Флинта, 2023. - 132 с. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976552029.html>
4. Левчаев, П. А. Финансы и налогообложение организаций : учебное пособие для вузов / П. А. Левчаев, С. М. Имяреков, Н. Н. Семенова. - Москва : Академический Проект, 2020. - 205 с. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829129187.html>
5. Никитина, Н. В. Финансы организаций : учебное пособие / Н. В. Никитина, С. С. Старикова. - 5-е изд. - Москва : Флинта, 2019. - 366 с. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511033.html>
6. Финансы [Электронный ресурс] : метод. указ. по выполнению контрольной работы для студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавр), 38.03.02 Менеджмент (бакалавр)/ сост.: Т. Н. Ушакова, Л. В. Коновалова. -Архангельск: Изд-во Северного государственного медицинского университета, 2018. -44 с. - Режим доступа: http://nb.nsmu.ru/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&Z21ID=&I21DBN=ELIB&P21DBN=ELIB&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=I&S21STR=elib/Ф%2059-788865.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Электронный адрес	Условия доступа	Виды изданий
Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)			
Электронная библиотека СГМУ	http://lib.nsmu.ru/lib/	доступ по паролю, предоставленному библиотекой	учебная, учебно-методическая и научная литература

ЭБС "Консультант студента" ВПО, СПО. Комплекты: Медицина . Здравоохранение. Гуманитарные и социальные науки. Естественные науки	http://www.studentlibrary.ru/ http://www.studmedlib.ru/ http://www.medcollegeib.ru/	доступ активизируется через личную регистрацию	комплекты учебной и научной литературы по медицине, здравоохранению, естественным, гуманитарным и социальным наукам
Базы данных			
Банк документов. Министерство здравоохранения РФ	https://minzdrav.gov.ru/documents http://cr.rosminzdrav.ru/#!/	открытый ресурс	официальные документы, клинические рекомендации
База данных научных журналов. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс и подписка университета	периодические издания
Публикации ВОЗ. База данных «GlobalIndexMedicus» . Всемирная организация здравоохранения	https://www.who.int/ru	открытый ресурс	информационные материалы, доклады ВОЗ и др.
Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1	открытый ресурс	официальные документы Минфина РФ
Федеральная служба государственной статистики	https://www.gks.ru	открытый ресурс	официальная статистическая информация
Информационные справочные системы			
Федеральная государственная информационная система "Официальный интернет-портал правовой информации"	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс	официальные правовые акты
Правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/	доступ предоставляется в зале электронной информации библиотеки	официальные правовые акты, нормативная и справочная информация

8.4. Реализация электронного обучения (ЭО), использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

№	Площадка ЭО и ДОТ	Наименование электронного курса, авторы, URL адрес	Модель реализации электронного курса
---	-------------------	--	--------------------------------------

1	Moodle	Финансы, Ушакова Т.Н. к.э.н., доц. https://edu.nsmu.ru/course/view.php?id=806	Смешанное обучение + ЭК
---	--------	--	----------------------------

8.5. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2

MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно

Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793

Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№	Наименование учебного кабинета	Месторасположение учебного кабинета	Перечень основного оборудования учебного кабинета
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2457	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 70 мест <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Колонки, ноутбук, проектор <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Стенды, наглядные пособия к занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
2	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2426	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 32 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно

			Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
3	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2461	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 34 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

Тематический план лекций
Очно-заочная форма обучения

Учебная дисциплина – Финансы

Направление подготовки – 38.03.02 Менеджмент

Курс – 2

Семестр – 4

№ п/п	Тема лекции*	Количество часов
1	Понятие финансов.	2
2	Понятие и состав финансовой системы РФ.	3
3	Понятие управления финансами.	1
4	Финансовый контроль	1
5	Бюджет его сущность и основные состояния.	1
6	Доходы и расходы бюджета	2
7	Бюджетный процесс	2
8	Особенности функционирования государственных и муниципальных финансов.	1
9	Особенности функционирования финансов хозяйствующих субъектов	1
10	Государственные внебюджетные фонды, их роль в финансовой системе государства	2
	Всего	16

** Все лекции размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и управления

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой _____



(ФИО подпись)

Зыкова Н.В.

**Тематический план семинарских/ практических/клинических
практических/лабораторных занятий/симуляционных практических
занятий**

Очно-заочная форма обучения

Учебная дисциплина – Финансы

Направление подготовки – 38.03.02 Менеджмент

Курс – 2

Семестр – 4

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия*	Количество часов
1	Семинарское занятие	Понятие финансов.	1
2	Практическое занятие	Понятие и состав финансовой системы РФ.	2
3	Практическое занятие	Понятие управления финансами.	1
4	Практическое занятие	Финансовый контроль	1
5	Практическое занятие	Бюджет его сущность и основные состояния.	2
6	Практическое занятие	Доходы и расходы бюджета	2
7	Практическое занятие	Бюджетный процесс	2
8	Семинарское занятие	Особенности функционирования государственных и муниципальных финансов.	1
9	Практическое занятие	Особенности функционирования финансов хозяйствующих субъектов	2
10	Семинарское занятие	Государственные внебюджетные фонды, их роль в финансовой системе государства	2
		Всего	16

** Все материалы для организации и проведения занятия размещены на площадке
электронного обучения Moodle*

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и управления

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой



(ФИО подпись)

Зыкова Н.В.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета экономики и
управления

Т.Н. Ушакова

«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине **Поиск и обработка экономической информации**

По направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Профиль «**Менеджмент организации**»

Курс **2 (очно-заочная форма обучения)**

Вид промежуточной аттестации **зачет**

Кафедра **Экономики и управления**

Трудоемкость дисциплины **108 (час.) / 3 (зач. ед.)**

Утверждено на заседании
кафедры:

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой

Автор-составитель:

Стрелкова Е.А., старший преподаватель кафедры экономики и управления

Архангельск, 2025

1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина отнесена к обязательной части учебного плана.

Дисциплины учебного плана, предшествующие изучению данной: информатика.

Дисциплины учебного плана, базирующиеся на содержании данной: финансовый менеджмент, стратегический менеджмент.

Дисциплина реализуется в рамках следующих типов задач профессиональной деятельности, определенных учебным планом: информационно-аналитический, организационно-управленческий, финансовый, научно-исследовательский.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере финансов и экономики, к решению задач аналитического, научно-исследовательского, организационно-управленческого, финансового и расчётно-экономических типов, формирование у обучающихся знаний основных, наиболее значительных методов по поиску и обработке информации, закрепить умения и навыки работы с прикладными программами, а так же расширить представления о возможностях интернет ресурсов в различных профессиональных сферах, в том числе в здравоохранении.

Задачи освоения дисциплины:

1. формирование знаний методов и средств поиска информации;
2. формирование умений обработки информации;
3. формирование навыков работы с офисными программами, а так же средствами интернета.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплиной (модулем).

Коды формируемых компетенций/формулировки компетенций	Индикатор достижения компетенции
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИДК ОПК 2.1. Систематизирует способы и методы сбора, обработки и анализа данных с использованием современных технологий для решения поставленных экономических задач. ИДК ОПК 2.2. Анализирует и интерпретирует статистический анализ и обработанную профессиональную информацию с использованием современного инструментария и информационных систем для решения поставленных экономических задач.
ОПК-5. Способен использовать современные	ИДК ОПК 5.1. Использует информационные технологии и программные продукты

информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	соответственно выполняемой профессиональной задаче. ИДК ОПК 5.2. Осуществляет сбор, хранение, преобразование и передачу данных с использованием сетевых компьютерных технологий и основных требований информационной безопасности.
---	---

Профессиональные компетенции установлены на основе профессиональных стандартов:

- Профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н;
- Профессионального стандарта «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. № 109н.
- Профессиональная компетенция (ПК -7) - для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» определена образовательной организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебных занятий:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	22	4
В том числе:		
Лекции (Л)	10	
Семинарские занятия (Сем)		
Практические занятия (ПЗ)	12	
Клинические практические занятия (КПЗ)		
Лабораторные занятия (ЛЗ)		
Симуляционные практические занятия (С)		
Контактная работа во время экзамена (ПЭ)		
Контактная работа во время зачета (ПЭ)	+	
Консультации к экзамену (КонсЭ)		
Курсовая работа (Конт КР)		
Самостоятельная работа (всего)	86	4
Контроль		
Общая трудоемкость (час.)	108	4

5. Содержание дисциплины:

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Понятия информации, экономической информации, информатики. Единицы измерения информации. Системы счисления. Информационные системы обработки информации. Приёмы поиска в Windows, контекстный поиск в приложениях MsOffice. Справочная система.	Экономическая информация как часть информационного ресурса общества. Информационные технологии, информационные и информационные системы. Информация и её представления. Количество информации. Информационные и коммуникационные технологии. Основные понятия. Классификация документов, файловая система. Система кодирования Информационные ресурсы общества и предприятий. Информационные и коммуникационные технологии. Общенаучные основы исследования систем. Технология и методы сбора, передачи, обработки и накопления экономической информации. Виды обеспечений ИЭС. Операционные системы, их назначение. Требования к аппаратной части ОС. Файловая система. Объекты файловой системы (файлы и папки). Организация обмена данными. Технология OLE. Программные средства Windows. Настройка среды и стандартные приложения. Приёмы работы с файловой системой компьютера, поиск файлов и папок. Контекстный поиск в приложениях MsOffice. Справочная система.
2.	Информационные ресурсы и технологии. Структура ТО, ПО и ИО Интернет. Основные услуги Интернет. Протоколы. Средства и инструменты поиска в Internet.	Сетевые технологии. Локальные и распределённые сети. Глобальная сеть Интернет. Структура ТО, ПО и ИО Интернет. Использование Интернет в экономике. Аппаратные и программные средства построения сетей. Классификация сетей. Топологии сетей. Структура URLадреса Протоколы (TCP, IP, Ethernet, FTP, PPP, SLIP) Сеть Интернет. Основные услуги, предоставляемые сетью Интернет. Адресация. Виды использования Интернет в экономической деятельности. Программа InternetExplorer. Основные настройки. Журнал команд, закладки, панели обозревателя, кодировки и другие возможности программы. Технология поиска информации в Internet. Почтовый Сервис. Структура и элементы письма. Сервисы Internet. Поисковые системы. Каталоги. Метапоисковые системы. Обзор экономических сайтов и приёмы работы с содержащейся в них информацией
3.	MsWord. Работа с текстами сложной структуры, пароли, многоуровневые тексты. Создание и применение стилей, шаблонов и макросов. Расчеты в таблицах Word. MsPowerPoint. Оформление отчётов по	MsWord. Технологии обработки экономической информации. Работа в текстовом редакторе MS Word. Основные и сервисные функции редактора. Форматирование документа. Работа с графикой (создание и вставка рисунков). Установка связи с документами, созданными в других приложениях. Настройка панелей инструментов. Создание таблиц. Преобразование текста в таблицу и обратно. Работа с текстами сложной структуры. Вставка гиперссылок,

	предыдущим работам. Создание презентации, включающей рассчитанные прогнозные значения, текстовую, табличную, графическую информацию и элементы анимации.	примечаний, названий, закладок и оглавлений в документ. Контекстный поиск, замена и переход к объектам текстового документа. MsPowerPoint. Подготовка электронных презентаций с использованием программы PowerPoint. Вставка табличной, текстовой и графической информации. Анимация. Работа с содержимым презентации. Подготовка и управление полноэкранным показом. Структура и сценарий презентации. Печать презентации.
4.	MsAccess. Создание реляционной базы данных, отображающей информационное содержание и управляющей данными информационного сайта с основными показателями стран	MsAccess. Модели данных. Этапы проектирования БД. Типы связей БД. Иерархическая, сетевая, реляционная, объектноориентированная модель данных. Нормальные формы и логическая схема отношений. Базы данных в сетях. Создание базы данных с использованием мастера БД и конструктор. Создание таблиц с использованием различных типов данных. Вставка графических данных. Использование Мастера запросов. Создание форм и отчетов. Фильтры. Поиск записей. Создание реляционной базы данных, установка связей в таблицах. Простые и сложные запросы. Обновление и удаление записей таблицы.
5.	MsExcel. Ввод и редактирование таблиц. Создание формул. Мастер функций. Построение графиков и диаграмм. Решение основных экономических задач. Преобразования массивов информации в электронных таблицах. Решение экономико-математических задач средствами MsExcel. Инструмент «Поиск решения» для задач оптимизации, нахождения неизвестного и других.	Ввод и редактирование данных в электронных таблицах. Правила создания формул, использование математических и статистических функций на примере решения задач. Относительная и абсолютная адресация в ячейках. Редактирование формул. Создание рядов. Операции с матрицами. Создание диаграмм и графиков. Практикум. Создание рядов авто-заполнения, прогрессии. Решение задачи линейного программирования. Составление математической модели и её аналога в Excel. Решение задачи с использованием инструмента MsExcel «поиск решения». Анализ результатов расчетов по компьютерной модели, созданной в MsExcel. Решение задачи об оптимальном размещении в коммерческих банках свободных денежных средств. Интерпретация результатов решения задачи. Решение транспортной задачи линейного программирования средствами MsOffice. Решение задачи об оптимальном размещении в банках свободных денежных средств фирмы (предприятия).

5.2. Количество часов отводимых на изучение отдельных разделов дисциплины и видов занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛП	КПЗ	СРС	Всего часов
1.	Понятия информации, экономической информации, информатики. Единицы измерения информации.	2	2				6	10

	Системы счисления. Информационные системы обработки информации. Приёмы поиска в Windows, контекстный поиск в приложениях MsOffice. Справочная система.							
2.	Информационные ресурсы и технологии. Структура ТО, ПО и ИО Интернет. Основные услуги Интернет. Протоколы. Средства и инструменты поиска в Internet.	2	2				20	24
3.	MsWord. Работа с текстами сложной структуры, пароли, многоуровневые тексты. Создание и применение стилей, шаблонов и макросов. Расчеты в таблицах Word. MsPowerPoint. Оформление отчётов по предыдущим работам. Создание презентации, включающей рассчитанные прогнозные значения, текстовую, табличную, графическую информацию и элементы анимации.	2	2				20	24
4.	MsAccess. Создание реляционной базы данных, отображающей информационное содержание и управляющей данными информационного сайта с основными показателями стран.	2	3				20	25
5.	MsExcel. Ввод и редактирование таблиц. Создание формул. Мастер функций. Построение графиков и диаграмм. Решение основных экономических задач. Преобразования массивов информации в электронных таблицах. Решение экономико-математических задач средствами MsExcel. Инструмент «Поиск решения» для задач оптимизации, нахождения неизвестного и других.	2	3				20	25
	Зачет							+
	Итого	10	12				86	108

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Понятия информации, экономической информации, информатики. Единицы измерения информации. Системы счисления. Информационные системы обработки информации. Приёмы поиска в Windows, контекстный поиск в приложениях MsOffice. Справочная система.	Подготовка реферата, доклада, мультимедийной презентации. Решение типовых задач.	Опрос Собеседование Презентация мультимедиа-проекта Контрольная работа
2.	Информационные ресурсы и технологии. Структура ТО, ПО и ИО Интернет. Основные услуги Интернет. Протоколы. Средства и инструменты поиска в Internet.	Подготовка реферата, доклада, мультимедийной презентации. Решение типовых задач.	Опрос Собеседование Презентация мультимедиа-проекта Контрольная работа
3.	MsWord. Работа с текстами сложной структуры, пароли, многоуровневые тексты. Создание и применение стилей, шаблонов и макросов. Расчеты в таблицах Word. MsPowerPoint. Оформление отчётов по предыдущим работам. Создание презентации, включающей рассчитанные прогнозные значения, текстовую, табличную, графическую информацию и элементы анимации.	Подготовка реферата, доклада, мультимедийной презентации. Решение типовых задач.	Опрос Собеседование Презентация мультимедиа-проекта Контрольная работа
4.	MsAccess. Создание реляционной базы данных, отображающей информационное содержание и управляющей данными информационного сайта с основными показателями стран.	Подготовка реферата, доклада, мультимедийной презентации. Решение типовых задач.	Опрос Собеседование Презентация мультимедиа-проекта Контрольная работа

5.	MsExcel. Ввод и редактирование таблиц. Создание формул. Мастер функций. Построение графиков и диаграмм. Решение основных экономических задач. Преобразования массивов информации в электронных таблицах. Решение экономико-математических задач средствами MsExcel. Инструмент «Поиск решения» для задач оптимизации, нахождения неизвестного и других.	Подготовка реферата, доклада, мультимедийной презентации. Самостоятельное решение типовых задач.	Опрос Собеседование Презентация мультимедиа-проекта Контрольная работа
----	---	--	--

7. Формы контроля

7.1. Формы текущего контроля

Формы текущего контроля:

1. Устные формы контроля - собеседование, доклад.
2. Письменные формы контроля – выполнение рефератов, конспектов.

Примерный перечень тем рефератов/докладов приводится в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

7.2. Формы промежуточной аттестации - зачет

Этапы подготовки к зачету:

- 1 этап. 90% посещение всех занятий и 100% выполнение всех практических заданий – автоматический (без сдачи) зачет
- 2 этап. Итоговое тестирование

Примерный перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (тестированию), примерные темы контрольных работ, примерные тестовые задания приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

8. Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Горбенко А.О. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие/ А. О. Горбенко. -4-е изд., испр. и доп.. -Москва: Лаборатория знаний, 2020. -295 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785001016892.html>
2. Омельченко В.П. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник/ В. П. Омельченко, А. А. Демидова. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. -416 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970484890.html>

8.2. Дополнительная литература

1. **Коноплева И.А.** Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие/ И. А. Коноплева. -Москва: Проспект, 2018. -112 с.- URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785998806377.html>
2. **Омельченко В.П.** Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : практикум/ В. П. Омельченко, А. А. Демидова. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. -432 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970462386.html>
4. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие/ ред. И. А. Коноплевой. -2-е изд., перераб. и доп.. -Москва: ПРОСПЕКТ, 2014. - 328 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392123858.html>.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Электронный адрес	Условия доступа	Виды изданий
Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)			
Электронная библиотека СГМУ	http://lib.nsmu.ru/lib/	доступ по паролю, предоставленному библиотекой	учебная, учебно-методическая и научная литература
ЭБС "Консультант студента" ВПО, СПО. Комплекты: Медицина . Здоровоохранение. Гуманитарные и социальные науки. Естественные науки	http://www.studentlibrary.ru/ http://www.studmedlib.ru/ http://www.medcollegelibrary.ru/	доступ активизируется через личную регистрацию	комплекты учебной и научной литературы по медицине, здравоохранению, естественным, гуманитарным и социальным наукам
Базы данных			
Банк документов. Министерство здравоохранения РФ	https://minzdrav.gov.ru/documents http://cr.rosminzdrav.ru/#!/	открытый ресурс	официальные документы, клинические рекомендации
База данных научных журналов. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс и подписка университета	периодические издания
Публикации ВОЗ. База данных «GlobalIndexMedicus» . Всемирная организация здравоохранения	https://www.who.int/ru	открытый ресурс	информационные материалы, доклады ВОЗ и др.
Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1	открытый ресурс	официальные документы Минфина РФ

Федеральная служба государственной статистики	https://www.gks.ru	открытый ресурс	официальная статистическая информация
Информационные справочные системы			
Федеральная государственная информационная система "Официальный интернет-портал правовой информации"	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс	официальные правовые акты
Правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/	доступ предоставляется в зале электронной информации библиотеки	официальные правовые акты, нормативная и справочная информация

8.4. Реализация электронного обучения (ЭО), использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

№	Площадка ЭО и ДОТ	Наименование электронного курса, авторы, URL адрес	Модель реализации электронного курса
1	Moodle	Поиск и обработка экономической информации, Стрелкова Е.А. https://edu.nsmu.ru/course/view.php?id=951	Смешанное обучение + ЭК

8.5. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2

MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно

Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793

Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№	Наименование учебного кабинета	Месторасположение учебного кабинета	Перечень основного оборудования учебного кабинета
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2457	а) <i>перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 70 мест б) <i>наборы демонстрационного оборудования:</i>

			Колонки, ноутбук, проектор <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Стенды, наглядные пособия к занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 26FE-191125-134819-1-8403. MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
2	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2426	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 32 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
3	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2461	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 34 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
4	Компьютерный класс	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2516	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран-доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 12 мест <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Автоматизированное рабочее место (системный блок, монитор, компьютерная мышь, клавиатура) – 13 шт. <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i>

			Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2460	Мебель, компьютерная техника, учебное оборудование, наглядные пособия

Тематический план лекций
Очно-заочная форма обучения

Учебная дисциплина – Поиск и обработка экономической информации

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»

Курс – 2

Семестр – 4

№ п/п	Тема лекции*	Количество часов
1.	Понятия информации, экономической информации, информатики. Единицы измерения информации. Системы счисления. Информационные системы обработки информации. Приёмы поиска в Windows, контекстный поиск в приложениях MsOffice. Справочная система.	2
2.	Информационные ресурсы и технологии. Структура ТО, ПО и ИО Интернет. Основные услуги Интернет. Протоколы. Средства и инструменты поиска в Internet.	2
3.	MsWord. Работа с текстами сложной структуры, пароли, многоуровневые тексты. Создание и применение стилей, шаблонов и макросов. Расчеты в таблицах Word. MsPowerPoint. Оформление отчётов по предыдущим работам. Создание презентации, включающей рассчитанные прогнозные значения, текстовую, табличную, графическую информацию и элементы анимации.	2
4.	MsAccess. Создание реляционной базы данных, отображающей информационное содержание и управляющей данными информационного сайта с основными показателями стран.	2
5.	MsExcel. Ввод и редактирование таблиц. Создание формул. Мастер функций. Построение графиков и диаграмм. Решение основных экономических задач. Преобразования массивов информации в электронных таблицах. Решение экономико-математических задач средствами MsExcel. Инструмент «Поиск решения» для задач оптимизации, нахождения неизвестного и других.	2
	Итого	10

****Все лекции размещены на площадке электронного обучения Moodle***

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и управления

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой



(ФИО подпись)

Зыкова Н.В.

**Тематический план семинарских/практических/клинических
практических/лабораторных занятий/симуляционных практических
занятий
Очно-заочная форма обучения**

Учебная дисциплина – Поиск и обработка экономической информации

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»

Курс – 2

Семестр – 4

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия*	Количе ство часов
1.	Практическое занятие	Понятия информации, экономической информации, информатики. Единицы измерения информации. Системы счисления. Информационные системы обработки информации. Приёмы поиска в Windows, контекстный поиск в приложениях MsOffice. Справочная система.	2
2.	Практическое занятие	Информационные ресурсы и технологии. Структура ТО, ПО и ИО Интернет. Основные услуги Интернет. Протоколы. Средства и инструменты поиска в Internet.	2
3.	Практическое занятие	MsWord. Работа с текстами сложной структуры, пароли, многоуровневые тексты. Создание и применение стилей, шаблонов и макросов. Расчеты в таблицах Word. MsPowerPoint. Оформление отчётов по предыдущим работам. Создание презентации, включающей рассчитанные прогнозные значения, текстовую, табличную, графическую информацию и элементы анимации.	2
4.	Практическое занятие	MsAccess. Создание реляционной базы данных, отображающей информационное содержание и управляющей данными информационного сайта с основными показателями стран.	3
5.	Практическое занятие	MsExcel. Ввод и редактирование таблиц. Создание формул. Мастер функций. Построение графиков и диаграмм. Решение основных экономических задач. Преобразования массивов информации в электронных таблицах. Решение экономико-математических задач средствами MsExcel. Инструмент «Поиск решения» для задач оптимизации, нахождения неизвестного и других.	3
		Итого	12

** Все материалы для организации и проведения занятия размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и управления

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой



(ФИО подпись)

Зыкова Н.В.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета экономики и
управления

Т.Н. Ушакова
«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине: **«Маркетинг»**

По направлению подготовки: **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Менеджмент организации»**

Курс: **2 (очно - заочная форма обучения)**

Вид промежуточной аттестации: **курсовая работа, экзамен**

Кафедра **экономики и управления**

Трудоемкость дисциплины **216 (час.) / 6 (зач. ед.)**

Утверждено на заседании
кафедры:

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой

Автор-составитель:

Худякова О.Н., доцент кафедры экономики и управления, кандидат филологических наук

Архангельск, 2025

1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина отнесена к обязательной части учебного плана.

Дисциплины учебного плана, предшествующие изучению данной: теория организации и организационное поведение, теория менеджмента.

Дисциплины учебного плана, последующие изучению данной: маркетинг медицинских и страховых услуг, стратегический менеджмент.

Дисциплина реализуется в рамках следующих типов задач профессиональной деятельности, определенных учебным планом: информационно-аналитический, организационно-управленческий, финансовый, научно-исследовательский.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере финансов и экономики, к решению задач информационно-аналитического, организационно-управленческого, финансового и научно-исследовательского типов, формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области маркетинговой деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование знаний о маркетинге как философии и методологии современного предпринимательства.
- формирование умений в области анализа потребительского поведения, маркетинговой деятельности компаний, маркетинговой среды, проведения маркетинговых исследований.
- формирование навыков, необходимых для маркетинговой деятельности в различных профессиональных сферах, в том числе в здравоохранении.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплиной (модулем).

Коды формируемых компетенций/формулировки компетенций	Индикатор достижения компетенции
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.	ИДК ОПК 4.1. Определяет способы оценки рыночных возможностей и принципы составления бизнес-плана организации ИДК ОПК 4.2. Разрабатывает бизнес-планы и применяет их в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции установлены на основе профессиональных стандартов:

- Профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. № 109н.
- Профессиональная компетенция (ПК -7) - для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» определена образовательной организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебных занятий:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48,3	4
В том числе:		
Лекции (Л)	20	
Семинарские занятия (Сем)	6	
Практические занятия (ПЗ)	18	
Клинические практические занятия (КПЗ)		
Лабораторные занятия (ЛЗ)		
Симуляционные практические занятия (С)		
Контактная работа во время экзамена (ПЭ)	0,3	
Контактная работа во время зачета (ПЭ)		
Консультации к экзамену (КонсЭ)	2	
Курсовая работа (Конт КР)	2	
Самостоятельная работа (всего)	136	4
Контроль	31,7	
Общая трудоемкость (час.)	216	4

5. Содержание дисциплины:

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Раздел 1. Понятие и организация маркетинга в различных	Тема 1. Понятие и сущность маркетинга, причины и предпосылки его возникновения и развития.

	профессиональных сферах, в том числе в здравоохранении	Тема 2. Маркетинговые концепции Тема 3. Цели, функции и окружающая среда маркетинга Тема 4. Организация маркетинга в различных профессиональных сферах, в том числе в здравоохранении.
2	Раздел 2. Маркетинг и удовлетворение потребностей.	Тема 5. Маркетинг и удовлетворение потребностей.
3	Раздел 3. Маркетинговые исследования: сбор и обработка информации	Тема 6. Маркетинговые исследования Тема 7. Маркетинговая информация.
4	Раздел 4. Маркетинговые исследования: анализ и прогноз	Тема 8. Сегментация рынка.
5	Раздел 5. Товарная политика в маркетинге фирмы	Тема 9. Понятие товара, его признаки, свойства и классификация Тема 10. Марочная политика фирмы. Тема 11. Товарная номенклатура и ассортимент товаров Тема 12. Товарная политика фирмы
6	Раздел 6. Ценовая политика фирмы	Тема 13. Сущность и основные понятия цены и ценообразования Тема 14. Тактика, стратегии и методы ценообразования
7	Раздел 7. Товародвижение и дистрибуция	Тема 15. Основные понятия товародвижения. Тема 16. Распределение товаров (дистрибуция). Тема 17. Каналы товародвижения и стратегии сбыта.
8	Раздел 8. Маркетинговая коммуникационная политика	Тема 18. Продвижение товара. Тема 19. Основы рекламной деятельности

5.2. Количество часов отводимых на изучение отдельных разделов дисциплины и видов занятий

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	Сем	ПЗ	КПЗ	ЛЗ	СРС	Всего часов
1	Раздел 1. Понятие и организация маркетинга в различных профессиональных сферах, в том числе в здравоохранении.	2		2			17	21
2	Раздел 2. Маркетинг и удовлетворение потребностей.	2		2			17	21
3	Раздел 3. Маркетинговые исследования: сбор и обработка информации	4	2	2			17	25
4	Раздел 4. Маркетинговые исследования: анализ и прогноз	4	2	4			17	27
5	Раздел 5. Товарная политика в маркетинге фирмы.	2	2	2			17	23
6	Раздел 6. Ценовая политика фирмы	2		2			17	21

7	Раздел 7. Товародвижение и дистрибьюция.	2		2			17	21
8	Раздел 8. Маркетинговая коммуникационная политика	2		2			17	21
	Экзамен							36
Итого		20	6	18			136	216

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы контроля
1	Раздел 1. Понятие и организация маркетинга в различных профессиональных сферах, в том числе в здравоохранении.	– подбор материала и подготовка реферата – создание мультимедийной презентации – написание курсовой работы	– проверка выполненной работы – доклад по материалам реферата – курсовая работа
2	Раздел 2. Маркетинг и удовлетворение потребностей.	– подбор материала и подготовка реферата – создание мультимедийной презентации – написание курсовой работы	– проверка выполненной работы – доклад по материалам реферата – курсовая работа
3	Раздел 3. Маркетинговые исследования: сбор и обработка информации	– подбор материала и подготовка реферата – создание мультимедийной презентации – написание курсовой работы	– проверка выполненной работы – доклад по материалам реферата – курсовая работа
4	Раздел 4. Маркетинговые исследования: анализ и прогноз	– подбор материала и подготовка реферата – создание мультимедийной презентации – написание курсовой работы	– проверка выполненной работы – доклад по материалам реферата – курсовая работа
5	Раздел 5. Товарная политика в маркетинге фирмы	– подбор материала и подготовка реферата – создание мультимедийной презентации – написание курсовой работы	– проверка выполненной работы – доклад по материалам реферата – курсовая работа
6	Раздел 6. Ценовая политика фирмы	– подбор материала и подготовка реферата – создание мультимедийной презентации – написание курсовой работы	– проверка выполненной работы – доклад по материалам реферата – курсовая работа
7	Раздел 7. Товародвижение и дистрибьюция	– подбор материала и подготовка реферата – создание мультимедийной презентации – написание курсовой работы	– проверка выполненной работы – доклад по материалам реферата – курсовая работа

8	Раздел 8. Маркетинговая коммуникационная политика	– подбор материала и подготовка реферата – создание мультимедийной презентации – написание курсовой работы	– проверка выполненной работы – доклад по материалам реферата – курсовая работа
---	--	--	---

7. Формы контроля

7.1. Формы текущего контроля

- устные (собеседование, доклады).
- письменные (конспекты, рефераты).

Примерный перечень тем докладов/рефератов приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

7.2. Формы промежуточной аттестации - защита курсовой работы и экзамен

Этапы проведения экзамена:

1 этап. Результаты текущей успеваемости

2 этап. Тестирование

3 этап. Решение практических или ситуационных задач

Примерный перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (тестированию), примерные темы курсовых работ, примерные тестовые задания, примерные ситуационные задания приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

8. Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. **Константинов В.И.** Маркетинг [Электронный ресурс] : учебное пособие/ В. И. Константинов. -Москва: Инфра-Инженерия, 2023. -236 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785972911462.html>
2. **Овчаренко Н.А.** Основы экономики, менеджмента и маркетинга [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров/ Н. А. Овчаренко. -2-е изд.. -Москва: Дашков и К°, 2021. -162 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394043338.html>
3. **Шульц Э.Э.** Основы маркетинга [Электронный ресурс] : учебник/ Э. Э. Шульц. -Москва: Проспект, 2022. -192 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392356553.html>

8.2. Дополнительная литература

1. **Латышова Л.С.** Маркетинговый анализ : инструментарий и кейсы [Электронный ресурс] : учебное пособие/ Л. С. Латышова. -Москва: Дашков и К°, 2019. -142 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394033544.html>
2. **Маркетинг в отраслях и сферах деятельности** [Электронный ресурс] : учебник/ ред.: А. Л. Абаев, В. А. Алексунин, М. Т. Гуриева. -Москва: Дашков и К°, 2019. -433 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394031410.html>

3. **Николаева Т.П.** Банковский маркетинг : российский и зарубежный опыт [Электронный ресурс] : учебное пособие/ Т. П. Николаева. -2-е изд.. -Москва: Флинта, 2021. -187 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765279281.html>
4. **Перцовский Н.И.** Маркетинг: Краткий толковый словарь основных маркетинговых понятий и современных терминов [Электронный ресурс]/ Н. И. Перцовский. -3-е изд.. -Москва: Дашков и К°, 2016. -140 с.- URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394026720.html>
5. **Перцовский Н.И.** Маркетинг: Краткий толковый словарь основных маркетинговых понятий и современных терминов [Электронный ресурс]/ Н. И. Перцовский. -3-е изд.. -Москва: Дашков и К°, 2016. -140 с.- URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394026720.html>
6. **Скляр Е.Н.** Маркетинговые исследования [Электронный ресурс] : практикум/ Е. Н. Скляр, Г. И. Авдеенко, В. А. Алексунин. -Москва: Дашков и К°, 2016- URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394010897.html>
7. **Шевченко Д.А.** Основы современного маркетинга [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров/ Д. А. Шевченко. -Москва: Дашков и К°, 2019. -604 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394036835.html>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Электронный адрес	Условия доступа
Электронно-библиотечные системы		
Электронная библиотека СГМУ	http://lib.nsmu.ru/lib/	доступ по паролю, предоставленном у библиотекой
ЭБС "Консультант студента" ВПО, СПО. Комплекты: Медицина. Здравоохранение. Гуманитарные и социальные науки. Естественные науки	http://www.studentlibrary.ru/ http://www.studmedlib.ru/ http://www.medcollegelib.ru/	доступ активизируется через регистрацию на любом компьютере университета
НЭБ - Национальная электронная библиотека	http://нэб.рф	Полный доступ с компьютера научной библиотеки (ауд. 2313)
Профессиональные базы данных		
Министерство здравоохранения РФ. Банк документов	https://www.rosminzdrav.ru/	открытый ресурс
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс

Всемирная организация здравоохранения	https://www.who.int/ru	открытый ресурс
Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1	открытый ресурс
Федеральная служба государственной статистики	https://www.gks.ru	открытый ресурс
Информационные справочные системы		
Федеральная государственная информационная система "Официальный интернет-портал правовой информации"	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс
Правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/	Доступ предоставляется в зале электронной информации библиотеки (ауд. 2317)
Университетская информационная система «Россия» (УИС Россия).	http://uisrussia.msu.ru/	Доступ с компьютеров университета
Гарант.ру Информационно-правовой портал	http://www.garant.ru/	Ограниченный доступ

8.4. Реализация электронного обучения (ЭО), использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ)*

№	Площадка ЭО и ДОТ	Наименование электронного курса, авторы, URL адрес	Модель реализации электронного курса
1	LMS MOODLE	маркетинг Худякова О.Н. https://edu.nsmu.ru/course/view.php?id=2013	Смешанное обучение + ЭК

8.5. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

KasperskyendpointSecurity.Номерлицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2

MS Office 2007. MS Win Starter 7.MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номерлицензии 46850049, бессрочно

Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номердокумента 11001793

Trafficinspector.Лицензионноесоглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№	Наименование учебного кабинета	Месторасположение учебного кабинета	Перечень основного оборудования учебного кабинета
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2457	а) перечень основного оборудования: Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 70 мест б) наборы демонстрационного оборудования: Колонки, ноутбук, проектор

			<i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Стенды, наглядные пособия к занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> KasperskyendpointSecurity. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номерлицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номердокумента 11001793 Trafficinspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
2	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2426	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 32 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> KasperskyendpointSecurity. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номерлицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номердокумента 11001793 Trafficinspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
3	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2461	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 34 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> KasperskyendpointSecurity. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номерлицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номердокумента 11001793 Trafficinspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

**Тематический план лекций
Очно-заочная форма обучения**

Учебная дисциплина – «Маркетинг»

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»

Курс – 2

Семестр – 4

№ лекции	Тема лекции*	Количество часов
1	Понятие и сущность маркетинга, причины и предпосылки его возникновения и развития.	2
2	Маркетинговые концепции	1
3	Цели, функции и окружающая среда маркетинга	1
4	Организация маркетинга.	1
5	Маркетинг и удовлетворение потребностей.	1
6	Маркетинговые исследования	1
7	Маркетинговая информация.	1
8	Сегментация рынка	1
9	Понятие товара, его признаки, свойства и классификация	1
10	Марочная политика фирмы	1
11	Товарная номенклатура и ассортимент товаров	1
12	Товарная политика фирмы	1
13	Сущность и основные понятия цены и ценообразования	1
14	Тактика, стратегии и методы ценообразования	1
15	Основные понятия товародвижения	1
16	Распределение товаров (дистрибьюция)	1
17	Каналы товародвижения и стратегии сбыта	1
18	Продвижение товара	1
19	Основы рекламной деятельности	1
ИТОГО		20

** Все лекции размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и управления

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой

(ФИО подпись)

Зыкова Н.В.

**Тематический план семинарских/практических/клинических
практических/лабораторных занятий/симуляционных практических
занятий
Очно-заочная форма обучения**

Учебная дисциплина – «Маркетинг»

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»

Курс – 2

Семестр – 4

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия*	Количес тво часов
1	практическое занятие	Понятие и сущность маркетинга, причины и предпосылки его возникновения и развития.	1
2	практическое занятие	Маркетинговые концепции	1
3	практическое занятие	Цели, функции и окружающая среда маркетинга	1
4	практическое занятие	Организация маркетинга.	1
5	практическое занятие	Маркетинг и удовлетворение потребностей.	1
6	практическое занятие	Маркетинговые исследования	1
7	семинарское занятие	Маркетинговая информация.	2
	практическое занятие		1
8	семинарское занятие	Сегментация рынка	4
9	практическое занятие	Понятие товара, его признаки, свойства и классификация	1
10	практическое занятие	Марочная политика фирмы	1
11	практическое занятие	Товарная номенклатура и ассортимент товаров	1
12	практическое занятие	Товарная политика фирмы	1
13	практическое занятие	Сущность и основные понятия цены и ценообразования	1
14	практическое занятие	Тактика, стратегии и методы ценообразования	1
15	практическое занятие	Основные понятия товародвижения	1
16	практическое занятие	Распределение товаров (дистрибуция)	1
17	практическое занятие	Каналы товародвижения и стратегии сбыта	1
18	практическое занятие	Продвижение товара	1
19	практическое занятие	Основы рекламной деятельности	1
ИТОГО			24

* Все материалы для организации и проведения занятия размещены на площадке электронного обучения Moodle

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и управления

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Зав. кафедрой _____

(ФИО подпись)

Зыкова Н.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета экономики и
управления

Т.Н. Ушакова

«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ(МОДУЛЯ)

По дисциплине **Деловые коммуникации**

По направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Менеджмент организации»**

Курс **2 (очно - заочная форма обучения)**

Вид промежуточной аттестации - **зачет**

Кафедра **Экономики и управления**

Трудоемкость дисциплины **108 (час.)/ 3 (зач. ед.)**

Утверждено на заседании
кафедры:

Протокол № 8

«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Автор-составитель:

Худякова О.Н., кандидат филологических наук, доцент кафедры экономики и управления

1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплины учебного плана, предшествующие изучению данной: русский язык и культура речи, деловая этика

Дисциплины учебного плана, базирующиеся на содержании данной: управление человеческими ресурсами.

Дисциплина реализуется в рамках следующих типов задач профессиональной деятельности, определенных учебным планом: информационно-аналитический, организационно-управленческий, финансовый, научно-исследовательский.

2. Цель и задачи освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины - подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере финансов и экономики, к решению задач информационно-аналитического, организационно-управленческого, финансового и научно-исследовательского типов, формирование у обучающихся коммуникативной компетентности.

Задачи дисциплины:

1. Формирование знаний об основных свойствах языка и речи как средства деловой коммуникации и передачи информации.
2. Формирование умений речевой деятельности в профессиональной деловой коммуникации.
3. Формирование навыков коммуникативной компетентности.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплиной (модулем).

Коды формируемых компетенций/формулировки компетенций	Индикатор достижения компетенции
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах).	ИДК УК 4.1. Выражает свои мысли на государственном и иностранном языках в ситуации деловой коммуникации. ИДК УК 4.3. Выбирает на государственном и иностранном языке коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.

Профессиональные компетенции установлены на основе профессиональных стандартов:

- Профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. № 109н.
- Профессиональная компетенция (ПК -7) - для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» определена образовательной организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебных занятий:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы

Очно - заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	26	4
В том числе:		
Лекции (Л)	10	4
Семинарские занятия (Сем)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	12	4
Клинические практические занятия (КПЗ)		
Лабораторные занятия (ЛЗ)		
Симуляционные практические занятия (С)		
Контактная работа во время экзамена (ПЭ)		
Контактная работа во время зачета (ПЭ)		
Консультации к экзамену (КонсЭ)		
Курсовая работа (Конт КР)		
Самостоятельная работа (всего)	82	4
Контроль		
Общая трудоемкость (час.)	108	4

5. Содержание дисциплины:

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Структура, виды и формы делового общения	Тема 1. Деловая коммуникация как составляющая профессиональной деятельности. Тема 2. Структура, виды, функции деловой коммуникации

		Тема 3. Коммуникация в коллективе и малых группах Тема 4. Деловое общение и ролевое поведение
2	Коммуникативная культура и компетентность	Тема 5. Деловая документация. Официально-деловой стиль речи. Требования к письменной деловой коммуникации Тема 6. Коммуникативное воздействие. Тема 7. Коммуникативные барьеры и конфликтный дискурс. Тема 8. Коммуникативная компетентность и ее показатели.

5.2. Количество часов отводимых на изучение отдельных разделов дисциплины и видов занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	Сем	ПЗ	КПЗ	ЛЗ	С	СРС	Всего часов
1	Структура, виды и формы делового общения	5	2	6				41	54
2	Коммуникативная компетентность менеджера	5	2	6				41	54
ИТОГО		10	4	12				82	108

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы контроля
1	Структура, виды и формы делового общения	Работа с конспектом лекции. Составление перечня источников по данной теме с аннотированием одного из них. Изучение нормативных материалов. Подготовка докладов к выступлению на практическом занятии. Составление глоссария по заданной теме. работа с цифровыми ресурсами и сервисами	Устный опрос, письменный опрос, собеседование, представление доклада, презентации.
2	Коммуникативная компетентность менеджера	Работа с конспектом лекции. Составление таблиц для систематизации учебного материала. Доработка конспекта лекции с применением дополнительной литературы. Подбор, анализ и аннотирование дополнительной литературы по теме. Анализ деловых ситуаций.	Письменный и устный опрос, собеседование, представление аннотации, представление пакета документов, рефлексивный анализ коммуникативных умений, представление доклада и презентации

		Написание реферата-обзора на заданную тему. Рецензия на публикацию по заданной теме. Подготовка к тренинг-лекции. Подготовка пакета документов по заданной теме как итоговое задание тренинг-лекции. Работа с цифровыми ресурсами и сервисами.	
--	--	--	--

7. Формы контроля

7.1. Формы текущего контроля

- устные (доклад)
- письменные (проверка рефератов)

Примерный перечень тем рефератов, докладов приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства»

7.2. Формы промежуточной аттестации (зачет)

Этапы проведения зачета:

1 этап. 90% посещение всех занятий и 100% выполнение всех практических заданий – автоматический (без сдачи) зачет

2 этап. Итоговое тестирование

Примерные вопросы к зачету, примерные темы контрольных работ, примерные тестовые задания, примерные ситуационные задачи приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

8. Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. **Воробьева О.И.,** Зотова Е.М., Худякова О.Н. Деловые коммуникации: учеб.-метод. пособие / О. И. Воробьева, Е. М. Зотова, О. Н. Худякова ; М-во здравоохранения Рос. Федерации, Сев.гос. мед. ун-т. - Архангельск : Изд-во СГМУ, 2021. – 159 с.– URL: http://oa.lib.nsmu.ru/view_docs.php?id_doc=729 . - Библиогр.: с. 152-156.
2. **Мальханова И.А.** Деловое общение [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов/ И. А. Мальханова. -6-е изд., испр. и доп.. -Москва: Академический Проект, 2020. -246 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829127671.html>
3. **Основы управления** [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров/ ред. А. А. Петров. -2-е изд., испр. и доп.. -Москва: ПРОСПЕКТ, 2021. -304 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785392340088.html>

8.2. Дополнительная литература

1. **Васильева Е. Ю.** Коммуникативные навыки для медицинских вузов [Текст] : учеб. пособие/ Е. Ю. Васильева. -Москва: Кнорус, 2021. -216 с.

2. **Маслова Е.Л.** Международный культурный обмен и деловые коммуникации [Электронный ресурс] : практикум/ Е. Л. Маслова , В. А. Коленова. -Москва: Дашков и К°, 2018. -127 с.- URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394030550.html>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Электронный адрес	Условия доступа
Электронно-библиотечные системы		
Электронная библиотека СГМУ	http://lib.nsmu.ru/lib/	доступ по паролю, предоставленному библиотекой
ЭБС "Консультант студента" ВПО, СПО. Комплекты: Медицина. Здравоохранение. Гуманитарные и социальные науки. Естественные науки	http://www.studentlibrary.ru/ http://www.studmedlib.ru/ http://www.medcollegelib.ru/	доступ активируется через регистрацию на любом компьютере университета
НЭБ - Национальная электронная библиотека	http://нэб.рф	Полный доступ с компьютера научной библиотеки (ауд. 2313)
Профессиональные базы данных		
Министерство здравоохранения РФ. Банк документов	https://www.rosminzdrav.ru/	открытый ресурс
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс
Всемирная организация здравоохранения	https://www.who.int/ru	открытый ресурс
Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1	открытый ресурс
Федеральная служба государственной статистики	https://www.gks.ru	открытый ресурс
Информационные справочные системы		
Федеральная государственная информационная система "Официальный интернет-портал правовой информации"	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс
Правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/	Доступ предоставляется в зале электронной информации библиотеки (ауд. 2317)

Университетская информационная система «Россия» (УИС Россия).	http://uisrussia.msu.ru/	Доступ с компьютеров университета
Гарант.ру Информационно-правовой портал	http://www.garant.ru/	Ограниченный доступ

8.4. Реализация электронного обучения (ЭО), использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ)*

№	Площадка ЭО и ДОТ	Наименование электронного курса, авторы, URL адрес	Модель реализации электронного курса
1	LMS MOODLE	Деловые коммуникации Автор Худякова О.Н. URL https://edu.nsmu.ru/course/view.php?id=6004	Смешанное обучение +ЭК

8.5. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

KasperskyendpointSecurity.Номерлицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 .

MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номерлицензии 46850049, бессрочно

Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номердокумента 11001793

Trafficinspector.Лицензионноесоглашение №1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

StataSoftware, лицензионный сертификат № 40120515967, бессрочно

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№	Наименование учебного кабинета	Месторасположение учебного кабинета	Перечень основного оборудования учебного кабинета
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2457	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 70 мест <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Колонки, ноутбук, проектор <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Стенды, наглядные пособия к занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> KasperskyendpointSecurity. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 . MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номерлицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номердокумента11001793 Trafficinspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
2	Учебная аудитория для	163000, г. Архангельск,	<i>а) перечень основного оборудования:</i>

	занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	просп. Троицкий, д. 51 № 2426	Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 32 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> KasperskyendpointSecurity. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 . MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номерлицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номердокумента 11001793 Trafficinspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
3	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2461	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 34 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> KasperskyendpointSecurity. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 . MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номерлицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номердокумента 11001793 Trafficinspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

**Тематический план лекций
(очно-заочная форма обучения)**

Учебная дисциплина – Деловые коммуникации
Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
Курс – 2
Семестр – 4

№ п/п	Тема лекции	Количество часов
1	Деловые коммуникации как дисциплина профессионального цикла менеджера	2
2	Структура, виды и функции делового общения	2
3	Деловые коммуникации в коллективе и малых группах	1
4	Коммуникативное воздействие и манипуляция	1
5	Коммуникативные барьеры и бесконфликтное общение	1
6	Деловое общение и ролевое поведение	1
7	Формирование личного имиджа	1
8	Коммуникативная компетентность менеджера	1
ИТОГО		10

** Все лекции размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и управления
Протокол № 8
«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой _____



(ФИО подпись)

Зыкова Н.В.

**Тематический план семинарских/практических/клинических
практических/лабораторных занятий/симуляционных практических
занятий
(очно-заочная форма обучения)**

Учебная дисциплина – Деловые коммуникации
Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
Курс – 2
Семестр – 4

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия	Количество часов
2	практическое занятие	Структура, виды и функции делового общения	2
3	семинарское занятие	Деловые коммуникации в коллективе и малых группах	2
4	практическое занятие	Коммуникативное воздействие и манипуляция	2
5	практическое занятие	Коммуникативные барьеры и бесконфликтное общение	2
6	семинарское занятие	Деловое общение и ролевое поведение	2
7	практическое занятие	Формирование личного имиджа	2
8	практическое занятие	Коммуникативная компетентность менеджера	4
ИТОГО			16

** Все материалы для организации и проведения занятия размещены на площадке
электронного обучения Moodle*

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и управления
Протокол № 8
«16» мая 2025 г.

Зав. кафедрой _____



(ФИО подпись)

Зыкова Н.В.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета экономики и
управления

Т.Н. Ушакова
«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

По дисциплине **Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: Лечебная физическая культура**

По направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**

Профиль **«Экономика предприятий и организаций»**

Курс: **1-4 курс, 2-7 семестр (очно-заочная форма обучения)**

Вид промежуточной аттестации **(зачет)**

Кафедра **физической культуры и медицинской реабилитации**

Трудоемкость дисциплины **328 (час.)**

Утверждено на заседании
кафедры:

Протокол № 12

«15» мая 2025 г.

Зав. кафедрой

Авторы-составители:

Репицкая М.Н., к.б.н., доцент кафедры физической культуры и медицинской реабилитации

Архангельск, 2025

1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина отнесена к части, формируемой участниками образовательных отношений. Элективные дисциплины по физической культуре и спорту.

Дисциплины учебного плана, предшествующие изучению данной: физическая культура и спорт.

Дисциплины учебного плана, базирующиеся на содержании данной: нет.

Дисциплина реализуется в рамках следующих типов задач профессиональной деятельности, определенных учебным планом: информационно-аналитический, организационно-управленческий, финансовый, научно-исследовательский.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере финансов и экономики, к решению задач аналитического, научно-исследовательского, организационно-управленческого, финансового и расчётно-экономических типов, формирование у обучающихся физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о методике занятий физической культурой согласно своему нозологическому диагнозу, и о потребности в систематических занятиях.
- формирование умений и навыков применять средства лечебной физкультуры при различных заболеваниях, направленных на максимальное восстановление нарушенных функций и развитие компенсаторных способностей.
- формирование навыка проведения систематических занятий лечебной физической культурой согласно своему нозологическому диагнозу.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплиной (модулем).

Коды формируемых компетенций/формулировки компетенций	Индикатор достижения компетенции
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИДК УК 7.1. Формулирует основы здорового образа жизни и здоровьесберегающих технологий, физической культуры. ИДК УК 7.2. Использует основы физической культуры для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья. ИДК УК 7.3. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

	ИДК УК 7.4. Проводит сбор, анализ, интерпретацию данных физического развития и уровня подготовленности.
--	---

Профессиональные компетенции установлены на основе профессиональных стандартов:

- Профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н;
- Профессионального стандарта «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. № 109н.
- Профессиональная компетенция (ПК -7) - для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» определена образовательной организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	72	2,3,4,5,6,7
В том числе:		
Лекции (Л)		
Семинарские занятия (Сем)		
Практические занятия (ПЗ)	72	
Клинические практические занятия (КПЗ)		
Лабораторные занятия (ЛЗ)		
Симуляционные практические занятия (С)		
Контактная работа во время экзамена (ПЭ)		
Контактная работа во время зачета (ПЭ)	+	
Консультации к экзамену (КонсЭ)		
Курсовая работа (Конт КР)		
Самостоятельная работа (всего)	256	2,3,4,5,6,7
Контроль		
Общая трудоемкость (час.)	328	7

5. Содержание дисциплины:

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Основы лечебной	Тема 1. Техника безопасности на занятиях. Основы

	физкультуры	лечебной гимнастики. Теоретические особенности занятий при различных нозологических диагнозах. Тема 2. Составление и выполнение комплекса упражнений для самостоятельных занятий согласно нозологическому диагнозу. Правила выполнения упражнений при заболевании. Тема 3. Оценка физического развития. Антропометрия. Соматоскопия. Методы оценки физического развития. Тема 4. Оценка функционального состояния. Тема 5. Оценка физической подготовленности.
2	Лечебная физкультура с предметами	Тема 1-2. Лечебная гимнастика с гимнастической палкой. Тема 3. Лечебная гимнастика с гантелями. Тема 4-5. Лечебная гимнастика с набивным мячом.
3	Направленная лечебная гимнастика	Тема 1. Упражнения для мышц брюшного пресса. Тема 2. Упражнения для мышц спины. Тема 3. Упражнения для мышц верхних конечностей. Тема 4. Упражнения для мышц нижних конечностей
4	Лечебная физкультура согласно нозологическому диагнозу	Тема 1. Комплекс упражнений лечебной гимнастики согласно нозологическому диагнозу
5	Скандинавская ходьба	Тема 1. Понятие «скандинавская ходьба». Показания к занятиям. Инвентарь для скандинавской ходьбы. Техника ходьбы. Тема 2. Дыхание во время скандинавской ходьбы. Совершенствование движения рук и ног при ходьбе. Тема 3. Самоконтроль при занятиях скандинавской ходьбой.

5.2. Количество часов отводимых на изучение отдельных разделов дисциплины и видов занятий

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛП	КПЗ	СРС	Всего часов
1	Основы лечебной физкультуры		20				50	74
2	Лечебная физкультура с предметами		20				50	62
3	Направленная лечебная гимнастика		16				56	68
4	Лечебная физкультура согласно нозологическому диагнозу		4				50	62
5	Скандинавская ходьба		12				50	62
	Итого		72				256	328

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы контроля
1	Лечебная гимнастика с предметами	Составление мультимедийной презентации на тему «Лечебная гимнастика с предметами».	Собеседование
2	Лечебная физкультура согласно нозологическому диагнозу	Занятия лечебной гимнастикой, по самостоятельно составленному комплексу лечебной гимнастики, согласно своему заболеванию.	Проверка конспекта комплекса лечебной гимнастики. Демонстрация комплекса лечебной гимнастики.
3	Направленная лечебная гимнастика	Комплексы упражнений для развития всех частей тела	Комплексы упражнений по анатомическим группам частей тела
4	Основы лечебной физкультуры	Заполнение рабочей тетради	Интерпретация полученных результатов
		Заполнить в таблице средства физического воспитания	Таблица
		Написать эссе на тему «Профилактика гиподинамии»	Эссе
5	Скандинавская ходьба	Совершенствование техники ходьбы, повышение уровня выносливости	Собеседование

7. Формы контроля

7.1. Формы текущего контроля

-письменные: проверка презентации, составление комплекса ЛФК

-практические: двигательные тесты, демонстрация комплекса ЛФК

Образец конспекта комплекса упражнений приводится в приложении №4 к рабочей учебной программе «Оценочные средства».

7.2. Формы промежуточной аттестации - зачет

Выполнение заданий в рабочей тетради .

Перечень заданий приводится в приложении 4 «Оценочные средства»

8. Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. **Епифанов В.А.** Лечебная физическая культура [Электронный ресурс] : учеб. пособие/ В. А. Епифанов. -4-е изд., испр. и доп.. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. -704 с: ил.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970455760.html>

2. **Пономаренко Г.Н.** Медицинская реабилитация [Электронный ресурс] : учебник/ Г. Н. Пономаренко. -2-е изд., испр. и доп.. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. -368 с.: ил.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970478592.html>

8.2. Дополнительная литература

1. **Богомолова М.М.** Технология российской системы массажа [Электронный ресурс] : руководство/ М. М. Богомолова. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 168 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474723.html>

2. **Епифанов А.В.** Медицинская реабилитация [Электронный ресурс] : учебник/ А. В. Епифанов, Е. Е. Ачкасов , В. А. Епифанов. -2-е изд., испр. и доп.. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. -736 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970448434.html>

3. Рабочая тетрадь по физической культуре [Электронный ресурс] : рук. к теорет. занятиям / сост. С. Л. Совершаева [и др.]. - Архангельск : Изд-во Северного государственного медицинского университета, 2016. - 60 с. - Режим доступа: <http://lib.nsmu.ru/lib/>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Электронный адрес	Условия доступа	Виды изданий
Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)			
Электронная библиотека СГМУ	http://lib.nsmu.ru/lib/	доступ по паролю, предоставленному библиотекой	учебная, учебно-методическая и научная литература
ЭБС "Консультант студента" ВПО, СПО. Комплекты: Медицина . Здравоохранение. Гуманитарные и социальные науки. Естественные науки	http://www.studentlibrary.ru/ http://www.studmedlib.ru/ http://www.medcollegeib.ru/	доступ активизируется через личную регистрацию	комплекты учебной и научной литературы по медицине, здравоохранению, естественным, гуманитарным и социальным наукам
Базы данных			
Банк документов. Министерство здравоохранения РФ	https://minzdrav.gov.ru/documents http://cr.rosminzdrav.ru/#!/	открытый ресурс	официальные документы, клинические рекомендации
База данных научных журналов. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс и подписка университета	периодические издания
Публикации ВОЗ. База данных «GlobalIndexMedicus» . Всемирная организация здравоохранения	https://www.who.int/ru	открытый ресурс	информационные материалы, доклады ВОЗ и др.
Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1	открытый ресурс	официальные документы Минфина РФ
Федеральная служба государственной статистики	https://www.gks.ru	открытый ресурс	официальная статистическая информация
Информационные справочные системы			

Федеральная государственная информационная система "Официальный интернет-портал правовой информации"	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс	официальные правовые акты
Правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/	доступ предоставляется в зале электронной информации библиотеки	официальные правовые акты, нормативная и справочная информация

8.4. Реализация электронного обучения (ЭО), использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ)- не предусмотрено

№	Площадка ЭО и ДОТ	Наименование электронного курса, авторы, URL адрес	Модель реализации электронного курса
1			

8.5. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2

MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно

Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793

Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№	Наименование учебного кабинета	Месторасположение учебного кабинета	Перечень основного оборудования учебного кабинета
1	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	г. Архангельск пр. Троицкий 51 ауд.1413	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска) рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 44 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Ноутбук, проектор <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

**Тематический план семинарских/практических/клинических
практических/лабораторных занятий/симуляционных практических
занятий
(очно-заочная форма обучения)**

Учебная дисциплина – **Элективные дисциплины по физической культуре
и спорту: Лечебная физическая культура**

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»

Курс – 1

Семестр – 2

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия	Количество часов
1	Практическое занятие	Техника безопасности на занятиях. Основы лечебной гимнастики. Теоретические особенности занятий при различных нозологических диагнозах.	4
2	Практическое занятие	Составление и выполнение комплекса упражнений для самостоятельных занятий согласно нозологическому диагнозу. Правила выполнения упражнений при заболевании.	4
3	Практическое занятие	Оценка физического развития. Антропометрия. Соматоскопия. Методы оценки физического развития.	4
ИТОГО			12

Курс – 2

Семестр – 3

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия	Количество часов
1	Практическое занятие	Оценка функционального состояния.	4
2	Практическое занятие	Оценка физической подготовленности.	4
3	Практическое занятие	Лечебная гимнастика с гимнастической палкой.	4
ИТОГО			12

Курс – 2
Семестр – 4

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия	Количество часов
1	Практическое занятие	Лечебная гимнастика с гимнастической палкой.	4
2	Практическое занятие	Лечебная гимнастика с гантелями.	4
3	Практическое занятие	Лечебная гимнастика с набивным мячом.	4
ИТОГО			12

Курс – 3
Семестр – 5

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия	Количество часов
1	Практическое занятие	Лечебная гимнастика с набивным мячом.	4
2	Практическое занятие	Упражнения для мышц брюшного пресса.	4
3	Практическое занятие	Упражнения для мышц спины.	4
ИТОГО			12

Курс – 3
Семестр – 6

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия	Количество часов
1	Практическое занятие	Упражнения для мышц верхних конечностей.	4
2	Практическое занятие	Упражнения для мышц нижних конечностей.	4
3	Практическое занятие	Комплекс упражнений лечебной гимнастики согласно нозологическому диагнозу.	4
ИТОГО			12

Курс – 4
Семестр – 7

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия	Количество часов
1	Практическое занятие	Понятие «скандинавская ходьба». Показания к занятиям. Инвентарь для скандинавской ходьбы. Техника ходьбы.	4
2	Практическое занятие	Дыхание во время скандинавской ходьбы. Совершенствование движения рук и ног при ходьбе.	4
3	Практическое занятие	Самоконтроль при занятиях скандинавской ходьбой .	4
ИТОГО			12

** Все материалы для организации и проведения занятия размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Рассмотрено на заседании кафедры физической культуры и медицинской
реабилитации

Протокол № 12

«15» мая 2025 г.

Зав. кафедрой доцент, д.м.н. _____



Ишекова Н.И.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета экономики и
управления

Т.Н. Ушакова
«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

По дисциплине **Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: Общая физическая подготовка**

По направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Менеджмент организации»**

Курс: **1-4 курс, 2-7 семестр (очно-заочная форма обучения)**

Вид промежуточной аттестации (**зачет**)

Кафедра **физической культуры и медицинской реабилитации**

Трудоемкость дисциплины **328 (час.)**

Утверждено на заседании
кафедры:

Протокол № 12

«15» мая 2025 г.

Зав. кафедрой

Авторы-составители:

Репицкая М.Н., к.б.н., доцент кафедры физической культуры и медицинской реабилитации

Архангельск, 2025

1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина отнесена к части, формируемой участниками образовательных отношений. Элективные дисциплины по физической культуре и спорту.

Дисциплины учебного плана, предшествующие изучению данной: физическая культура и спорт.

Дисциплины учебного плана, базирующиеся на содержании данной: нет.

Дисциплина реализуется в рамках следующих типов задач профессиональной деятельности, определенных учебным планом: информационно-аналитический, организационно-управленческий, финансовый, научно-исследовательский.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере финансов и экономики, к решению задач аналитического, научно-исследовательского, организационно-управленческого, финансового и расчётно-экономических типов, формирование у обучающихся физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о методике занятий физической культурой согласно своему нозологическому диагнозу, и о потребности в систематических занятиях.
- формирование умений и навыков применять средства лечебной физкультуры при различных заболеваниях, направленных на максимальное восстановление нарушенных функций и развитие компенсаторных способностей.
- формирование навыка проведения систематических занятий лечебной физической культурой согласно своему нозологическому диагнозу.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплиной (модулем).

Коды формируемых компетенций/формулировки компетенций	Индикатор достижения компетенции
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИДК УК 7.1. Формулирует основы здорового образа жизни и здоровьесберегающих технологий, физической культуры. ИДК УК 7.2. Использует основы физической культуры для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья. ИДК УК 7.3. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

	ИДК УК 7.4. Проводит сбор, анализ, интерпретацию данных физического развития и уровня подготовленности.
--	---

Профессиональные компетенции установлены на основе профессиональных стандартов:

- Профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н;
- Профессионального стандарта «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. № 109н.
- Профессиональная компетенция (ПК -7) - для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» определена образовательной организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	72	2,3,4,5,6,7
В том числе:		
Лекции (Л)		
Семинарские занятия (Сем)		
Практические занятия (ПЗ)	72	
Клинические практические занятия (КПЗ)		
Лабораторные занятия (ЛЗ)		
Симуляционные практические занятия (С)		
Контактная работа во время экзамена (ПЭ)		
Контактная работа во время зачета (ПЭ)	+	
Консультации к экзамену (КонсЭ)		
Курсовая работа (Конт КР)		
Самостоятельная работа (всего)	256	2,3,4,5,6,7
Контроль		
Общая трудоемкость (час.)	328	7

5. Содержание дисциплины:

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Теоретический раздел	1. Виды физической активности

		2. Факторы риска утраты здоровья. Прогнозирование здоровья. 3. Плавание, как средство оздоровления организма 4. Спортивные и подвижные игры. 5. Спорт в художественной кинематографии. 6. Основные аспекты двигательной активности и ЛФК. 7. Адаптивная физическая культура и спорт инвалидов. 8. Цветотерапия в системе физического воспитания. 9. Легкая атлетика, как вид спорта. Оздоровительный бег. 10. Восстановление физической работоспособности. 11. Анималотерапия. Национальные виды спорта. 12. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне». 13. Гимнастика. Виды гимнастики. 14. Восточные оздоровительные системы. 15. Олимпийские виды спорта. 16. Основы рационального питания. 17. Фиджитал-движение. 18. Физическая рекреация как способ сохранения здоровья.
2	Практический раздел	1. Ходьба, как средство оздоровления организма. 2. Оценка биологического возраста и психофизиологического статуса. Оценка уровня физической активности. (рабочая тетрадь. Опросник) 3. Оценка резервных возможностей дыхательной системы (проба Штанге, Генчи). 4. Спортивные и подвижные игры. 5. Спорт в художественной кинематографии. 6. Основные аспекты двигательной активности и ЛФК.. 7. Советские и российские спортсмены-инвалиды. 8. Тест Люшера. 9. Легкая атлетика, как вид спорта. Оздоровительный бег. 10. Средства восстановления физической работоспособности. 11. Государственный музей спорта. 12. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне». 13. Совершенствование техники общеразвивающих упражнений. 14. Освоение техники одной из восточных практик. 15. Олимпийские виды спорта.. 16. Суточной калораж. 17. Фиджитал-движение. 18. Физическая рекреация как способ сохранения здоровья.

5.2. Количество часов отводимых на изучение отдельных разделов дисциплины и видов занятий

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	С	ЛП	КПЗ	СРС	Всего часов
1	Теоретический раздел		36				128	164
2	Практический раздел		36				128	164
	Итого		72				256	328

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы контроля
1	Теоретический раздел	Обзор видеороликов, изучение интернет-ресурсов, , изучение понятий глоссария.	Проверка заданий в системе Moodle, тестовые задания
2	Практический раздел	Создание видеороликов, создание презентаций, филворда, расчет суточного калоража, викторина, интерактивное задание, кроссворд, заполнение таблиц, эссе.	Проверка заданий в системе Moodle, тестовые задания

7. Формы контроля

7.1. Формы текущего контроля

- письменные: тестовые задания, презентации, таблицы, рабочая тетрадь, викторина, кроссворд, эссе.
- практический навык (техника выполнения двигательных действий, комплексы упражнений)

7.2. Формы промежуточной аттестации - зачёт

1 Этап – тестовые задания

8. Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Гришина Ю.И. Физическая культура студента [Электронный ресурс] : учебное пособие/ Ю. И. Гришина. -Ростов н/Д: Феникс, 2019. -283 с.- URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222312865.html>

8.2. Дополнительная литература

1. Волейбол: теория и практика [Электронный ресурс] : учебник для вузов/ ред. В. В. Рышарев: Спорт, 2016 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785990673472.html>.

2. Захарова Л. В. Физическая культура. [Электронный ресурс] : учебник/ Л. В. Захарова, Н. В. Люлина, М. Д. Кудрявцев: СФУ, 2017. -612 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763836400.html>.

3. Рабочая тетрадь по физической культуре [Электронный ресурс] : рук. к теорет. занятиям / сост. С. Л. Совершаева [и др.]. - Архангельск : Изд-во Северного государственного медицинского университета, 2016. - 60 с. - Режим доступа: <http://lib.nsmu.ru/lib/>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Электронный адрес	Условия доступа	Виды изданий
Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)			
Электронная библиотека СГМУ	http://lib.nsmu.ru/lib/	доступ по паролю, предоставленному библиотекой	учебная, учебно-методическая и научная литература
ЭБС "Консультант студента" ВПО, СПО. Комплекты: Медицина . Здоровоохранение. Гуманитарные и социальные науки. Естественные науки	http://www.studentlibrary.ru/ http://www.studmedlib.ru/ http://www.medcollegelibrary.ru/	доступ активизируется через личную регистрацию	комплекты учебной и научной литературы по медицине, здравоохранению, естественным, гуманитарным и социальным наукам
Базы данных			
Банк документов. Министерство здравоохранения РФ	https://minzdrav.gov.ru/documents http://cr.rosminzdrav.ru/#!/	открытый ресурс	официальные документы, клинические рекомендации
База данных научных журналов. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс и подписка университета	периодические издания
Публикации ВОЗ. База данных «GlobalIndexMedicus» . Всемирная организация здравоохранения	https://www.who.int/ru	открытый ресурс	информационные материалы, доклады ВОЗ и др.
Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1	открытый ресурс	официальные документы Минфина РФ
Федеральная служба государственной статистики	https://www.gks.ru	открытый ресурс	официальная статистическая информация
Информационные справочные системы			
Федеральная государственная информационная система	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс	официальные правовые акты

"Официальный интернет-портал правовой информации"			
Правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/	доступ предоставляется в зале электронной информации библиотеки	официальные правовые акты, нормативная и справочная информация

8.4. Реализация электронного обучения (ЭО), использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

№	Площадка ЭО и ДОТ	Наименование электронного курса, авторы, URL адрес	Модель реализации электронного курса
1	Moodle	2,3 курс Менеджмент Экономика Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (очно-заочная), Репицкая М.Н. https://edu.nsmu.ru/course/view.php?id=11031	Смешанное обучение + ЭК

8.5. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2

MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно

Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793

Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№	Наименование учебного кабинета	Месторасположение учебного кабинета	Перечень основного оборудования учебного кабинета
1	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	г. Архангельск пр. Троицкий 51 ауд.1413	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска) рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 44 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Ноутбук, проектор <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно

			Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
--	--	--	---

**Тематический план практических занятий
(очно-заочная форма обучения)**

Учебная дисциплина – **Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: Общая физическая подготовка**

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»

Курс – 1

Семестр – 2

№ занятия	Тема занятия*	Кол-во часов
1	Виды физической активности Ходьба, как средство оздоровления организма.	4
2	Факторы риска утраты здоровья. Прогнозирование здоровья. Оценка биологического возраста и психофизиологического статуса. Оценка уровня физической активности. (рабочая тетрадь.Опросник)	4
3	Плавание, как средство оздоровления организма. Оценка резервных возможностей дыхательной системы (проба Штанге, Генчи).	4
ИТОГО		12

**Все лекции размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Курс – 2

Семестр – 3

№ занятия	Тема занятия*	Кол-во часов
1	Спортивные и подвижные игры.	4
2	Спорт в художественной кинематографии.	4
3	Основные аспекты двигательной активности и ЛФК	4
ИТОГО		12

**Все лекции размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Курс – 2

Семестр – 4

№ занятия	Тема занятия*	Кол-во часов

1	Адаптивная физическая культура и спорт инвалидов. Советские и российские спортсмены-инвалиды.	4
2	Цветотерапия в системе физического воспитания. Тест Люшера.	4
3	Легкая атлетика, как вид спорта.Оздоровительный бег	4
ИТОГО		12

**Все лекции размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Курс – 3

Семестр – 5

№ занятия	Тема занятия*	Кол-во часов
1	Восстановление физической работоспособности. Средства восстановления физической работоспособности	4
2	Анималотерапия.Национальные виды спорта. Государственный музей спорта..	4
3	Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»	4
ИТОГО		12

**Все лекции размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Курс – 3

Семестр – 6

№ занятия	Тема занятия*	Кол-во часов
1	Гимнастика.Виды гимнастики. Совершенствование техники общеразвивающих упражнений.	4
2	Восточные оздоровительные системы. Освоение техники одной из восточных практик.	4
3	Олимпийские виды спорта.	4
ИТОГО		12

**Все лекции размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Курс – 4

Семестр – 7

№ занятия	Тема занятия*	Кол-во часов
1	Основы рационального питания. Суточной калораж.	4
2	Фиджитал-движение.	4
3	Физическая рекреация как способ сохранения здоровья.	4
ИТОГО		12

**Все лекции размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Рассмотрено на заседании кафедры физической культуры и медицинской реабилитации

Протокол № 12

«15» мая 2025 г.

Зав. кафедрой доцент, д.м.н.  Ишекова Н.И.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики и
управления

Т.Н. Ушакова
«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине **Хозяйственное право**

По направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Менеджмент организации»**

Курс **2 (очно-заочная форма обучения)**

Вид промежуточной аттестации **зачет**

Кафедра **Патологической анатомии, судебной медицины и права**

Трудоемкость дисциплины **108 час. / 3 зач. ед.**

Утверждено на заседании
кафедры:

Протокол № 7

«27» мая 2025 г.

Зав. кафедрой

Автор-составитель:

Кузнецов С.А., доцент кафедры патологической анатомии, судебной медицины и права,
кандидат юридических наук

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность

Архангельск, 2025

1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина отнесена к части, формируемой участниками образовательных отношений, и является дисциплиной по выбору.

Дисциплины учебного плана, предшествующие изучению данной: правоведение.

Дисциплины учебного плана, базирующиеся на содержании данной: экономика и предпринимательство в здравоохранении.

Дисциплина реализуется в рамках следующих типов задач профессиональной деятельности, определенных учебным планом: информационно-аналитический, организационно-управленческий, финансовый, научно-исследовательский.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере финансов и экономики, к решению задач аналитического, научно-исследовательского, организационно-управленческого, финансового и расчётно-экономических типов, формирование у обучающихся теоретических знаний, практических навыков в сфере предпринимательства хозяйствующих субъектов, правоотношений между юридическими лицами, частными предпринимателями и органами государственной и муниципальной власти, и имущественными и обязательственными правами, с акционерным правом, и приватизацией, арбитражным судопроизводством, инвестиционной деятельностью стандартизацией и метрологией, внешнеэкономической и биржевой деятельностью.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование знаний об основных правоотношениях в сфере предпринимательской деятельности, вещного и обязательственного права, внешнеэкономической, биржевой и инвестиционной деятельности;
- формирование умений использования правовых норм в профессиональной и общественной деятельности;
- формирование навыков применения правовых знаний при анализе хозяйственных отношений и использовать юридические механизмы при их решении.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплиной (модулем).

Коды формируемых компетенций/формулировки компетенций	Индикатор достижения компетенции
УК -11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, к коррупционному поведению и	ИДК УК 11.1. Использует в профессиональной среде действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией

противодействовать им в профессиональной деятельности	ИДК УК 11.2. Анализирует ситуацию на наличие экстремистской, террористической коррупционной составляющей и прогнозирует последствия экстремистского, террористического и коррупционного поведения.
ПК-1 Способен организовать работу структурного подразделения и управлять штатным персоналом структурного подразделения.	ИДК ПК 1.1. Разрабатывает регламенты, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы экономического субъекта.
	ИДК ПК 1.2. Организует поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения.

Профессиональные компетенции установлены на основе профессиональных стандартов:

- Профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н;
- Профессионального стандарта «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. № 109н.
- Профессиональная компетенция (ПК -7) - для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» определена образовательной организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебных занятий:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы

Очно-заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	24	4
В том числе:		
Лекции (Л)	10	
Семинарские занятия (Сем)	4	
Практические занятия (ПЗ)	10	
Клинические практические занятия (КПЗ)		
Лабораторные занятия (ЛЗ)		
Симуляционные практические занятия (С)		

Контактная работа во время экзамена (ПЭ)		
Контактная работа во время зачета (ПЭ)	+	
Консультации к экзамену (КонсЭ)		
Курсовая работа (Конт КР)		
Самостоятельная работа (всего)	84	4
Контроль	+	
Общая трудоемкость (час.)	108	4

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Понятие, принципы, источники и система хозяйственного права.	Предмет хозяйственного права – регулируемая им совокупность отношений в процессе предпринимательской деятельности. Метод правового регулирования понимается, как совокупность способов и приёмов регулирования отношений в той или иной отрасли права. Хозяйственное право состоит из двух частей, общей и особенной, где рассматриваются вопросы источников и принципов хозяйственного права, вопросы правового регулирования и обеспечение отдельных видов хозяйственной деятельности.
2	Субъекты хозяйственного права.	Виды субъектов хозяйственного права. Индивидуальные и коллективные субъекты. Юридические лица как субъекты хозяйственного права. Коммерческие и некоммерческие организации. Защита гражданских прав субъектов хозяйственных отношений. Организационно правовые формы хозяйственных товариществ и обществ. Полные товарищества, товарищества на вере, общества с ограниченной ответственностью, акционерные общества, производственные кооперативы. Учредительные документы, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц. Некоммерческие организации. Процедуры банкротства.
3	Акционерные общества как субъекты хозяйственного права.	Правовое положение акционерного общества. Уставной капитал, акции и фонды акционерного общества. Управление акционерным обществом. Приватизация государственного и муниципального имущества. Особенности предмета и метода акционерного права.
4	Вещные и обязательственные права в хозяйственных правоотношениях.	Право собственности. Вещные права в хозяйственных правоотношениях. Основание приобретения права на имущество. Право собственности и другие вещные права. Обязательственное право в хозяйственных правоотношениях. Договор как основа хозяйственных обязательств.
5	Правовое регулирование реализации товаров и торгового оборота производственных	Обязательственное право в хозяйственных правоотношениях. Договорные обязательства. Способы обеспечения договорных обязательств. Сделки, основания их действительности. Ничтожные и оспоримые сделки. Оферта, порядок заключения договора. Договор: понятие, значение,

	активов предприятий. Основные особенности и условия при заключении договоров. Сделки: виды, формы, их действительность.	содержание и классификация. Публичный договор, его существенные условия. Договор строительного подряда. Отличие договора найма от договора кредита. Основные запрещения и ограничения при заключении договора дарения. Договор найма жилого помещения. Договор купли-продажи. Договор поставки, его отличия от договора купли-продажи. Договор контрактации. Договор аренды. Договор финансовой аренды (лизинг). Договор энергоснабжения. Договор перевозки грузов. Договор банковского счёта. Общее положение о расчётах.
6	Правовое регулирование производственно-хозяйственной деятельности.	Предпринимательская деятельность гражданина, эмансипация, признание гражданина недееспособным, ограничено дееспособным, полная дееспособность. Государственная регистрация юридических лиц. Некоммерческие организации. Понятие ответственности в предпринимательских отношениях. Виды ответственности и санкции. Гражданско-правовая ответственность предпринимателя. Размер ответственности. Соотношение неустойки и убытков. Учет вины при определении размера ответственности должника. Обращение взыскания на имущество должника. Административная ответственность предпринимателя. Дисциплинарная и материальная ответственность должностных лиц хозяйствующего субъекта. Порядок наложения административных взысканий. Уголовная ответственность предпринимателей за экономические преступления. Наказание, его виды. Начало и окончание срока исковой давности.
7	Правовые основы налоговой системы.	Основные принципы налогообложения. Основная функция налогов. Налоги РФ: федеральные, региональные, местные налоги. Налоги прямые и косвенные. Обязанности налогоплательщика. Права налогоплательщиков. Характеристика основных налогов. Единица налогообложения. Налоговые ставки. Налоговые льготы. Порядок уплаты налогов.
8	Способы защиты субъектов хозяйственной деятельности, Арбитражное судопроизводство	Арбитражный процесс. Формы и способы защиты прав хозяйствующих субъектов. Особенности рассмотрения споров, вытекающих из предпринимательской деятельности. Внесудебные формы защиты прав предпринимателей: нотариальная защита, защита прав предпринимателей в третейских судах, досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров. Юридические службы коммерческих организаций. Защита прав и интересов предпринимателей судом общей юрисдикции. Подведомственность и подсудность дел судам

		общей юрисдикции. Рассмотрение хозяйственных споров арбитражным судом. Система арбитражных судов РФ. Подведомственность и подсудность споров арбитражным судам. Конституционный Суд РФ и защита прав предпринимателей. Рассмотрение споров, вытекающих из внешнеэкономической деятельности предпринимателей. Система международных коммерческих арбитражных судов. Международный коммерческий арбитражный суд при Торгово-промышленных палатах РФ.
9	Правовое регулирование биржевой деятельностью. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельностью.	Правовое регулирование биржевой деятельностью. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельностью. Правовое регулирование рынка ценных бумаг. Инвестиционная деятельность в хозяйственном праве.

5.2. Количество часов отводимых на изучение отдельных разделов дисциплины и видов занятий

Очно-заочная форма

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	Сем	ПЗ	КПЗ	ЛЗ	С	СРС	Всего часов
1	Понятие, принципы, источники и система хозяйственного права.	1	1					7	9
2	Субъекты хозяйственного права.	1	1					10	12
3	Акционерные общества как субъекты хозяйственного права.	1	1					10	12
4	Вещные и обязательственные права в хозяйственных правоотношениях.	1	1					10	12
5	Правовое регулирование реализации товаров и торгового оборота производственных активов предприятий. Основные особенности и условия при заключение договоров. Сделки: виды, формы, их действительность.	2		2				11	15
6	Правовое регулирование производственно-хозяйственной деятельности.	1		2				9	12

7	Правовые основы налоговой системы.	1		2				9	12
8	Способы защиты субъектов хозяйственной деятельности, Арбитражное судопроизводство	1		2				9	12
9	Правовое регулирование биржевой деятельностью. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельностью. (Зачет)	1		2				9	12
	Итого	10	4	10				84	108

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Понятие, принципы, источники и система хозяйственного права.	Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Доклад, реферат	Собеседование Опрос Тестирование Контрольная работа
2.	Субъекты хозяйственного права.	Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Доклад, реферат	Собеседование Опрос Тестирование Контрольная работа
3.	Акционерные общества как субъекты хозяйственного права.	Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Доклад, реферат	Собеседование Опрос Тестирование Контрольная работа
4.	Вещные и обязательственные права в хозяйственных правоотношениях.	Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Доклад, реферат	Собеседование Опрос Тестирование Контрольная работа
5.	Правовое регулирование реализации товаров и торгового оборота производственных активов предприятий. Основные особенности и условия при заключении договоров. Сделки: виды, формы, их действительность.	Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Доклад, реферат	Собеседование Опрос Тестирование Контрольная работа

6.	Правовое регулирование производственно-хозяйственной деятельности.	Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Доклад, реферат	Собеседование Опрос Тестирование Контрольная работа
7.	Правовые основы налоговой системы.	Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Доклад, реферат	Собеседование Опрос Тестирование Контрольная работа
8.	Способы защиты субъектов хозяйственной деятельности, Арбитражное судопроизводство	Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Доклад, реферат	Собеседование Опрос Тестирование Контрольная работа
9.	Правовое регулирование биржевой деятельностью. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельностью.	Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Доклад, реферат	Собеседование Опрос Тестирование Контрольная работа

7. Формы контроля

7.1. Формы текущего контроля

- устные (собеседование, доклад)
- письменные (конспекты, рефераты, ситуационные задачи).

Примерный перечень тем рефератов/докладов, ситуационных задач приводятся в приложении к рабочей учебной программе «Оценочные средства».

7.2. Формы промежуточной аттестации - зачет

Этапы проведения зачета:

1. Этап – Собеседование по контрольной работе, решение ситуационных задач

2. Этап - Итоговый тест

Примерный перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (тестированию), примерные темы контрольных работ, примерные тестовые задания, примерные ситуационные задачи приводятся в приложении к рабочей учебной программе «Оценочные средства».

8. Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. **Абрамов В.Ю.** Предпринимательское (хозяйственное) право России [Электронный ресурс] : учеб. пособие/ О. А. Кудинов. -Москва: Юстицинформ, 2020. -792 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785720515614.html>
2. **Предпринимательское право: Правовое** сопровождение бизнеса [Электронный ресурс] : учебник/ И. В. Ершова, Р. Н. Аганина, В. К. Андреев, Л. В. Андреева ; ред. И. В. Ершова. -Москва: ПРОСПЕКТ, 2017. -848 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785392242030.html>

8.2. Дополнительная литература

1. **Абрамов В.Ю.** Правовое регулирование новых видов предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : практическое пособие/ В. Ю. Абрамов, Ю. В. Абрамов. -Москва: Юстицинформ, 2023. -320 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720518790.html>
2. **Курбатов А.Я.** Предпринимательское право : проблемы теории и правоприменения [Электронный ресурс] : монография/ А. Я. Курбатов. - Москва: Юстицинформ, 2022. -244 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720518462.html>
3. **Нилов К.Н.** Предпринимательское право [Электронный ресурс] : практикум/ К. Н. Нилов. -5-е изд., испр. и доп.. -Москва: Флинта, 2021. -301 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765012871.html>

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации.
4. Кодекс об административных правонарушениях.
5. Трудовой кодекс Российской Федерации.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Электронный адрес	Условия доступа	Виды изданий
Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)			
Электронная библиотека СГМУ	http://lib.nsmu.ru/lib/	доступ по паролю, предоставленно му библиотекой	учебная, учебно-методическая и научная литература
ЭБС "Консультант студента" ВПО, СПО. Комплекты: Медицина . Здоровоохранение. Гуманитарные и социальные науки. Естественные науки	http://www.studentlibrary.ru/ http://www.studmedlib.ru/ http://www.medcollegelibrary.ru/	доступ активизируется через личную регистрацию	комплекты учебной и научной литературы по медицине, здравоохранению, естественным, гуманитарным и социальным наукам
Базы данных			
Банк документов. Министерство здравоохранения РФ	https://minzdrav.gov.ru/documents http://cr.rosminzdrav.ru/#!/	открытый ресурс	официальные документы, клинические рекомендации
База данных научных журналов. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс и подписка университета	периодические издания
Публикации ВОЗ. База данных	https://www.who.int/ru	открытый ресурс	информационные материалы, доклады ВОЗ и др.

«GlobalIndexMedicus» · Всемирная организация здравоохранения			
Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1	открытый ресурс	официальные документы Минфина РФ
Федеральная служба государственной статистики	https://www.gks.ru	открытый ресурс	официальная статистическая информация
Информационные справочные системы			
Федеральная государственная информационная система "Официальный интернет-портал правовой информации"	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс	официальные правовые акты
Правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/	доступ предоставляется в зале электронной информации библиотеки	официальные правовые акты, нормативная и справочная информация

8.4. Реализация электронного обучения (ЭО), использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

№	Площадка ЭО и ДОТ	Наименование электронного курса, авторы, URL адрес	Модель реализации электронного курса
1	Moodle	Хозяйственное право, Кузнецов С.А. https://edu.nsmu.ru/course/view.php?id=2114	Смешанное обучение +ЭК

8.5. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2

MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номерлицензии 46850049, бессрочно

Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номердокумента 11001793

TrafficInspector. Лицензионное соглашение №1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

StataSoftware, лицензионный сертификат № 40120515967, бессрочно

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№	Наименование учебного кабинета	Месторасположение учебного кабинета	Перечень основного оборудования учебного кабинета
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51, ауд № 2457	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 70 мест <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Колонки, ноутбук, проектор <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Стенды, наглядные пособия к занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
2.	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51, ауд № 2426	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 32 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

Тематический план лекций
Очно-заочная форма обучения

Учебная дисциплина – Хозяйственное право
Направление подготовки – 38.03.02 Менеджмент
Семестр – 3
Курс – 2

№ п/п	Тема лекции*	Количество часов
1.	Понятие, принципы, источники и система хозяйственного права.	1
2.	Субъекты хозяйственного права.	1
3.	Акционерные общества как субъекты хозяйственного права.	1
4.	Вещные и обязательственные права в хозяйственных правоотношениях.	1
5.	Правовое регулирование реализации товаров и торгового оборота производственных активов предприятий. Основные особенности и условия при заключении договоров. Сделки: виды, формы, их действительность.	2
6.	Правовое регулирование производственно-хозяйственной деятельности.	1
7.	Правовые основы налоговой системы.	1
8.	Способы защиты субъектов хозяйственной деятельности, Арбитражное судопроизводство	1
9.	Правовое регулирование биржевой деятельностью. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельностью.	1
	Итого	10

****Все лекции размещены на площадке электронного обучения Moodle***

Рассмотрено на заседании кафедры патологической анатомии, судебной медицины и права

Протокол № 7

«27» мая 2025 г.

Зав. кафедрой _____



И.В. Ившин

**Тематический план семинарских/практических/клинических
практических/лабораторных занятий/симуляционных практических
занятий
Очно-заочная форма обучения**

Учебная дисциплина – Хозяйственное право

Направление подготовки – 38.03.02 Менеджмент

Семестр – 3

Курс – 2

№ п/п	Тип занятия	Тема занятия*	Количество Часов
1.	Семинарское занятие	Понятие, принципы, источники и система хозяйственного права.	2
2.	Семинарское занятие	Субъекты хозяйственного права.	1
3.	Семинарское занятие	Акционерные общества как субъекты хозяйственного права.	1
4.	Семинарское занятие	Вещные и обязательственные права в хозяйственных правоотношениях.	1
5.	Семинарское занятие	Правовое регулирование реализации товаров и торгового оборота производственных активов предприятий. Основные особенности и условия при заключении договоров. Сделки: виды, формы, их действительность.	1
6.	Практическое занятие	Правовое регулирование производственно-хозяйственной деятельности.	2
7.	Практическое занятие	Правовые основы налоговой системы.	2
8.	Практическое занятие	Способы защиты субъектов хозяйственной деятельности, Арбитражное судопроизводство	2
9.	Практическое занятие	Правовое регулирование биржевой деятельностью. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельностью.	2
		Итого	14

**Все материалы для организации и проведения занятия размещены на площадке электронного обучения Moodle*

Рассмотрено на заседании кафедры патологической анатомии, судебной
медицины и права

Протокол № 7

«27» мая 2025 г.

Зав. кафедрой



И.В.Ившин



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики и
управления

Т.Н. Ушакова

«27» мая 2025г.

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА (МОДУЛЯ)

По дисциплине: **Трудовое право**

По направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Менеджмент организации»**

Курс **2 (очно - заочная форма обучения)**

Вид промежуточной аттестации **зачет**

Кафедра **Патологической анатомии, судебной медицины и права**

Трудоемкость дисциплины **108 час. / 3 зач. ед.**

Утверждено на заседании
кафедры:

Протокол № 7

«27» мая 2025 г.

Зав. кафедрой

Автор-составитель:

Кузнецов С.А., доцент кафедры патологической анатомии, судебной медицины и права,
кандидат юридических наук

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность

Архангельск, 2025

1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина отнесена к части, формируемой участниками образовательных отношений, и является дисциплиной по выбору.

Дисциплины учебного плана, предшествующие изучению данной: правоведение.

Дисциплины учебного плана, базирующиеся на содержании данной: управление человеческими ресурсами.

Дисциплина реализуется в рамках следующих типов задач профессиональной деятельности, определенных учебным планом: информационно-аналитический, организационно-управленческий, финансовый, научно-исследовательский.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере финансов и экономики, к решению задач информационно-аналитического, организационно-управленческого, финансового и научно-исследовательского типов, формирование у обучающихся систематизированных знаний о правовом регулировании трудовых отношений в Российской Федерации, а также международно-правовых документах в области регулирования труда, получение практических навыков юридической деятельности в сфере охраны социально-трудовых прав и интересов.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование знаний о правовом регулировании трудовых отношений в Российской Федерации, а также международно-правовых документах в области регулирования труда; основных нормативно-правовых документов;
- формирование умений использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;
- формирование навыков методами поиска правовой информации и ее применения для разрешения практических ситуаций в сфере охраны социально-трудовых прав и интересов.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплиной (модулем).

Коды формируемых компетенций/формулировки компетенций	Индикатор достижения компетенции
УК -11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, к коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИДК УК 11.1. Использует в профессиональной среде действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией
	ИДК УК 11.2. Анализирует ситуацию на наличие экстремистской, террористической

	коррупционной составляющей и прогнозирует последствия экстремистского, террористического и коррупционного поведения.
ПК-1 Способен организовать работу структурного подразделения и управлять штатным персоналом структурного подразделения.	ИДК ПК 1.1. Разрабатывает регламенты, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы экономического субъекта.
	ИДК ПК 1.2. Организует поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения.

Профессиональные компетенции установлены на основе профессиональных стандартов:

- Профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. № 109н.
- Профессиональная компетенция (ПК -7) - для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» определена образовательной организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	24	4
В том числе:		
Лекции (Л)	10	
Семинарские занятия (Сем)	4	
Практические занятия (ПЗ)	10	
Клинические практические занятия (КПЗ)		
Лабораторные занятия (ЛЗ)		
Симуляционные практические занятия (С)		
Контактная работа во время экзамена (ПЭ)		
Контактная работа во время зачета (ПЭ)		
Консультации к экзамену (КонсЭ)		
Курсовая работа (Конт КР)		
Самостоятельная работа (всего)	84	4
Контроль		

Общая трудоемкость (час.)	108	4
---------------------------	-----	---

5. Содержание дисциплины:

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Предмет, метод, система, источники трудового права	Предмет, метод, система, принципы, сфера действия трудового права. Источники трудового права. Правовые отношения в сфере труда.
2	Социальное партнерство в сфере труда	Понятие и стороны социального партнерства. Коллективный договор. Социально-партнерские соглашения.
3	Трудовой договор	Понятие и содержание трудового договора. Заключение трудового договора. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора. Защита персональных данных работников.
4	Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха	Рабочее время. Время отдыха.
5	Правовое регулирование оплаты труда, предоставление гарантий и компенсаций работникам	Правовое регулирование оплаты и нормирование труда. Гарантии и компенсации. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников
6	Ответственность в сфере труда	Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора.
7	Защита прав работников в сфере труда	Защита прав работников в сфере охраны труда. Защита трудовых прав работников.
8	Трудовые споры	Индивидуальные трудовые споры. Коллективные трудовые споры.

5.2. Количество часов отводимых на изучение отдельных разделов дисциплины и видов занятий

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	Сем	ПЗ	КПЗ	ЛЗ	С	СРС	Всего часов
1	Предмет, метод, система, источники трудового права	1	2					16	19
2	Социальное партнерство в сфере труда	2	2					10	14
3	Трудовой договор	2		2				10	14
4	Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха	1		2				10	13
5	Правовое регулирование оплаты труда, предоставление гарантий и компенсаций работникам	1		2				8	12
6	Ответственность в сфере труда	1		2				8	12
7	Защита прав работников в сфере труда	1		1				10	12
8	Трудовые споры	1		1				10	12
	Всего	10	4	10				84	108

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы контроля
1	Предмет, метод, система, источники трудового права	Подготовка таблицы по источникам трудового права	Конспект, Доклад
2	Социальное партнерство в сфере труда	Решение задач, самостоятельное изучение нормативных актов и актов судебной практики, тестовые задания	Доклады, презентации Контрольная работа
3	Трудовой договор	Решение задач, самостоятельное изучение нормативных актов и актов судебной практики, тестовые задания	Доклады, презентации Контрольная работа
4	Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха	Решение задач, самостоятельное изучение нормативных актов и актов судебной практики, тестовые задания	Доклады, презентации Контрольная работа
5	Правовое регулирование оплаты труда, предоставление гарантий и компенсаций работникам	Решение задач, самостоятельное изучение нормативных актов и актов судебной практики, тестовые задания	Доклады, презентации Контрольная работа
6	Ответственность в сфере труда	Решение задач, самостоятельное изучение нормативных актов и актов судебной практики, тестовые задания	Доклады, презентации Контрольная работа
7	Защита прав работников в сфере труда	Решение задач, самостоятельное изучение нормативных актов и актов судебной практики, тестовые задания	Доклады, презентации Контрольная работа
8	Трудовые споры	Решение задач, самостоятельное изучение нормативных актов и актов судебной практики, тестовые задания	Доклады, презентации Контрольная работа

7. Формы контроля

7.1. Формы текущего контроля

- устные (собеседование, доклад)
- письменные (выполнение рефератов, конспектов, ситуационных задач).

Примерный перечень тем докладов/рефератов, ситуационных задач приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

7.2. Формы промежуточной аттестации – зачет.

Этапы проведения зачета:

1. Этап – Собеседование по контрольной работе, решение ситуационных задач

2. Этап - Итоговый тест

Примерный перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (тестированию), примерные темы контрольных работ, примерные тестовые задания, примерные ситуационные задачи приводятся в приложении к рабочей программе «Оценочные средства».

8. Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. **Беляев М.П.** Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие/ М. П. Беляев. -2-е изд.. -Москва: Дашков и К°, 2022. -444 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394046728.html>
2. **Лушников А.М.** Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник/ А. М. Лушников, М. В. Лушникова. -Москва: ПРОСПЕКТ, 2021. -768 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785392335213.html>

8.2. Дополнительная литература

1. **Буянова А.В.** Трудовое право России. Особенная часть [Электронный ресурс] : учебник/ А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова. - Москва: Прометей, 2018. -262 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785907100275.html>
2. **Маркин, Н. С.** Трудовое право : учебник для бакалавров / Н. С. Маркин, В. В. Надвикова, В. И. Шкатулла. - Москва : Прометей, 2019. - 584 с. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907100725.html>
3. **Трудовое право России.** Общая часть [Электронный ресурс] : учебник/ ред.: А. В. Буянова, А. Н. Приженникова. -Москва: Прометей, 2019. -142 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785907100145.html>

Нормативные акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации // <http://www.consultant.ru/>
2. Налоговый кодекс Российской Федерации <http://www.consultant.ru/>
3. Кодекс об административных правонарушениях <http://www.consultant.ru/>
4. Трудовой кодекс Российской Федерации <http://www.consultant.ru/>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Электронный адрес	Условия доступа	Виды изданий
Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)			
Электронная библиотека СГМУ	http://lib.nsmu.ru/lib/	доступ по паролю, предоставленному библиотекой	учебная, учебно-методическая и научная литература
ЭБС "Консультант студента" ВПО, СПО. Комплекты: Медицина . Здравоохранение. Гуманитарные и социальные науки. Естественные науки	http://www.studentlibrary.ru/ http://www.studmedlib.ru/ http://www.medcollegelibrary.ru/	доступ активизируется через личную регистрацию	комплекты учебной и научной литературы по медицине, здравоохранению, естественным, гуманитарным и социальным наукам
Базы данных			

Банк документов. Министерство здравоохранения РФ	https://minzdrav.gov.ru/ documents http://cr.rosminzdrav.ru /#!/	открытый ресурс	официальные документы, клинические рекомендации
База данных научных журналов. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс и подписка университета	периодические издания
Публикации ВОЗ. База данных «GlobalIndexMedicus» . Всемирная организация здравоохранения	https://www.who.int/ru	открытый ресурс	информационные материалы, доклады ВОЗ и др.
Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/r u/?fullversion=1	открытый ресурс	официальные документы Минфина РФ
Федеральная служба государственной статистики	https://www.gks.ru	открытый ресурс	официальная статистическая информация
Информационные справочные системы			
Федеральная государственная информационная система "Официальный интернет-портал правовой информации"	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс	официальные правовые акты
Правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.r u/	доступ предоставляется в зале электронной информации библиотеки	официальные правовые акты, нормативная и справочная информация

8.4. Реализация электронного обучения (ЭО), использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

№	Площадка ЭО и ДОТ	Наименование электронного курса, авторы, URL адрес	Модель реализации электронного курса
1	Moodle	Трудовое право, Кузнецов С.А., https://edu.nsmu.ru/ course/view.php?id =2115	Смешанное обучение +ЭК

8.5. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2

MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно

Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793

Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№	Наименование учебного кабинета	Месторасположение учебного кабинета	Перечень основного оборудования учебного кабинета
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2457	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 70 мест <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Колонки, ноутбук, проектор <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Стенды, наглядные пособия к занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно
2	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	163000, г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 51 № 2426	<i>а) перечень основного оборудования:</i> Комплект учебной мебели (столы, стулья, экран, доска), рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся на 32 места <i>б) наборы демонстрационного оборудования:</i> Проектор, ноутбук <i>в) перечень учебно-наглядных пособий:</i> Наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям по всем темам дисциплины <i>г) используемое программное обеспечение:</i> Kaspersky endpoint Security. Номер лицензии 4E4C52CD-DA73-4E28-94E5-384982A608F2 MS Office 2007. MS Win Starter 7. MS Windows Prof 7 Upgr. MS Windows Server CAL 2008 Device CAL. Номер лицензии 46850049, бессрочно Radmin Viewer 3. Radmin Server 3. Номер документа 11001793 Traffic inspector. Лицензионное соглашение № 1051-08 от 10.04.2008, бессрочно

**Тематический план лекций
(очно-заочная форма обучения)**

Учебная дисциплина – Трудовое право
Направление подготовки – 38.03.02 Менеджмент
Семестр - 6
Курс – 3

№ п/п	Тема лекции	Количество часов
1	Предмет, метод, система, источники трудового права	1
2	Социальное партнерство в сфере труда	2
3	Трудовой договор	2
4	Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха	1
5	Правовое регулирование оплаты труда, предоставление гарантий и компенсаций работникам	1
6	Ответственность в сфере труда	1
7	Защита прав работников в сфере труда	1
8	Трудовые споры	1
ИТОГО		10

Рассмотрено на заседании кафедры патологической анатомии, судебной
медицины и права
Протокол № 7
«27» мая 2025 г.

Зав. кафедрой _____  И.В.Ившин
(ФИО подпись)

**Тематический план семинарских/практических/клинических
практических/лабораторных занятий/симуляционных практических
занятий
(очно-заочная форма обучения)**

Учебная дисциплина – Трудовое право

Направление подготовки – 38.03.02 Менеджмент

Семестр - 6

Курс – 3

№ п/п	Тип занятий	Тема занятия	Количество часов
1	Семинарское занятие	Предмет, метод, система, источники трудового права	1
2	Семинарское занятие	Социальное партнерство в сфере труда	1
3	Семинарское занятие	Трудовой договор	2
4	Практическое занятие	Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха	2
5	Практическое занятие	Правовое регулирование оплаты труда, предоставление гарантий и компенсаций работникам	2
6	Практическое занятие	Ответственность в сфере труда	2
7	Практическое занятие	Защита прав работников в сфере труда	2
8	Практическое занятие	Трудовые споры (Зачет)	2
ИТОГО			14

Рассмотрено на заседании кафедры патологической анатомии, судебной
медицины и права

Протокол № 7

«27» мая 2025 г.

Зав. кафедрой _____



И.В.Ившин

(ФИО подпись)